หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

คำนำ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ มคอ. ๒ ฉบับนี้เป็นหลักสูตรปรับปรุงปีพุทธศักราช ๒๕๖๔ ที่ได้มีการปรับปรุงจากหลักสูตรปีพุทธศักราช ๒๕๕๙ ในการปรับปรุงครั้งนี้ได้พิจารณาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติปีพุทธศักราช ๒๕๕๒ และข้อกำหนดมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยว่าด้วยการจัดตั้งส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมทั้งให้สอดคล้องกับเป้าหมายของโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์ในอันที่จะผลิตบัณฑิตให้เพียงพอกับความต้องการของประเทศในด้านสังคมศาสตร์ และสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ๙ ประการประกอบด้วย ๑. มีปฏิทาน่าเลื่อมใส ๒. รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงทางสังคม ๓. มีศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนา ๔. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหา ๕. มีความใฝ่รู้ใฝ่คิด ๖. มีน้ำใจเสียสละเพื่อส่วนรวม ๗. มีโลกทัศน์กว้างไกล ๘. มีความเป็นผู้นำด้านจิตใจและปัญญา ๙. มีความมุ่งมั่นพัฒนาตนให้เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม โดยหลักสูตรปรับปรุงนี้จะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณลักษณะและศักยภาพที่เหมาะสมตรงกับความต้องการขององค์กรผู้ใช้บัณฑิตอาทิ กลุ่มสถานประกอบการ ห้างร้าน หน่วยงานของรัฐอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและสังคมต่อไป

หลักสูตรฉบับนี้มีหมวดวิชาที่จำเป็นประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชากลุ่มพระพุทธศาสนา หมวดวิชาเฉพาะ ในวิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์และวิชาเลือกทางรัฐประศาสนศาสตร์ ทั้งนี้ทุกรายวิชาในหลักสูตรเปิดสอนให้นิสิตหลักสูตรอื่นเพื่อให้นิสิตเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้อีก ๖ หน่วยกิต ซึ่งการนำหลักสูตรนี้ไปใช้ในการเรียนการสอนควรพิจารณาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้สามารถใช้หลักสูตรนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

สารบัญ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ๔

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ๑๐

หมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตรระบบการจัดการศึกษา ๑๒

หมวดที่ ๔ ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ๒๘

หมวดที่ ๕ หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต ๕๘

หมวดที่ ๖ การพัฒนาคณาจารย์ ๖๐

หมวดที่ ๗ การประกันคุณภาพหลักสูตร ๖๑

หมวดที่ ๘ การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร ๖๖

ภาคผนวก ก. คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔) ๖๘

ภาคผนวก ข. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ..... ๘๙

ภาคผนวก ค. ตารางมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ (มคอ.๑) .. ๑๓๕

ภาคผนวก ง. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ๑๓๙

ภาคผนวก จ. มติสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ วาระที่ ๔.๑๐ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรและเปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔) ๑๔๑

ภาคผนวก ง. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑... ๑๕๐

ภาคผนวก จ. ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ ..... ๑๖๘

ภาคผนวก ฉ. ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนและเทียบโอนผลการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๑ ..... ๑๗๒

ภาคผนวก ช. ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนและเทียบโอนผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ..... ๑๗๕

ภาคผนวก ฌ. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ๒๕๕๘ ..... ๑๗๘

ภาคผนวก ญ. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ .... ๑๙๙

ภาคผนวก ฎ ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒๐๓

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ภาควิชา/คณะ คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์

หมวดที่ ๑
ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Public Administration Program

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย): รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
ชื่อย่อ (ไทย): รป.บ.
ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Public Administration
ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.P.A.

๓. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

-

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวน ๑๔๐ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๕.๒ ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรประเภททางวิชาการ

๕.๓ ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย มีเอกสารตำราเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษประกอบ

๕.๔ การรับเข้าศึกษา

รับนิสิตไทยและนิสิตต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

๕.๕ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

๕.๖ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

☑ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต พ.ศ.๒๕๕๙

☑ เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

☑ ☑ มติคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

☑ สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีมติอนุมัติในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

☑ สภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีมติอนุมัติในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

คาดว่าหลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘

๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

๑. เป็นข้าราชการในสังกัด ก.พ. และอื่นๆ

๒. เป็นข้าราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เป็นข้าราชการทหาร และตำรวจ

๔. เป็นพนักงานในภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ

๕. เป็นนักวิชาการ อาจารย์ในสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

๙. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชนตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๙.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตเปิดการจัดการเรียนการสอนโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๒ หน่วยงาน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

(๑) คณะสังคมศาสตร์

๗๙ หมู่ ๑ ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๗๐

รหัสเลข ๑๓ หลัก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
					สถาบัน	ปี
๓-๖๔๐๒-๐๐๒๐๗-๖๓-๕	รองศาสตราจารย์ (ด้านรัฐประศาสนศาสตร์)	ดร.พิเชฐ ทั่งโต	Ph.D.	Public Administration	Dr.Babasaheb Ambedkar Marathwada University India	๒๕๔๙
			M.A.	Public Administration	Dr.Babasaheb Ambedkar Marathwada University India	๒๕๓๙
			พธ.บ.	บริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๓๕
๓-๔๐๑๑-๐๐๑๒๙-๘๘-๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ด้านรัฐประศาสนศาสตร์)	ดร.ธวัชชัย สมอเนื้อ	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๖๐
			รป.ม.	นโยบายสาธารณะและการบริหารงานบุคคล	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	๒๕๔๖
			พธ.บ.	การสอนสังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๓๔
๓-๔๗๑๒-๐๐๘๔๓-๑๙-๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ด้านรัฐประศาสนศาสตร์)	ดร.หัฏฐกรณ์ แก่นท้าว	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๘
			รป.ม.	นโยบายสาธารณะและการบริหารงานบุคคล	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	๒๕๔๘
			พธ.บ.	การสอนสังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๓๖
๓-๖๒๐๔-๐๐๘๗๘-๐๔-๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ด้านรัฐประศาสนศาสตร์)	ดร.นพดล ดีไทยสงค์	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๗
			รป.ม.	นโยบายสาธารณะ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๕๓
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๕๐
			พธ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๔๖
๓-๖๐๐๔-๐๐๖๖๒-๔๙-๒	อาจารย์	ดร.เอนก ใยอินทร์	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๖๐
			รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยสยาม	๒๕๕๕
			พธ.บ.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๒
๕-๔๐๐๙-๐๐๐๔๓-๘๓-๘	อาจารย์	ดร.สมบัติ นามบุรี	ปร.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๖๓
			ศศ.ม.	พัฒนาสังคม	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	๒๕๔๘
			พธ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๔๖

(๒) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ จังหวัดจันทบุรี

๙๕ หมู่ ๘ ตำบลบางกะจะ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐

รหัสเลข ๑๓ หลัก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
					สถาบัน	ปี
๑-๔๐๑๒-๐๐๐๔๔-๙๐-๒	อาจารย์	ดร.ศุภกิจ ภักดีแสน	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๘
			พธ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๔
			พธ.บ.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๓
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๖๑
๕-๓๕๐๘-๙๐๐๑๐-๗๙-๘	อาจารย์	ดร.ศิรวัฒน์ ครองบุญ	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๖๐
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๕๔๗
			พธ.บ.	ปรัชญา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๔๓
๓-๑๐๑๗-๐๐๐๖๑-๔๕-๗	อาจารย์	นางวารีญา ม่วงเกลี้ยง	รป.ม.	การบริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๕๕๑
			ศศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	๒๕๔๘
	อาจารย์	ดร.อาษา ศรีประวัติ	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๙

๓-๑๖๐๓-๐๐๙๗๕-๒๕-๖			ศศ.ม.	สังคมศาสตรเพื่อการพัฒนา	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	๒๕๕๒
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	๒๕๔๕
๓-๒๖๐๑-๐๐๔๙๖-๗๖-๑	อาจารย์	ดร.ปชาบดี แย้มสุนทร	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๗
			ศน.ม.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย	๒๕๕๓
			บธ.บ.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	๒๕๓๙

(๓) โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

๒๒๗ ต.บ้านใต้ อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ๗๑๐๐๐

รหัสเลข ๑๓ หลัก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
					สถาบัน	ปี
๓-๗๑๐๙-๐๐๗๔๖-๗๙-๑	อาจารย์	พระวิสุทธิพงษ์เมธี, ดร.	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๙
			M.A.	Linguistics	University of Delhi	๒๕๔๒
			พธ.บ.	บริหารรัฐกิจ	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๓๙
๓-๗๑๐๙-๐๐๕๑๘-๒๙-๒	อาจารย์	พระมหาบุญรอด มหาวีโร, ดร.	พธ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๙
			M.A.	Linguistics	University of Delhi	๒๕๔๖
			พธ.บ.	การสอนสังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๔๑
๓-๗๑๐๑-๐๑๐๔๒-๕๙-๙	อาจารย์	พระครูกาญจนกิจโสภณ, ดร.	พธ.ด.	การจัดการเชิงพุทธ	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๘
			พธ.ม.	การจัดการเชิงพุทธ	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๕
			พธ.บ.	พระพุทธศาสนา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๒
๓-๖๓๐๖-๐๐๓๔๓-๙๖-๐	อาจารย์	พระมหาบุญเรือง สิริปุญโญ	พธ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๙
			พธ.บ.	พระพุทธศาสนา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๒
๓-๗๑๐๙-๐๐๖๔๕-๒๒-๗	อาจารย์	พระมหาแวนสัน พุทธสีโล	พธ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๘
			พธ.บ.	พระพุทธศาสนา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๒

๑๐. สถานที่จัดการเรียนการสอน

สถานที่สำหรับจัดการเรียนการสอน มีดังนี้

ที่	สถานที่เปิดสอน	ที่อยู่
๑	คณะสังคมศาสตร์	๗๙ หมู่ ๑ ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๗๐
๒	หาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ จังหวัดจันทบุรี	๙๕ หมู่ ๘ ตำบลบางกะจะ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐
๓	โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี	๒๒๗ ต.บ้านใต้ อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ๗๑๐๐๐

๑๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑๑.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรจะสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการบริหารประเทศที่รัฐเน้นการบริหารโดยการกระจายอำนาจไปสู่ท้องถิ่น ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันมีการพัฒนาและขยายตัวอย่างรวดเร็ว ทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล ความไม่เข้าใจในการจัดการทรัพยากรในท้องถิ่นของกลุ่มผู้มีอำนาจในท้องถิ่นทำให้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดต้องถูกนำไปใช้อย่างไม่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึงรูปแบบการจัดการทรัพยากรยังก่อให้เกิดความขัดแย้งในกลุ่มประชาชนที่มีความต้องการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ผู้นำท้องถิ่นขาดทักษะในการจัดการกับปัญหาต่างๆ จึงทำให้ปัญหาด้านทรัพยากรเป็นปัญหาที่กระทบการทำมาหากินของประชาชนและนับวันจะรุนแรงมากยิ่งขึ้นตามลำดับ

๑๑.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตรจะคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมยุคการสื่อสารไร้พรมแดน เปิดเสรีทางการค้าและการเคลื่อนย้ายการทำงาน ทำให้เกิดการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ การผลิตบุคลากรที่รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม ที่มุ่งไปสู่สังคมแห่งความรู้ ที่แข่งขันกันด้วยความรู้ความสามารถและมีความเป็นมืออาชีพ มีความเข้าใจในผลกระทบทางสังคมและวัฒนธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม ที่จะช่วยชี้นำและขับเคลื่อนให้การเปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปในรูปแบบที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวิถีชีวิตของสังคมไทย

๑๒. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๑ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

๑๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร

ปรับปรุงหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการด้านรัฐประศาสนศาสตร์และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในภาวะการณ์ปัจจุบันและอนาคต

๑๒.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลิตบัณฑิตให้เพียงพอกับความต้องการของประเทศในด้านสังคมศาสตร์ และสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ๙ ประการประกอบด้วย ๑. มีปฏิทาน่าเลื่อมใส ๒. รู้เท่าทันความ

เปลี่ยนแปลงทางสังคม ๓. มีศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนา ๔. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหา ๕. มีความใฝ่รู้ใฝ่คิด ๖. มีน้ำใจเสียสละเพื่อส่วนรวม ๗. มีโลกทัศน์กว้างไกล ๘. มีความเป็นผู้นำด้านจิตใจและปัญญา ๙. มีความมุ่งมั่นพัฒนาตนให้เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม

๑๓. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

๑๓.๑ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓๐ หน่วยกิต

(๒) หมวดวิชากลุ่มพระพุทธศาสนา จำนวน ๓๐ หน่วยกิต

๑๓.๒ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

หมวดวิชาเฉพาะ ในวิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ และวิชาเลือกทางรัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๗๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ทุกรายวิชาในหลักสูตรเปิดสอนให้นิสิตหลักสูตรอื่นเพื่อให้นิสิตเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้อีก ๖ หน่วยกิต

๑๓.๓ การบริหารจัดการ

การบริหารหลักสูตรมีคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารและดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตร ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ปรับปรุง ติดตาม ประเมินผลและรายงานการดำเนินงานของหลักสูตร/สาขาวิชา การประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาหลักสูตร เพื่อรักษามาตรฐาน และคุณภาพการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมทั้งมีการดำเนินงานการที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ การบริหารหลักสูตร การควบคุมมาตรฐานหลักสูตร พิจารณาและจัดแบ่งภาระงานสอนให้กับบุคลากรในหลักสูตร และพิจารณาและกลั่นกรองเกรดในรายวิชาที่หลักสูตรรับผิดชอบ โดยหลักสูตรจะมีการนัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรในทุกสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน เพื่อหารือเกี่ยวกับการกำหนดตารางเรียน การพิจารณาประมวลรายวิชา ข้อสอบ และการพิจารณาอนุมัติผลการเรียน รวมทั้งวางแผน กำกับติดตามการบริหารหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ ๒
ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

๑. ปรัชญา ความจำเป็น และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๑ ปรัชญาและความจำเป็น

มุ่งเน้นสร้างบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่เปี่ยมไปด้วยความรู้ ควบคู่คุณธรรม ใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาดำเนินชีวิต มีภาวะผู้นำ ตระหนักถึงอุดมการณ์ประชาธิปไตยบนฐานหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา มีจิตอาสาและการเสียสละรับใช้ท้องถิ่น คณะสงฆ์ ชุมชน สังคม ประเทศ และประชาคมอาเซียน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑.๒.๑ เพื่อผลิตให้ประพฤติตนประกอบด้วยคุณธรรม จริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนสามารถประยุกต์ใช้คุณธรรมจริยธรรมในการแก้ปัญหาของตนเองและส่วนรวมได้

๑.๒.๒ เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจในความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์และบูรณาการหลักพุทธธรรมกับองค์ความรู้หลักในการพัฒนาตนเองของคณะสงฆ์ องค์กร ชุมชนและสังคม

๑.๒.๓ เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะในการวิเคราะห์ สังเคราะห์สถานการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์และสามารถพัฒนานวัตตกรรมทางการบริหารเพื่อแก้ปัญหาทางสังคม

๑.๒.๔ เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรม ใจกว้าง รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างพร้อมทั้งสามารถสื่อสารกับใช้เทคที่ทันสมัย เพื่อการสื่อสารกับผู้คนต่างวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จครบถ้วนภายในรอบปีการศึกษา (๕ ปี)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (มคอ.๑ สาขารัฐประศาสนศาสตร์)	- พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรที่ยอมรับกันระดับสากล - พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (มคอ.๑ สาขารัฐประศาสนศาสตร์) - ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ - เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชนมามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร	- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้บริหารองค์กรซึ่งมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานในระดับดี - เอกสารและรายงานการประชุมในการปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงความต้องการของสังคม	- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถาบัน/สังคมที่บัณฑิตปฏิบัติงาน - ความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยในระดับดี
- พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการ ให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์แนวพุทธประยุกต์ใช้การปฏิบัติงานจริง	- สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่สังคม - อาจารย์สายวิชาการได้รับการยอมรับทางผลงานทางวิชาการ	- ปริมาณ งานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร - ผลงานทางวิชาการที่ออกเผยแพร่

หมวดที่ ๓
ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ
และโครงสร้างของหลักสูตรระบบการจัดการศึกษา

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ

ระบบการศึกษาใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาหนึ่ง ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้ข้อกำหนดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคต้น เดือนพฤษภาคม – กันยายน เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ภาคปลาย เดือนตุลาคม – มีนาคม เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒.๒.๑ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาที่เป็นพระภิกษุ สามเณร

(๑) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๒) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑) เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม ๓ ประโยค และสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ

๒) เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม ๓ ประโยค และต้องศึกษาวิชาสามัญเพิ่มเติม ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

๓) เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม ๓ ประโยค และได้รับประกาศนียบัตรอื่นที่ มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๔) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของโรงเรียน พระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา หรือ

๕) เป็นพระสังฆาธิการ หรือครูสอนพระปริยัติธรรมที่สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

๖) เป็นพระสังฆาธิการ หรือครูสอนพระปริยัติธรรมที่สอบได้นักธรรมชั้นเอก และสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือ

๗) เป็นผู้สอบได้นักธรรมชั้นเอก และสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอน ปลายหรือเทียบเท่า และเมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้วต้องศึกษาวิชาบาลี ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้น ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาบาลีที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๘) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง และเมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว ต้องศึกษาวิชาบาลีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ยกเว้นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาบาลีที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๙) เป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษเพื่อขอรับปริญญา ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด

๑๐) ไม่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถานศึกษาใด ๆ เพราะ ความผิดทางความประพฤติ หรือวินัย

(๓) ต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๒.๒.๒ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาที่เป็นคฤหัสถ์

(๑) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๒) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑) เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม หรือบาลีศึกษา ๓ ประโยค และสำเร็จ การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ

๒) เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม หรือบาลีศึกษา ๓ ประโยค และต้องศึกษาวิชา สามัญเพิ่มเติมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

๓) เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม ๓ ประโยค และได้รับประกาศนียบัตรอื่นที่ มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๔) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของโรงเรียนพระ ปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา หรือ

๕) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือผู้ ได้รับประกาศนียบัตรอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง และเมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้วต้องศึกษาวิชาบาลีไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาบาลีที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๖) เป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษ เพื่อขอรับ ปริญญาตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด

๗) ไม่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะ ความผิดทางความประพฤติ หรือวินัย

(๓) ต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๒.๓ นิสิตแรกเข้าและกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

ปัญหานิสิตแรกเข้า	กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา
ปัญหาการปรับตัว	๑. จัดโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ๒. จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง ๓. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นิสิตใหม่ ๔. จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษา โดยเปิดโอกาสให้นิสิตเข้าขอรับการปรึกษาผ่านช่องทางที่มีความหลายหลาย ได้แก่ ชั่วโมงนัดพบอาจารย์ที่ปรึกษา (Home room) ขอเข้าพบที่ห้องพักอาจารย์ตามวัน-เวลาราชการ จดหมายอีเล็กทรอนิคหรือโทรศัพท์
วิธีการเรียนรู้การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยและการกำหนดเป้าหมายของนิสิต	การปฐมนิเทศนิสิตใหม่ จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษา เปิดโอกาสให้นิสิตเข้าขอรับการปรึกษาผ่านช่องทางที่มีความหลายหลาย ได้แก่ ชั่วโมงนัดพบอาจารย์ที่ปรึกษา (Home room) ขอเข้าพบที่ห้องพักอาจารย์ตามวัน-เวลาราชการ จดหมายอีเล็กทรอนิคหรือโทรศัพท์ จัดกิจกรรมทัศนศึกษา ดูงานในสถาบันศึกษาอื่นรวมทั้งศึกษาดูงานในองค์การทั้งภาครัฐและเอกชน
ทักษะภาษาอังกฤษ	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านภาษาก่อนเปิดภาคการศึกษา สนับสนุนให้นิสิตเข้าร่วมโครงการอบรมทักษะภาษาอังกฤษ สอดแทรกเนื้อหาการสอน เอกสารประกอบการสอน และใช้สื่อการสอนที่เป็นภาษาอังกฤษในรายวิชาที่มีความเหมาะสม เพื่อเพิ่มทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนให้แก่นิสิต โดยเฉพาะทักษะการอ่าน และการสรุปความ

๒.๔ แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

(๑) คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่อยู่ : ๗๙ หมู่ ๑ ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๗๐

ชั้นปีที่	จำนวนรับนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑	๓๐	๔๕	๔๕	๔๕	๔๕
๒	-	๓๐	๔๕	๔๕	๔๕
๓	-	-	๓๐	๔๕	๔๕
๔	-	-	-	๓๐	๔๕
รวม	**๓๐**	**๗๕**	**๑๒๐**	**๑๖๕**	**๑๘๐**
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				**๓๐**	**๔๕**

(๒) หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดจันทบุรี

ที่อยู่ : ๙๕ หมู่ที่ ๘ หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พุทธมณฑลจังหวัดจันทบุรี ตำบลบางกะจะ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐

ชั้นปีที่	จำนวนรับนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑	๓๐	๔๕	๔๕	๔๕	๔๕
๒	-	๓๐	๔๕	๔๕	๔๕
๓	-	-	๓๐	๔๕	๔๕
๔	-	-	-	๓๐	๔๕
รวม	**๓๐**	**๗๕**	**๑๒๐**	**๑๖๕**	**๑๘๐**
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				**๓๐**	**๔๕**

(๒) โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

ที่อยู่ : ๒๒๗ ต.บ้านใต้ อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ๗๑๐๐๐

ชั้นปีที่	จำนวนรับนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๒	-	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๓	-	-	๒๐	๒๐	๒๐
๔	-	-	-	๒๐	๒๐
รวม	**๒๐**	**๔๐**	**๖๐**	**๘๐**	**๘๐**
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				**๒๐**	**๒๐**

๒.๕ งบประมาณตามแผน

๒.๕.๑ งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

(๑) คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ค่าบำรุงการศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๕๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
ค่าลงทะเบียน	๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐
รวมรายรับ	๒,๗๐๐,๐๐๐	๓,๒๕๐,๐๐๐	๓,๘๐๐,๐๐๐	๔,๓๕๐,๐๐๐	๔,๔๐๐,๐๐๐

(๒) หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดจันทบุรี

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ			
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
เงินจากการจัดการศึกษา	๖๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๘๖๐,๐๐๐
เงินอุดหนุนจากส่วนกลาง	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
เงินบริจาค	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐
เงินรับอื่น(หน่วยงานอื่น)	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
รวม	**๒,๒๐๐,๐๐๐**	**๒,๗๖๐,๐๐๐**	**๓,๓๖๕,๐๐๐**	**๓,๔๒๖,๐๐๐**

(๓) โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ			
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
เงินจากการจัดการศึกษา	๖๐๐,๐๐๐	๖๕๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐

เงินอุดหนุนจากส่วนกลาง	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
เงินบริจาค	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
เงินรับอื่น (หน่วยงานอื่น)	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
รวม	**๑,๑๔๕,๐๐๐**	**๑,๒๐๐,๐๐๐**	**๑,๒๕๕,๐๐๐**	**๑,๓๐๖,๐๐๐**

๒.๕.๒ งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

(๑) คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

หมวด เงิน	**ปีงบประมาณ**				
	๒๕๖๔	**๒๕๖๕**	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**
ก. งบดำเนินการ					
๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๑,๘๙๙,๐๐๐	๑,๘๙๙,๐๐๐	๑,๘๙๙,๐๐๐	๑,๘๙๙,๐๐๐	๑,๘๙๙,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๑๕,๐๐๐	๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐
๓. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
๔. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-
รวม (ก)	๑,๙๑๔,๐๐๐	๑,๙๒๑,๕๐๐	๑,๙๒๑,๕๐๐	๑,๙๒๑,๕๐๐	๑,๙๒๑,๕๐๐
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
รวม (ข)	๓๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
รวม (ก) + (ข)	๑,๙๔๔,๐๐๐	๑,๙๖๖,๕๐๐	๑,๙๖๖,๕๐๐	๑,๙๖๖,๕๐๐	๑,๙๖๖,๕๐๐
จำนวนนิสิต	๓๐	๔๕	๔๕	๔๕	๔๕
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต	**๖๔,๘๐๐**	**๔๓,๗๐๐**	**๔๓,๗๐๐**	**๔๓,๗๐๐**	**๔๓,๗๐๐**

(๒) หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดจันทบุรี

หมวดเงิน	**ปีงบประมาณ**			
	๒๕๖๑	**๒๕๖๒**	**๒๕๖๓**	**๒๕๖๔**
ก.งบดำเนินการ ๑) ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๑,๒๑๘,๐๐๐	๑,๓๖๘,๐๐๐	๑,๔๗๖,๐๐๐	๑,๕๙๖,๐๐๐
๒) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๕๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
ข.งบลงทุน ๑) ค่าครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
ค.ค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการ	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
รวม (จำนวนเงิน)	**๑,๗๗๘,๐๐๐**	**๒,๐๔๘,๐๐๐**	**๒,๒๗๖,๐๐๐**	**๒,๕๑๖,๐๐๐**

(๒) โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ			
	๒๕๖๑	**๒๕๖๒**	**๒๕๖๓**	**๒๕๖๔**
ก.งบดำเนินการ ๑) ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๘๕๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	๙๕๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
๒) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๕๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
ข.งบลงทุน ๑) ค่าครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
ค.ค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการ	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
รวม (จำนวนเงิน)	**๑,๔๑๐,๐๐๐**	**๑,๕๘๐,๐๐๐**	**๑,๑๒๐,๐๐๐**	**๑,๙๒๐,๐๐๐**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตเฉลี่ย (บาท) ต่อหัว/คน/ปี

๒.๖ ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน

๒.๗ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

นิสิตที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๗

ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑

๓. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

๓.๑ หลักสูตร

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตร ๑๔๐ หน่วยกิต

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘ ดังนี้

๑.	**หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**		**๓๐**	**หน่วยกิต**
	๑.๑	วิชาบังคับ	๑๘	หน่วยกิต
	๑.๒	วิชาเลือก	๑๒	หน่วยกิต
๒.	**หมวดวิชาเฉพาะ**		**๑๐๔**	**หน่วยกิต**
	๒.๑	วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา	๓๐	หน่วยกิต
	๒.๒	วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓๓	หน่วยกิต
	๒.๓	วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓๒	หน่วยกิต
	๒.๔	วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์	๙	หน่วยกิต
๓.	**หมวดวิชาเลือกเสรี**		**๖**	**หน่วยกิต**
รวมทั้งหมด			**๑๔๐**	**หน่วยกิต**

๓.๑.๓ รายวิชา : อธิบายความหมายของรหัสวิชาและหน่วยกิตประจำวิชา

๑) รหัสประจำวิชาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ประกอบด้วยเลข ๖ หลัก มีความหมายดังนี้

(๑) เลข ๓ ตัวแรก = ตัวที่ ๑ แสดงคณะ ตัวที่ ๒-๓ แสดงสาขาวิชา

(๒) เลข ๓ ตัวหลัง = ตัวที่ ๑ แสดงปีการศึกษา ตัวที่ ๒-๓ แสดงชื่อวิชา

๒) หน่วยกิตประจำวิชา หมายถึง ตัวเลขซึ่งแสดงจำนวนหน่วยกิตและปริมาณการเรียนการสอนของรายวิชานั้นๆ เช่น ๓ (๒-๒-๕) หมายถึง ๓ หน่วยกิต ประกอบด้วย บรรยาย ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ การปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ และการศึกษาด้วยตนเอง ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.	**หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**	**๓๐**	**หน่วยกิต**
	๑.๑ วิชาบังคับ	**๑๘**	**หน่วยกิต**
๐๐๐ ๑๐๑	มนุษย์กับสังคม	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๐๒	กฎหมายทั่วไป	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๐๓	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๐๔	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต

๐๐๐ ๒๐๕	ปรัชญาเบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๐๖	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการวิจัย	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๑.๒ วิชาเลือก		**๑๒**	**หน่วยกิต**
๐๐๐ ๑๐๗	การเมืองกับการปกครองของไทย	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๐๘	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๐๙	จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๐	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๑	ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๒	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๓	ตรรกศาสตร์เบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๔	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๕	เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๖	ภาษาสันสกฤตชั้นสูง	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๗	ภาษาจีนเบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๘	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๙	ภาษาญี่ปุ่นชั้นสูง	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๐	ภาษาฮินดีเบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๑	ภาษาฮินดีชั้นสูง	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๒	วัฒนธรรมไทย	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๓	มนุษย์กับอารยธรรม	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๔	สันติศึกษา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๕	ภาวะผู้นำ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๖	หลักธรรมาภิบาล	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๗	การรู้เท่าทันสื่อ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๘	ความรับผิดชอบต่อสังคม	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๒๙	ศาสนาทั่วไป	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต

๒.	**หมวดวิชาเฉพาะ**	**๑๐๔**	**หน่วยกิต**
๒.๑ วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา		**๓๐**	**หน่วยกิต**
๐๐๐ ๑๓๔	วรรณกรรมพระพุทธศาสนา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๓๕	พระไตรปิฎกศึกษา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๓๖	ภาษาบาลี	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๓๗	ประวัติพระพุทธศาสนา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๓๘	เทศกาลและพิธีกรรมพระพุทธศาสนา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๓๙	ธรรมะภาคภาษาอังกฤษ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๑๔๐	กรรมฐาน ๑	๓ (๒-๒-๕)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๒๔๑	กรรมฐาน ๒	๓ (๒-๒-๕)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๓๔๒	กรรมฐาน ๓	๓ (๒-๒-๕)	หน่วยกิต
๐๐๐ ๔๔๓	กรรมฐาน ๔	๓ (๒-๒-๕)	หน่วยกิต
๒.๒ วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์		**๓๓**	**หน่วยกิต**
๔๐๒ ๒๐๑	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๑ ๒๐๒	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๐๓	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๐๔	องค์การและการจัดการ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๐๕	นโยบายสาธารณะ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๐๖	เทคนิคและเครื่องมือการบริหารทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๐๗	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๐๘	การบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๐๙	การบริหารการพัฒนาและการบริหารโครงการ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๑๐	พฤติกรรมองค์การ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๑๑	การบริหารเชิงกลยุทธ์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๒.๓ วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์		**๓๒**	**หน่วยกิต**
๔๐๑ ๔๑๒	กฎหมายปกครอง	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๑ ๔๑๓	กฎหมายอาญา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๑๔	การบริหารการคลังส่วนท้องถิ่น	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๑๕	นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๑๖	พุทธจริยธรรมทางการบริหาร	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต

๔๐๒ ๔๑๗	วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๑๘	ภาษาอังกฤษในสาขารัฐประศาสนศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๑๙	การศึกษาอิสระทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓ (๐-๖-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๒๐	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ	๒ (๒-๐-๔)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๒๑	รัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๓๒๒	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๒.๔ วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์		**๙**	**หน่วยกิต**
๔๐๑ ๔๒๓	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๑ ๔๒๔	กฎหมายลักษณะพยาน	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๑ ๔๒๕	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๒๖	ประชาคมอาเซียนศึกษา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๒๗	พุทธธรรมกับการบริหารเชิงกลยุทธ์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๒๘	การระดมมวลชนและเคลื่อนไหวทางสังคม	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๒๙	ดิจิตอลเพื่อการบริหารงานภาครัฐ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๐	นวัตกรรมการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๑	การต่อต้านการทุจริตภาครัฐ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๒	กฎหมายแรงงาน	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๓	ภาวะผู้นำกับการบริหารสมัยใหม่	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๔	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๕	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๖	การจัดการความขัดแย้ง	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๗	การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน อย่างยั่งยืน	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๘	ธุรกิจชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๓๙	การบริหารงานยุติธรรม	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๔๐	สหกิจศึกษา	๓ (๐-๖-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๔๑	การบริหารธุรกิจและการเงิน	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๔๒	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓ (๐-๖-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๔๓	รัฐประศาสนศาสตร์ตามแนวพระพุทธศาสนา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๔๔	รัฐประศาสนศาสตร์ในวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๔๕	ธรรมาภิบาลตามแนวพระพุทธศาสนา	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๔๖	การจัดการทุนมนุษย์เชิงพุทธ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต
๔๐๒ ๔๔๗	การวางรากฐานเพื่อการบริหารองค์การ	๓ (๓-๐-๖)	หน่วยกิต

๓. หมวดวิชาเลือกเสรี ๖ หน่วยกิต

นิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตต้องเลือกศึกษารายวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยเป็นวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

๓.๑.๔ แสดงแผนการศึกษา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้กำหนดแผนการจัดการศึกษา ๔ ปี ตามรายละเอียดต่อไปนี้

ชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	เรียนรู้ด้วยตนเอง
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (บังคับ)				
๐๐๐ ๑๐๑	มนุษย์กับสังคม	๓	๓	๐	๖
๐๐๐ ๑๐๒	กฎหมายทั่วไป	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)				
xxx xxx	วิชาเลือก	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาเฉพาะ (วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา)				
๐๐๐ ๑๓๕	พระไตรปิฎกศึกษา	๓	๓	๐	๖
๐๐๐ ๑๓๖	ภาษาบาลี	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๑ ๒๐๒	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	๓	๓	๐	๖
	รวม	**๑๘**			

หมายเหตุ : วิชาหน่วยกิต ในวงเล็บ ( ) ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	เรียนรู้ด้วยตนเอง
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (บังคับ)				
๐๐๐ ๒๐๕	ปรัชญาเบื้องต้น	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)				
xxx xxx	วิชาเลือก	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาเฉพาะ (วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา)				
๐๐๐ ๒๓๙	ธรรมะภาคภาษาอังกฤษ	๓	๓	๐	๖
๐๐๐ ๒๓๗	ประวัติพระพุทธศาสนา	๓	๓	๐	๖
๐๐๐ ๑๔๐	กรรมฐาน ๑	๓	๒	๒	๕

	หมวดวิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๒ ๒๐๑	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓	๓	๐	๖
	รวม	**๑๘**			

หมายเหตุ : วิชาหน่วยกิต ในวงเล็บ ( ) ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	เรียนรู้ด้วยตนเอง
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (บังคับ)				
๐๐๐ ๑๐๓	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล	๓	๓	๐	๖
๐๐๐ ๒๐๔	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)				
xxx xxx	วิชาเลือก	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาเฉพาะ (วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา)				
๐๐๐ ๒๓๘	เทศกาลและพิธีกรรมพระพุทธศาสนา	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๒ ๓๐๓	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๓๐๔	องค์การและการจัดการ	๓	๓	๐	๖
	รวม	**๑๘**			

หมายเหตุ : วิชาหน่วยกิต ในวงเล็บ ( ) ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	เรียนรู้ด้วยตนเอง
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (บังคับ)				
๐๐๐ ๒๐๖	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการวิจัย	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)				
xxx xxx	วิชาเลือก	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาเฉพาะ (วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา)				
๐๐๐ ๑๓๔	วรรณกรรมพระพุทธศาสนา	๓	๓	๐	๖
๐๐๐ ๒๔๑	กรรมฐาน ๒	๓	๒	๒	๕
	หมวดวิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๒ ๓๐๗	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๓๑๐	พฤติกรรมองค์การ	๓	๓	๐	๖
	รวม	**๑๘**			

หมายเหตุ : วิชาหน่วยกิต ในวงเล็บ ( ) ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	เรียนรู้ด้วยตนเอง
	หมวดวิชาแกนรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๒ ๓๐๕	นโยบายสาธารณะ	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๔๐๖	เทคนิคและเครื่องมือการบริหารทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาเฉพาะด้านรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๒ ๓๑๔	การบริหารการคลังส่วนท้องถิ่น	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๓๑๕	นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๓๒๑	รัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๓๒๒	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ	๓	๓	๐	๖
	รวม	**๑๘**			

หมายเหตุ : วิชาหน่วยกิต ในวงเล็บ ( ) ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	เรียนรู้ด้วยตนเอง
	หมวดวิชาเฉพาะ (วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา)				
๐๐๐ ๓๔๒	กรรมฐาน ๓	๓	๒	๒	๕
	หมวดวิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๒ ๓๐๘	การบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะ	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๓๐๙	การบริหารการพัฒนาและการบริหารโครงการ	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๒ ๓๑๖	พุทธจริยธรรมทางการบริหาร	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๓๒๐	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ	๒	๒	๐	๔
๔๐๒ ๔๑๑	การบริหารเชิงกลยุทธ์	๓	๓	๐	๖
	รวม	**๑๗**			

หมายเหตุ : วิชาหน่วยกิต ในวงเล็บ ( ) ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	เรียนรู้ด้วยตนเอง
	หมวดวิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๑ ๔๑๒	กฎหมายปกครอง	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๔๑๗	วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๔๑๘	ภาษาอังกฤษในสาขารัฐประศาสนศาสตร์	๓	๓	๐	๖
	วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์				
XXX XXX	วิชาเลือก	๓	๓	๐	๖
XXX XXX	วิชาเลือก	๓	๓	๐	๖
	รวม	**๑๕**			

หมายเหตุ : วิชาหน่วยกิต ในวงเล็บ ( ) ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	เรียนรู้ด้วยตนเอง
	หมวดวิชาเฉพาะ (วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา)				
๐๐๐ ๔๔๓	กรรมฐาน ๔	๓	๒	๒	๕
	หมวดวิชาเฉพาะด้านรัฐประศาสนศาสตร์				
๔๐๑ ๔๑๓	กฎหมายอาญา	๓	๓	๐	๖
๔๐๒ ๔๑๙	การศึกษาอิสระทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓	๓	๐	๖
	วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์				
XXXXXX	วิชาเลือก	๓	๓	๐	๖
	หมวดวิชาเลือกเสรี				
XXXXXX	วิชาเลือก	๓	๓	๐	๖
XXXXXX	วิชาเลือก	๓	๓	๐	๖
	รวม	**๑๘**			

หมายเหตุ : วิชาหน่วยกิต ในวงเล็บ ( ) ไม่นับหน่วยกิต

๓.๑.๕ คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย (**ตามเอกสารในภาคผนวก ก)**

๓.๒ ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

อาจารย์ประจำหลักสูตรใช้อาจารย์ชุดเดียวกันกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ดูจากหมวดที่ ๑ ข้อ ๙.๑)

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

หลักสูตรกำหนดให้นิสิตเรียนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ (๔๐๒ ๔๔๒) เป็นวิชาที่นิสิตได้ใช้ความรู้สู่ประสบการณ์ที่มีการบูรณาการกับชุมชนโดยมีการแนะแนวของอาจารย์ที่ปรึกษา

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย

หลักสูตรกำหนดให้นิสิตเรียนวิชาการศึกษาอิสระทางรัฐประศาสนศาสตร์ (๔๐๒ ๔๑๙) เป็นวิชาที่นิสิตได้ศึกษาประเด็นปัญหาทางการเมือง และการบริหารที่สนใจ โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

๕.๑ คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาค้นคว้าวิจัยภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือเรื่องอื่นโดยความเห็นชอบและควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

๕.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยเบื้องต้นเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางการบริหารและนำไปสู่การแก้ปัญหาสังคมได้ และสามารถเขียนผลงานวิจัยเพื่อเป็นสารสนเทศในการสื่อสารได้

๕.๓ ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาที่ ๔

๕.๔ จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต

๕.๕ การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงงานทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างโครงงานให้ศึกษา

๕.๖ กระบวนการประเมินผล

๕.๖.๑ ผู้สอนและผู้เรียนกำหนดหัวข้อและเกณฑ์การประเมินผลทวนสอบมาตรฐานโดยกำหนดเกณฑ์/มาตรฐานการประเมินผลรายวิชา

๕.๖.๒ ผู้เรียนประเมินผลการเรียนรู้ของตนตามแบบฟอร์ม

๕.๖.๓ ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามแบบฟอร์ม

๕.๖.๔ ทั้งผู้สอนและผู้เรียนประเมินผลการเรียนรู้ร่วมกัน

๕.๖.๕ ผู้เรียนนำเสนอผลการศึกษาและรับการประเมินโดยผู้สอนประจำรายวิชาทุกคนซึ่งเข้าร่วมฟังการนำเสนอผลการศึกษา

๕.๖.๖ ผู้สอนทุกคนเข้าฟังการนำเสนอผลการศึกษาของผู้เรียน

๕.๖.๗ ผู้ประสานงานรายวิชานำคะแนนทุกส่วนเสนอขอความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำวิชาทุกคนผ่านคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หมวดที่ ๔
ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

๔.๑ การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
ด้านบุคลิกภาพ	- มีการสอดแทรกเรื่อง การสำรวมในสมณภาวะ การครองจีวรหรือการแต่งกาย การเข้าสังคมและศาสนพิธี เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจน กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนิสิตที่มอบหมายให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นิสิตมีความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	- มีการให้ความรู้แก่นิสิตในการนำเอาความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้ในการทำงานที่จะทำให้นิสิตอยู่ร่วมกับคนอื่นและคนในสังคมได้

๔.๒ การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๑) มีศีลธรรม และศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนา

(๒) มีจิตสาธารณะและเสียสละเพื่อส่วนรวม

(๓) เคารพสิทธิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๑) สอดแทรกเรื่องศีลธรรม ศรัทธา จิตสาธารณะและการเสียสละเพื่อส่วนรวม ในการเรียนการสอน

(๒) การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน

(๓) เรียนรู้จากกรณีตัวอย่างประเด็นปัญหาทางด้านศีลธรรม เพื่อให้ผู้เรียนฝึกการแก้ปัญหา

(๔) เรียนรู้จากสถานการณ์จริง และจัดกิจกรรมในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๑) สังเกตพฤติกรรมของนิสิตในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง

(๒) อภิปราย รายงาน การนำเสนอและการตอบคำถาม

(๓) พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต

(๔) นิสิตประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน

๒) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(๑) มีความรู้ ความเข้าใจหลักการ ทฤษฎีและเนื้อหา

(๒) ใช้ความรู้มาอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีเหตุผล

(๓) สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้และแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(๑) สอนแบบบรรยายและใช้โจทย์ปัญหา

(๒) สอนโดยใช้กรณีศึกษา

(๓) เรียนรู้โดยการปฏิบัติ

(๔) เรียนรู้แบบร่วมมือ

(๕) ศึกษาดูงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(๑) ทดสอบย่อย

(๒) สอบกลางภาคและปลายภาคเรียน

(๓) ผลการรายงานหรืองานที่มอบหมาย

(๔) นำเสนอผลงาน

๓) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(๑) สามารถค้นหาข้อมูล ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐาน

(๒) สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล

(๓) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(๑) สอนแบบบรรยายโดยใช้ภาพประกอบ

(๒) สอนโดยใช้กรณีศึกษา

(๓) เรียนรู้โดยการปฏิบัติ

(๔) เรียนรู้แบบร่วมมือ

(๕) ศึกษาดูงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(๑) ทดสอบย่อย

(๒) สอบกลางภาคและปลายภาคเรียน

(๓) ผลการรายงานหรืองานที่มอบหมาย

(๔) นำเสนอผลงาน

๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๑) สามารถทำงานเป็นทีมทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม

(๒) มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักควบคุมอารมณ์ และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล

(๓) รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๑) มอบหมายงานกลุ่ม

(๒) สอนจากสภาพจริงที่เกิดขึ้นในชุมชนและสังคม

(๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

(๔) ศึกษาดูงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๑) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างการเรียนการสอนและการทำงานร่วมกับเพื่อน

(๒) ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย

(๓) พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต

๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) ใช้ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขได้

(๒) ใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน

(๓) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) สอนโดยการฝึกปฏิบัติ

(๒) มอบหมายงานค้นคว้าความรู้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ

(๓) นำเสนองานโดยใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) ทดสอบย่อย

(๒) สอบกลางภาคและปลายภาคเรียน

(๓) ผลการรายงานหรืองานที่มอบหมาย

(๔) นำเสนอผลงาน

๔.๓ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง

๔.๓.๑ ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๑) มีศีลธรรม และศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนา

(๒) มีจิตสาธารณะและเสียสละเพื่อส่วนรวม

(๓) เคารพสิทธิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๒) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(๑) มีความรู้ ความเข้าใจหลักการ ทฤษฎีและเนื้อหา

(๒) ใช้ความรู้มาอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีเหตุผล

(๓) สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๓) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(๑) สามารถค้นหาข้อมูล ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐาน

(๒) สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล

(๓) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๑) สามารถทำงานเป็นทีม ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม

(๒) มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักควบคุมอารมณ์และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล

(๓) รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) ใช้ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขได้

(๒) ใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน

(๓) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา	รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม			๒. ความรู้			๓. ทักษะทางปัญญา			๔. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต																
ก. วิชาบังคับ ๑๘ หน่วยกิต																
๐๐๐ ๑๐๑	มนุษย์กับสังคม	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○
๐๐๐ ๑๐๒	กฎหมายทั่วไป	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○
๐๐๐ ๑๐๓	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๐๔	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●
๐๐๐ ๒๐๕	ปรัชญาเบื้องต้น	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●
๐๐๐ ๒๐๖	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการวิจัย	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●
ข. วิชาเลือก ๑๒ หน่วยกิต																
๐๐๐ ๑๐๗	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเมืองการปกครอง	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○
๐๐๐ ๑๐๘	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
๐๐๐ ๑๐๙	จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○
๐๐๐ ๑๑๐	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๑๑๑	ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●
๐๐๐ ๑๑๒	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●
๐๐๐ ๑๑๓	ตรรกศาสตร์เบื้องต้น	○	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○
๐๐๐ ๑๑๔	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○
๐๐๐ ๑๑๕	เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●
๐๐๐ ๑๑๖	ภาษาสันสกฤตเบื้องต้น	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๑๑๗	ภาษาสันสกฤตชั้นสูง	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○

รหัสวิชา	รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม			๒. ความรู้			๓. ทักษะทางปัญญา			๔. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓
๐๐๐ ๑๑๘	ภาษาไทยเบื้องต้น	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๑๑๙	ภาษาไทยชั้นสูง	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๒๐	ภาษาจีนเบื้องต้น	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๒๑	ภาษาจีนชั้นสูง	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๒๒	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๒๓	ภาษาญี่ปุ่นชั้นสูง	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๒๔	ภาษาฮินดีเบื้องต้น	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๒๕	ภาษาฮินดีชั้นสูง	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๒๖	วัฒนธรรมไทย	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●
๐๐๐ ๒๒๗	มนุษย์กับอารยธรรม	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●
๐๐๐ ๒๒๘	สันติศึกษา	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○
๐๐๐ ๒๒๙	ภาวะผู้นำ	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○
๐๐๐ ๒๓๐	หลักธรรมาภิบาล	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○
๐๐๐ ๒๓๑	การรู้เท่าทันสื่อ	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●
๐๐๐ ๒๓๒	ความรับผิดชอบต่อสังคม	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○
๐๐๐ ๒๓๓	ศาสนาทั่วไป	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○

๔.๓.๒ ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชากลุ่มพระพุทธศาสนา

๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๑) มีศีลธรรม และศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนา

(๒) มีจิตสาธารณะและเสียสละเพื่อส่วนรวม

(๓) เคารพสิทธิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๑) สอดแทรกเรื่องศีลธรรม ศรัทธา จิตสาธารณะและการเสียสละเพื่อส่วนรวม ในการเรียนการสอน

(๒) การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน

(๓) เรียนรู้จากกรณีตัวอย่างประเด็นปัญหาทางด้านศีลธรรม เพื่อให้ผู้เรียนฝึกการแก้ปัญหา

(๔) เรียนรู้จากสถานการณ์จริง และจัดกิจกรรมในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๑) สังเกตพฤติกรรมของนิสิตในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง

(๒) อภิปราย รายงาน การนำเสนอและการตอบคำถาม

(๓) พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต

(๔) นิสิตประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน

๒) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(๑) มีความรู้ ความเข้าใจหลักการ ทฤษฎีและเนื้อหา

(๒) ใช้ความรู้มาอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีเหตุผล

(๓) สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้และแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(๑) สอนแบบบรรยายและใช้โจทย์ปัญหา

(๒) สอนโดยใช้กรณีศึกษา

(๓) เรียนรู้โดยการปฏิบัติ

(๔) เรียนรู้แบบร่วมมือ

(๕) ศึกษาดูงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(๑) ทดสอบย่อย

(๒) สอบกลางภาคและปลายภาคเรียน

(๓) ผลการรายงานหรืองานที่มอบหมาย

(๔) นำเสนอผลงาน

๓) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(๑) สามารถค้นหาข้อมูล ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐาน

(๒) สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล

(๓) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(๑) สอนแบบบรรยายโดยใช้ภาพประกอบ

(๒) สอนโดยใช้กรณีศึกษา

(๓) เรียนรู้โดยการปฏิบัติ

(๔) เรียนรู้แบบร่วมมือ

(๕) ศึกษาดูงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(๑) ทดสอบย่อย

(๒) สอบกลางภาคและปลายภาคเรียน

(๓) ผลการรายงานหรืองานที่มอบหมาย

(๔) นำเสนอผลงาน

๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๑) สามารถทำงานเป็นทีมทั้งในฐานะผู้นาและผู้ตาม

(๒) มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักควบคุมอารมณ์ และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล

(๓) รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๑) มอบหมายงานกลุ่ม

(๒) สอนจากสภาพจริงที่เกิดขึ้นในชุมชนและสังคม

(๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

(๔) ศึกษาดูงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๑) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างการเรียนการสอนและการทำงานร่วมกับเพื่อน

(๒) ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย

(๓) พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต

๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) ใช้ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขได้

(๒) ใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน

(๓) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) สอนโดยการฝึกปฏิบัติ

(๒) มอบหมายงานค้นคว้าความรู้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ

(๓) นำเสนองานโดยใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) ทดสอบย่อย

(๒) สอบกลางภาคและปลายภาคเรียน

(๓) ผลการรายงานหรืองานที่มอบหมาย

(๔) นำเสนอผลงาน

๔. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง

๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๑) มีศีลธรรม และศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนา

(๒) มีจิตสาธารณะและเสียสละเพื่อส่วนรวม

(๓) เคารพสิทธิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๒) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(๑) มีความรู้ ความเข้าใจหลักการ ทฤษฎีและเนื้อหา

(๒) ใช้ความรู้มาอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีเหตุผล

(๓) สามารถนาความรู้มาปรับใช้ในการดาเนินชีวิตได้และแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง

๓) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(๑) สามารถค้นหาข้อมูล ทาความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐาน

(๒) สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล

(๓) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๑) สามารถทำงานเป็นทีมทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม

(๒) มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักควบคุมอารมณ์ และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล

(๓) รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) ใช้ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขได้

(๒) ใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน

(๓) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชากลุ่มพระพุทธศาสนา

●ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา	รายวิชา	๑.คุณธรรม จริยธรรม			๒. ความรู้			๓. ทักษะทางปัญญา			๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓
๑. หมวดวิชากลุ่มพระพุทธศาสนา ๓๐ หน่วยกิต																
๐๐๐ ๑๓๔	วรรณกรรมพระพุทธศาสนา	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○
๐๐๐ ๑๓๕	พระไตรปิฎกศึกษา	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○
๐๐๐ ๑๓๖	ภาษาบาลี	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๓๗	ประวัติพระพุทธศาสนา	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●
๐๐๐ ๒๓๘	เทศกาลและพิธีกรรมพระพุทธศาสนา	○	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
๐๐๐ ๒๓๙	ธรรมะภาคภาษาอังกฤษ	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●
๐๐๐ ๑๔๐	กรรมฐาน ๑	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●
๐๐๐ ๒๔๑	กรรมฐาน ๒	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●
๐๐๐ ๓๔๒	กรรมฐาน ๓	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●
๐๐๐ ๔๔๓	กรรมฐาน ๔	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●

๔.๓.๓ ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ

๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๑) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งส่วนตนและส่วนรวม

(๒) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

๒) ด้านความรู้

(๑) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

(๒) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๓) ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๓) ด้านทักษะทางปัญญา

(๑) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

(๒) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้ แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๑) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

(๒) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

(๓) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ

(๒) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

(๓) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา	รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม		๒. ความรู้			๓. ทักษะทางปัญญา		๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓
๑. วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์														
๔๐๒ ๒๐๑	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Introduction to Public Administration)	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๑ ๒๐๒	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Introduction to Political Science)	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๓๐๓	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Public Administration Theory)	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๓๐๔	องค์การและการจัดการ ๓ (๓-๐-๖) (Organizational and Public Administration)	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○
๔๐๒ ๓๐๕	นโยบายสาธารณ ๓ (๓-๐-๖) (Public Policy)	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○
๔๐๒ ๔๐๖	เทคนิคและเครื่องมือการบริหารทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Technicque and tools in Public Administration)	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○
๔๐๒ ๓๐๗	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ๓ (๓-๐-๖) (Human Resources Administration)	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○
๔๐๒ ๓๐๘	การบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะ ๓ (๓-๐-๖) (Public Budgeting and Fiscal Administration)	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○
๔๐๒ ๓๐๙	การบริหารการพัฒนาและการบริหารโครงการ ๓ (๓-๐-๖)	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○

รหัสวิชา	รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม		๒. ความรู้			๓. ทักษะทางปัญญา		๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓
	(Development management and project management)													
๔๐๒ ๓๑๐	พฤติกรรมองค์การ ๓ (๓-๐-๖) (Organizational Behaviors)	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○
๔๐๒ ๔๑๑	การบริหารเชิงกลยุทธ์ ๓ (๓-๐-๖) (Strategic Management)	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○
๒. วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์														
๔๐๑ ๔๑๒	กฎหมายปกครอง ๓ (๓-๐-๖) (Administrative Law)	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○
๔๐๑ ๔๑๓	กฎหมายอาญา ๓ (๓-๐-๖) (Criminal Law)	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○
๔๐๒ ๓๑๔	การบริหารการคลังส่วนท้องถิ่น ๓ (๓-๐-๖) (Local Fiscal Management)	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๓๑๕	นวัตกรรมการบริหารงานสมัยใหม่ ๓ (๓-๐-๖) (Innovation in modern management)	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๓๑๖	พุทธจริยธรรมทางการบริหาร ๓ (๓-๐-๖) (Buddhist ethics in administration)	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●
๔๐๒ ๔๑๗	วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Research Methodology for Public Administration)	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●
๔๐๒ ๔๑๘	ภาษาอังกฤษในสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (English in the Field of Public Administration)	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○
๔๐๒ ๔๑๙	การศึกษาอิสระทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖)	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○

รหัสวิชา	รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม		๒. ความรู้			๓. ทักษะทางปัญญา		๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓
	(Independent Study on Public Administration)													
๔๐๒ ๓๒๐	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ ๒ (๒-๐-๔) (Seminar in Buddhist Public Administration)	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○
๔๐๒ ๓๒๑	รัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ ๓ (๓-๐-๖) (Buddhist Public Administration)	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●
๔๐๒ ๓๒๒	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Information Technology for Government Management)	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
๓. วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์														
๔๐๑ ๔๒๓	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๓ (๓-๐-๖) (Law of Criminal Procedure)	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๑ ๔๒๔	กฎหมายลักษณะพยาน ๓ (๓-๐-๖) (Law of Witness)	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๑ ๔๒๕	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ๓ (๓-๐-๖) (International Relation)	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○
๔๐๒ ๔๒๖	ประชาคมอาเซียนศึกษา ๓ (๓-๐-๖) (ASEAN Community Studies)	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๔๒๗	พุทธธรรมกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ ๓ (๓-๐-๖) (Buddha Dharma and Strategic Management)	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๔๒๘	การระดมมวลชนและเคลื่อนไหวทางสังคม ๓ (๓-๐-๖) (Mobilization and mass social movements)	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๔๒๙	ดิจิตอลเพื่อการบริหารงานภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Digital for Public Administration)	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○

รหัสวิชา	รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม		๒. ความรู้			๓. ทักษะทางปัญญา		๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓
๔๐๒ ๔๓๐	นวัตกรรมการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ (๓-๐-๖) (Innovation in Local Governmental Organization)	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๔๓๑	การต่อต้านการทุจริตภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Anti Corruption in Public Sector)	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●
๔๐๒ ๔๓๒	กฎหมายแรงงาน ๓ (๓-๐-๖) (Labour Law)	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●
๔๐๒ ๔๓๓	ภาวะผู้นำกับการบริหารสมัยใหม่ ๓ (๓-๐-๖) (Leadership and modern management)	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●
๔๐๒ ๔๓๔	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ๓ (๓-๐-๖) (Civil and commercial law)	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●
๔๐๒ ๔๓๕	กฎหมายรัฐธรรมนูญ ๓ (๓-๐-๖) (Constitutional law)	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●
๔๐๒ ๔๓๖	การจัดการความขัดแย้ง ๓ (๓-๐-๖) (Conflict management)	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๔๓๗	การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน อย่างยั่งยืน ๓ (๓-๐-๖) (Sustainable of Economic social and Community Development)	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○
๔๐๒ ๔๓๘	ธุรกิจชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓ (๓-๐-๖) (Community business according to the sufficiency economy philosophy)	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๔๓๙	การบริหารงานยุติธรรม ๓ (๓-๐-๖) (Good Governance for the Administration)	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○
๔๐๒ ๔๔๐	สหกิจศึกษา ๓ (๓-๐-๖) (Cooperative Education)	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○

รหัสวิชา	รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม		๒. ความรู้			๓. ทักษะทางปัญญา		๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓
๔๐๒ ๔๔๑	การบริหารธุรกิจและการเงิน ๓ (๓-๐-๖) (Business and Financial Management)	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๔๔๒	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๐-๖-๖)	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๔๔๓	รัฐประศาสนศาสตร์ตามแนวพระพุทธศาสนา ๓ (๓-๐-๖) (Public Administration Science in Buddhism)	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●
๔๐๒ ๔๔๔	รัฐประศาสนศาสตร์ในวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา ๓ (๓-๐-๖) (Public Administration in Buddhist Literature)	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○
๔๐๒ ๔๔๕	ธรรมาภิบาลตามแนวพระพุทธศาสนา ๓ (๓-๐-๖) (Buddhist Good Governance)	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
๔๐๒ ๔๔๖	การจัดการทุนมนุษย์เชิงพุทธ ๓ (๓-๐-๖) (Buddhist human capital management)	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○
๔๐๒ ๔๔๗	การวางรากฐานเพื่อการบริหารองค์การ ๓ (๓-๐-๖) (Platform for Organization Management)	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○

หมวดที่ ๕
หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ (ภาคผนวก ง)

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

๒.๑ การทวนสอบตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี (มคอ.๑)

๑) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นิสิตกำลังศึกษาอยู่

การทวนสอบในระดับรายวิชา ให้นิสิตประเมินผลการเรียนการสอน ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและการประเมินผลให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันเพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล

๒) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต หลังสำเร็จการศึกษา เน้นการทำวิจัยเชิงสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน

หลักสูตรกำหนดแนวทางการทวนสอบด้วยวิธีการสังเกต การตรวจสอบ การประเมิน การสัมภาษณ์ เพื่อพิสูจน์ว่าการจัดการศึกษา บรรลุวัตถุประสงค์ สำหรับกลยุทธ์การทวนสอบที่ใช้ ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจาก กระดาษคำตอบ และงานที่ได้รับมอบหมาย การประเมินหลักสูตรโดยคณาจารย์ นิสิต ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอก การรายงานเกี่ยวกับทักษะของผู้ใช้บัณฑิต

๒.๒ การทวนโดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์แบบขั้นบันได ดังต่อไปนี้

๑) หลังจากนิสิตเรียนครบทุกรายวิชาในชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ ให้นิสิตสืบค้นข้อมูลเพื่อเขียนบทความสรุปความรู้พื้นฐานทางสังคมศาสตร์ ในประเด็นที่ตนสนใจ

๒) หลังจากนิสิตเรียนครบทุกรายวิชาในชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ ให้นิสิตจัดทำแผ่นภาพความรู้ (Info graphic) เพื่อแบ่งปันเกร็ดความรู้เกี่ยวกับสังคมศาสตร์เผยแพร่แก่สาธารณชนในสื่อออนไลน์

๓) หลังจากนิสิตเรียนครบทุกรายวิชาในชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑ ให้นิสิตสอบประมวลความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารองค์กรภาครัฐ หรือองค์กรทางสังคม

๔) หลังจากนิสิตเรียนครบทุกรายวิชาในชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒ ให้นิสิตส่งรายงานเชิงวิพากษ์เกี่ยวกับการเมืองการปกครอง

๕) หลังจากนิสิตเรียนครบทุกรายวิชาในชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑ ให้นิสิตส่งรายงานการวิเคราะห์ตนเองเกี่ยวกับสมรรถนะที่จำเป็น และสมรรถนะที่มีอยู่ในการเป็นนักรัฐประศาสนศาสตร์

๖) หลังจากนิสิตเรียนครบทุกรายวิชาในชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒ ให้นิสิตส่งโครงร่างสารนิพนธ์ระดับปริญญาตรี

๗) หลังจากนิสิตเรียนครบทุกรายวิชาในชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑ ให้นิสิตใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอรายงานสารนิพนธ์ระดับปริญญาตรี

๘) หลังจากนิสิตเรียนครบทุกรายวิชาในชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๒ ให้นิสิตจัดทำโครงการทางรัฐประศาสนศาสตร์เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการประเมินผลลัพธ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๑

หมวดที่ ๖
การพัฒนาคณาจารย์

๑. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

๑.๑ มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และคณะสังคมศาสตร์ ตลอดจนในภาควิชาของหลักสูตรที่สอน

๑.๒ ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยสายตรงในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์อย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

๒. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

๒.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(๑) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยสายตรงในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์อย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(๒) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

๒.๒ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(๑) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

(๒) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๓) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ รวมทั้งการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนที่ส่งผลให้อาจารย์มีความเป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์

(๔) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

(๕) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

(๖) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

หมวดที่ ๗
การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๘ โดยมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารหลักสูตรในภาพรวมผ่านทางคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีการจัดประชุมเป็นประจำ ทุกสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน

๒. บัณฑิต

หลักสูตรมีการติดตามคุณภาพของบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ หรือ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร โดยพิจารณาจากข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ และการมีงานทำ นอกจากนั้นยังติดตามความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม

คณะสังคมศาสตร์ สำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และแจ้งผลการสำรวจให้กับคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรกำหนดว่า ผู้ใช้บัณฑิตจะต้องมีคะแนนความพึงพอใจมากกว่า ๓.๕ (จากระดับ ๕)

๓. นิสิต

หลักสูตรให้ความจำเป็นกับการรับนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตร การส่งเสริมพัฒนานิสิต และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของนิสิตที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตจะต้องมีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด

ทั้งนี้ จะมีการสอบคัดเลือกด้วยข้อสอบที่ได้มาตรฐานและสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความพร้อมทางสุขภาพกายและสุขภาพจิต

๓.๒ หลักสูตรส่งเสริมการพัฒนานิสิต

๑) กำหนดให้การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สามารถให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพที่จำเป็นให้กับนิสิต โดยเน้นทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑

๒) มีระบบสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต โดยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิตทุกรูป/คน อาจารย์จะแจ้งวัน เวลา ที่นิสิตจะขอรับคำปรึกษาไว้หรือผ่านช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสมเพื่อให้นิสิตที่มีปัญหาในการเรียนหรือปัญหาอื่นๆ สามารถขอรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้

๓) มีระบบการอุทธรณ์ของนิสิต นิสิตที่ต้องการอุทธรณ์หรือมีเรื่องร้องเรียนทั้งเรื่องทั่วไปหรือผลการประเมิน สามารถติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ทำหน้าที่ดูแลการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆได้

๓.๓ หลักสูตรมีการติดตามข้อมูลที่แสดงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิตได้แก่ อัตราการคงอยู่ของนิสิต อัตราการสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจต่อหลักสูตร

๔. อาจารย์

หลักสูตรมีกระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ การคัดเลือกอาจารย์ โดยให้ความจำเป็นกับคุณสมบัติความรู้ ความเชี่ยวชาญทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และความมุ่งมั่นในการผลิตผลงานทางวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้การรับอาจารย์ใหม่จะต้องนำไปสู่การมีอัตรากำลังที่เหมาะสมกับจำนวนนิสิตที่รับเข้ามาศึกษาในหลักสูตร

๔.๒ การบริหารอาจารย์

หลักสูตรมีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างชัดเจน โดยมอบหมายภาระงานตามความเหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ส่งเสริมจูงใจสนับสนุนในการพัฒนาผลงานทางวิชาการ มีระบบยกย่องและธำรงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้อัตราการคงอยู่ของอาจารย์อยู่ในระดับสูง และมีคะแนนความพึงพอใจของอาจารย์มากกว่า ๓.๕ (จากระดับ ๕) ทั้งนี้โดยบทบาทหน้าที่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรและได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

๔.๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรสนับสนุนให้อาจารย์ทุกรูป/คน ได้รับการพัฒนาด้านวิชาการหรือวิชาชีพ ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง โดยอาจารย์ทุกท่านจะต้องผลิตผลงานทางวิชาการให้ได้ ดังนี้

๑) ผลงานวิจัย จำนวน ๑ เรื่อง ในรอบ ๒ ปี

๒) บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI จำนวน ๑ เรื่องต่อปี

๓) เอกสารประกอบการสอน / หนังสือ /ตำรา /งานแปล ประเภทใดประเภทหนึ่ง จำนวน ๑ เรื่องต่อปี

ทั้งนี้คณะสังคมศาสตร์จะต้องพัฒนาระบบและกลไกภายในที่เอื้อต่อการพัฒนาผลงานทางวิชาการดังกล่าวข้างต้น ในขณะเดียวกันในด้านประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์จะต้องได้รับผลการประเมินความพึงพอใจจากนิสิตมีคะแนนความพึงพอใจมากกว่า ๓.๕ (จากระดับ ๕)

๕. หลักสูตร การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่การออกแบบหลักสูตร มีการควบคุมกำกับการจัดทำรายวิชา การวางระบบผู้สอบและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา มีการประเมินผู้เรียน การกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนให้ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตรงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชาและหลักสูตร โดยใช้กระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเป็นเครื่องในการกำกับให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒

๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรจัดผู้สอนให้เหมาะสมกับรายวิชาที่สอน ตามความรู้ความสามารถและความชำนาญในเนื้อหา ทั้งนี้คำนึงถึงสาขาวิชา ประสบการณ์ทำงาน และผลงานทางวิชาการของผู้สอน โดยมีการกำกับให้อาจารย์ทุกท่านจะต้องมีการทำประมวลการสอนรายวิชา (มคอ.๓)ทุกรายวิชา และมีการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.๕) ทุกรายวิชา รวมทั้งมีการประเมินหลักสูตร (มคอ.๗) อย่างครบถ้วน

ส่งเสริมให้อาจารย์จัดกิจกรรมที่เป็นกระบวนการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนเข้ากับพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างครบถ้วน

๕.๓ การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยใช้การประเมินตามสภาพจริง โดยมีเครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย ทั้งข้อสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน รายงานที่มอบหมาย การสอบปากเปล่า การสังเกตพฤติกรรม การวัดทักษะการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรโดยการสนับสนุนของคณะสังคมศาสตร์ จัดเตรียมความพร้อมทางกายภาพทั้ง ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อมด้านการเรียนรู้ รวมทั้งจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการศึกษา ประกอบด้วย ห้องสมุดคณะสังคมศาสตร์ ฐานข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้ วารสารวิชาการเพื่อการสืบค้นให้เพียงพอและทันสมัย มีการบริการอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง เพียงพอและทั่วถึงตามความต้องการของนิสิต โดยมีการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความทันสมัยตลอดเวลาโดยอาศัยผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มากกว่า ๓.๕ คะแนน (จากระดับ ๕)

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑–๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

<u>เกณฑ์การประเมิน</u>

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	ปีที่ ๔	ปีที่ ๕
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	X	X	X	X	X
(๓) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(๔) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ. ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(๕) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ. ๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว		X	X	X	X
(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
(๙) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	ปีที่ ๔	ปีที่ ๕
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	X	X	X	X	X
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐				X	X
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐					X
รวมตัวบ่งชี้ที่ต้องดำเนินการข้อ ๑-๕ ในแต่ละปี	**๕**	**๕**	**๕**	**๕**	**๕**
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	**๙**	**๑๐**	**๑๐**	**๑๑**	**๑๒**

หมวดที่ ๘
การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑. การประเมินกลยุทธ์การสอน : ช่วงก่อนการสอนควรมีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับภาควิชา และ/หรือ การปรึกษา หารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนิสิตและการวิเคราะห์ผลการเรียนของนิสิตด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง สามารถทำโดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง และกำหนดประธานหลักสูตรและทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน : การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำโดยการประเมินโดยนิสิตในแต่ละรายวิชา การสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร (ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามคำสั่งมหาวิทยาลัย) และ/หรือทีมผู้สอน และภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่ การทดสอบผลการเรียนรู้ของนิสิตเทียบเคียงกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

กระบวนการและวิธีการประเมินหลักสูตรในภาพรวม

๑) จัดประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรและแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๒) วางแผนการประเมินหลักสูตร ออกแบบและเตรียมการในส่วนของเครื่องมือที่จะใช้เก็บข้อมูล กำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่จะสำรวจโดยการแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่มประกอบด้วย

(๑) กลุ่มบัณฑิต

(๒) กลุ่มผู้ใช้บัณฑิต

(๓) กลุ่มคณาจารย์สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๔) กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓) ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการแจกแบบสอบถามแก่กลุ่มตัวอย่างทั้งหมด

๔) ประมวลข้อมูลดำเนินการวิเคราะห์

๕) นำผลที่ได้และข้อเสนอแนะมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๖) จัดทำหลักสูตรปรับปรุงโดยการนำข้อมูลแนวทางการปรับปรุงมาเป็นองค์ประกอบหนึ่งในเล่มหลักสูตรที่กำลังดำเนินการปรับปรุง

๗) นำหลักสูตรปรับปรุงส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิวิจารณ์และให้ข้อเสนอแนะ

๘) จัดทำเล่มหลักสูตรฉบับสมบูรณ์เสนอคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยรับรอง

๙) จัดส่ง สกอ.เพื่อรับรองมาตรฐาน

๑๐) นำหลักสูตรที่ปรับปรุงแล้วไปใช้ในการจัดการศึกษาและบริหารหลักสูตร

๑๑) เมื่อครบ ๑ ปี หลังจากนำหลักสูตรไปใช้ เปิดโอกาสให้มีเวทีสำหรับการให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและปรับปรุงย่อยในหลักสูตร

๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมข้างต้น รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน (IQA) โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๔. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูลในข้อที่ ๒ ทั้งโดยภาพรวมและรายวิชาและการวิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้นโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะทำให้ทราบปัญหาการบริหารหลักสูตร กรณีที่พบปัญหาสามารถดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีในลักษณะของการปรับปรุงย่อย สำหรับการปรับปรุงทั้งฉบับนั้นจะปรับปรุงทุก ๕ ปีเพื่อให้หลักสูตรทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก ก.
คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

คำอธิบายรายวิชา

๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต

๑.๑ วิชาบังคับ จำนวน ๑๘ หน่วยกิต

๐๐๐ ๑๐๑	**มนุษย์กับสังคม (Man and Society)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความหมายและความเป็นมาเกี่ยวกับมนุษย์กับสังคม ตามหลักการทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน การปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสังคม สถาบันสังคม ประชาสังคม กระบวนการทางสังคมและวัฒนธรรม การวิเคราะห์ปัญหาสังคมและแนวทางการแก้ไขปัญหาสังคมแบบสันติวิธี ความเป็นพลเมือง และการสื่อสารทางสังคมยุค New Normal	
๐๐๐ ๑๐๒	**กฎหมายทั่วไป (General Law)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย ความหมายและลักษณะของกฎหมาย ที่มาของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การใช้กฎหมาย การยกเลิกกฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับบุคคล ครอบครัว มรดก พินัยกรรม สัญญาประเภทต่างๆ ที่จำเป็น ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายอาญา ความรับผิดในทางอาญา เหตุยกเว้นความผิดและเหตุยกเว้นโทษ เหตุลดโทษ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิด กระบวนการยุติธรรมของไทย	
๐๐๐ ๑๐๓	**คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล (Computer and Digital Technology)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล องค์ประกอบระบบคอมพิวเตอร์ แพลตฟอร์มคอมพิวเตอร์ความปลอดภัย กฎหมาย จริยธรรมในสังคมดิจิทัล และความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต ฝึกทักษะการใช้อินเทอร์เน็ต สื่อ การสื่อสารยุคดิจิทัล เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดทาเอกสาร ตารางคำนวณ และการนาเสนอ ข้อมูลได้	
๐๐๐ ๒๐๔	**ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communications)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในด้านการฟังและการพูด การอ่านและการเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การทักทาย การแนะนำตัว การแสดงออกทางความรู้สึกและความคิดเห็นการแสดงบทบาทสมมติ ศึกษาโครงสร้างและการใช้ไวยากรณ์ เพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	
๐๐๐ ๒๐๕	**ปรัชญาเบื้องต้น (Introduction to Philosophy)**	**๓ (๓-๐-๖)**

	ศึกษาความหมาย ขอบเขตของปรัชญา ความสัมพันธ์ระหว่างปรัชญา สาขาปรัชญา สาระจำเป็นของปรัชญาสาขาต่าง ๆ พัฒนาการของปรัชญาตะวันออกและปรัชญาตะวันตก หลักการและวิธีให้เหตุผลทางปรัชญา	
๐๐๐ ๒๐๖	**คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการวิจัย**	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ เซต การให้เหตุผล ระบบและคุณสมบัติของจำนวนจริง สมการและอสมการ ความสัมพันธ์ ฟังก์ชั่น เมทริกซ์ หลักพื้นฐานทางสถิติ การรวบรวมข้อมูล การแจกแจงความถี่ และการหาค่าแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง สถิติแบบบรรยาย สถิติทดสอบ การทดสอบสมมติฐาน รูปแบบการวิจัย การออกแบบการวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป การเขียนโครงร่างการวิจัยและการเขียนรายงานผลการวิจัย	

๑.๒ วิชาเลือก จำนวน ๑๒ หน่วยกิต

๐๐๐ ๑๐๗	**ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเมืองการปกครอง (Introduction to Politics and Government)**	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมืองและการปกครอง พัฒนาการการเมืองการปกครอง สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมืองและการปกครอง การจัดระเบียบการปกครอง ปัญหาและอุปสรรคทางการเมือง และแนวคิดพระพุทธศาสนากับการเมืองการปกครอง	
๐๐๐ ๑๐๘	**เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Economics)**	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน การกำหนดราคาดุลยภาพ พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต ตลาดในระบบเศรษฐกิจ รายได้ประชาชาติ การเงิน วัฏจักรเศรษฐกิจดุลการค้าและดุลการชำระเงิน การพัฒนาเศรษฐกิจ ปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมปัจจุบัน และเทคโนโลยีในรูปแบบต่าง ๆ ของระบบเศรษฐกิจบทบาทของภาครัฐและภาคเอกชนในระบบเศรษฐกิจ โครงสร้างเศรษฐกิจ ปัญหาเศรษฐกิจของประเทศไทยและแนวทางแก้ไข และศึกษาเศรษฐศาสตร์ตามแนวพุทธ	
๐๐๐ ๑๐๙	**จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน (Psychology for Self-Development)**	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางจิตวิทยาและหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เข้าใจตนเองและผู้อื่น สามารถวิเคราะห์ตนเองและผู้อื่น มีทักษะในการสื่อสาร สร้างสัมพันธภาพและทางานเป็นทีม	
๐๐๐ ๑๑๐	**ภาษาศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Linguistics)**	

	ศึกษาความเป็นมา ความหมาย ความจำเป็น แนวคิดและทฤษฎีทางวิชาภาษาศาสตร์ ลักษณะทั่วไปของภาษา สาขาวิชาภาษาศาสตร์ และวิเคราะห์ภาษาตามแนวภาษาศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)
๐๐๐ ๑๑๑	**ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้** (Language Skills for Learning)	๓ (๓-๐-๖)
	ความรู้เกี่ยวกับภาษาและทักษะภาษาที่จาเป็นต่อการสื่อสาร หลักการใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้และสืบค้นข้อมูล การสืบค้นข้อมูลท้องถิ่น และข้อมูลสารสนเทศจากสื่อทุกประเภท การใช้ห้องสมุด วิธีการแสวงหาความรู้การสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้กระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษาในการสรุปความ ตีความ วิเคราะห์ วิจารณ์และสังเคราะห์ นำเสนอเป็นลายลักษณ์อักษร วาจา และสื่อประสม	
๐๐๐ ๑๑๒	**วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่** (Modern Science and Technology)	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาหลักพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ประวัติและผลงานของนักวิทยาศาสตร์ในยุคต่าง ๆ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับชีวิตประจำวัน วิทยาศาสตร์ประยุกต์ พระพุทธศาสนากับวิทยาศาสตร์หลักพื้นฐานทางเทคโนโลยี กระบวนการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ เทคโนโลยีการเกษตร เทคโนโลยีอุตสาหกรรม เทคโนโลยีภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น พระพุทธศาสนากับเทคโนโลยี	
๐๐๐ ๑๑๓	**ตรรกศาสตร์เบื้องต้น** (Introduction to Logic)	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษานิมิต คำที่เป็นปฏิปักษ์ต่อกัน วิภาค การนิยามความหมาย ญัตติประพจน์ในแบบต่าง ๆ การแบ่งญัตติ ความเป็นปฏิปักษ์แห่งญัตติ ญัตติผสม การให้เหตุผล ปรัตถานุมานและปฤจฉาวาทีแบบต่าง ๆ ศึกษาหลักการและวิธีการให้เหตุผลจากบทสนทนาของพระพุทธเจ้าในอนัตตลักขณสูตรหรือในสูตรอื่น ๆ บทสนทนาในคัมภีร์กถาวัตถุ ญาณวิทยาของนิกายสรวาสติวาท วิภาษวาทีของนาคารชุน เปรียบเทียบความเหมือนและความต่างระหว่างตรรกศาสตร์ตะวันตกกับตรรกศาสตร์ตะวันออก โดยเฉพาะหลักการเชิงตรรกในคัมภีร์	
๐๐๐ ๑๑๔	**มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม** (Man and Environment)	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวกับมนุษย์ แนวคิดการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม หลักคาสอนทางพระพุทธศาสนาที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และบทบาทของพระสงฆ์ต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย	
๐๐๐ ๑๑๕	**เหตุการณ์โลกปัจจุบัน** (Current World Affairs)	๓ (๓-๐-๖)

	ศึกษาเหตุการณ์จำเป็นที่เกิดขึ้นในโลก ทั้งมิติทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง ความร่วมมือและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในสังคมโลก ประเทศไทยกับเหตุการณ์จำเป็นของโลก ความร่วมมือของชาวพุทธในเวทีโลกบทบาทของพระพุทธศาสนากับการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในโลกปัจจุบัน	
๐๐๐ ๑๑๖	**ภาษาสันสกฤตเบื้องต้น** (Basic Sanskrit)	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาโครงสร้างของภาษาสันสกฤต อักษร เครื่องหมาย ระบบเสียง การเปลี่ยนแปลงอักษรและเสียงการเขียน การอ่านคำศัพท์ ส่วนประกอบของนามศัพท์ การแจกรูปนามศัพท์สระการันต์ สระสนธิ บุรุษสรรพนามนิยมสรรพนามปฤจฉาสรรพนาม สัมพันธสรรพนาม กริยาศัพท์ ส่วนประกอบของกริยาอาขยาต การประกอบรูปเป็นอาขยาตกรรตุวาจกจากธาตุ การแจกรูปกริยา แปลและแต่งประโยคสันสกฤตที่เหมาะสมกับไวยากรณ์ที่ได้ศึกษา	
๐๐๐ ๑๑๗	**ภาษาสันสกฤตชั้นสูง** (Advanced Sanskrit)	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษานามศัพท์ การแจกรูปนามศัพท์ พยัญชนะการันต์ พยัญชนะสนธิ สังขยาศัพท์ อัพยยศัพท์ กริยาศัพท์ การประกอบรูปเป็นอาขยาตกรรตุวาจกจากธาตุ กริยาอาขยาตกรรมวาจก ภาววาจก ณิชันตกรรตุวาจกณิชันตกรรมวาจก การสลับเปลี่ยนประโยคกรรตุวาจกเป็นกรรมวาจก ประโยคคำถาม ประโยคปฏิเสธ แปลและแต่งประโยคสันสกฤตที่เหมาะสมกับไวยากรณ์ที่ได้ศึกษา	
๐๐๐ ๑๑๘	**ภาษาไทยเบื้องต้น** (Basic Thai)	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาหน่วยเสียงพยัญชนะ หน่วยเสียงสระ หน่วยเสียงวรรณยุกต์ หน่วยคำ ระบบไวยากรณ์ความหมายในภาษาไทย ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทย ฟังคำสั่ง คำบรรยาย จดบันทึกเรื่องที่ฟังพูด ทักทาย ขอบคุณ ขอโทษ ขออนุญาต แนะนำตัวเอง แนะนำผู้อื่น บอกชื่อสิ่งของที่ใช้ในชีวิตประจำวัน สนทนาได้ทั้งคำที่แสดงความหมายรูปธรรมและนามธรรม	
๐๐๐ ๑๑๙	**ภาษาไทยชั้นสูง** (Advanced Thai)	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาวิเคราะห์หน่วยเสียงพยัญชนะ หน่วยเสียงสระ หน่วยเสียงวรรณยุกต์ หน่วยคำ ระบบไวยากรณ์ความหมายในภาษาไทย ฝึกทักษะการฟังข่าวจากวิทยุโทรทัศน์ การพูดวาทศิลป์ การอ่านหนังสือพิมพ์และตำราวิชาการ การเขียนบทความ และฝึกแต่งกาพย์ กลอน โคลง ฉันท์ในภาษาไทย	
๐๐๐ ๒๒๐	**ภาษาจีนเบื้องต้น** (Basic Chinese)	๓ (๓-๐-๖)

	ศึกษาโครงสร้างของภาษาจีนในเรื่องระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยค ฝึกการอ่าน การเขียนภาษาจีน และการฝึกสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	
๐๐๐ ๒๒๑	**ภาษาจีนชั้นสูง (Advanced Chinese)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีน เน้นการสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	
๐๐๐ ๒๒๒	**ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น (Basic Japanese)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาโครงสร้างของภาษาญี่ปุ่น ในเรื่องระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยค ฝึกการอ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น และการสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	
๐๐๐ ๒๒๓	**ภาษาญี่ปุ่นชั้นสูง (Advanced Japanese)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาญี่ปุ่น เน้นการสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	
๐๐๐ ๒๒๔	**ภาษาฮินดีเบื้องต้น (Basic Hindi)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาโครงสร้างของภาษาฮินดี ในเรื่องระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยค ฝึกการฟัง อ่านเขียนสนทนาภาษาฮินดี และระบบไวยากรณ์พื้นฐานที่นิยมใช้ในชีวิตประจำวัน	
๐๐๐ ๒๒๕	**ภาษาฮินดีชั้นสูง (Advanced Hindi)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาฮินดี เน้นการสนทนา โดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	
๐๐๐ ๒๒๖	**วัฒนธรรมไทย (Thai Culture)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความหมายและเนื้อหาของวัฒนธรรม พัฒนาการของวัฒนธรรมไทย ประเภทของวัฒนธรรมพระพุทธศาสนากับวัฒนธรรม การอนุรักษ์ การเผยแพร่และสร้างสรรค์วัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมไทยกับการพัฒนา ผลกระทบของวัฒนธรรมต่างชาติต่อวัฒนธรรมไทย	
๐๐๐ ๒๒๗	**มนุษย์กับอารยธรรม (Man and Civilization)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความเป็นมาและพัฒนาการของมนุษย์ ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงสมัยปัจจุบันความหมายของอารยธรรม บ่อเกิดและพัฒนาการของอารยธรรมตะวันออกและตะวันตกในยุคต่างๆ ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างทางสังคม เศรษฐกิจและการเมืองของสังคมตะวันออกและตะวันตก ที่ก่อให้เกิดผลกระทบและความคิดสร้างสรรค์ในรูปแบบต่างๆ การแลกเปลี่ยนกันระหว่างอารยธรรมตะวันออกกับตะวันตก	

	และอิทธิพลของอารยธรรมทั้งสองที่มีต่อสังคมและวัฒนธรรมไทย ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน	
๐๐๐ ๒๒๘	**สันติศึกษา (Peace Education)**	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความขัดแย้ง ความรุนแรง สันติภาพและปฏิบัติการจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี ซึ่งประกอบด้วยแนวคิดและแนวปฏิบัติของนักสันติวิธีทั้งตะวันออก ตะวันตกและศาสนาต่างๆ เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจในการป้องกันแก้ไขและเปลี่ยนผ่านความขัดแย้งและความรุนแรง อีกทั้งพัฒนาทักษะในกระบวนการการเสริมสร้างความปรองดองให้เกิดขึ้นในสังคมพหุวัฒนธรรมและมีขันติธรรมในการฟังและอยู่ร่วมกับศาสนาและชาติพันธุ์ต่างๆอย่างสันติสุข	
๐๐๐ ๒๒๙	**ภาวะผู้นำ (Leadership)**	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำที่นาการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์งานในศตวรรษที่ ๒๑ รวมถึงศึกษา คุณลักษณะและบทบาทของผู้นำกับการใช้การสื่อสารที่เอื้ออาทร ผู้นำกับความเห็นที่ถูกต้องดีงามและความเปลี่ยนแปลงที่สร้างสรรค์คุณธรรมและจริยธรรมของผู้นำ วิสัยทัศน์ผู้นำ ผู้นำกับการสร้างความสัมพันธ์แห่งกรุณา โดยอาศัยองค์ความรู้ภาวะผู้นำตามทฤษฎีตะวันตกและภาวะผู้นำในทางพระพุทธศาสนา ถอดบทเรียนภาวะผู้นำของบุคคลจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรทั้งในประเทศและระดับโลกที่สามารถนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จและเกิดสันติสุขแก่สังคมและชุมชนทั้งในประเทศและระดับโลก	
๐๐๐ ๒๓๐	**หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)**	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาความหมาย องค์ประกอบ ความจำเป็นของหลักธรรมาภิบาล ๖ ประการ คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบและหลักความคุ้มค่า	
๐๐๐ ๒๓๑	**การรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy)**	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับสื่อและสื่อปลอม อิทธิพลของสื่อปลอมที่มีต่อสังคม การตรวจสอบข่าว เทคนิคการรู้เท่าทันข่าวปลอม การรู้เท่าทันสื่อชวนเชื่อต่างศาสนา อันได้แก่สื่อชวนเชื่อที่บิดเบือนหลักพุทธธรรม สื่อชวนเชื่อที่ใส่ร้ายบุคคลหรือองค์กร โดยใช้ศาสนาเป็นเครื่องมือจนสร้างความขัดแย้งในสังคม	
๐๐๐ ๒๓๒	**ความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility)**	๓ (๓-๐-๖)
	ศึกษาเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต รู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต และ STRONG : จิตพอเพียง	

	ต่อต้านการทุจริต โดยใช้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านการป้องกันการทุจริต	
๐๐๐ ๒๓๓	**ศาสนาทั่วไป (General Religions)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความหมาย ลักษณะ ความจำเป็น คุณค่าของศาสนา ประวัติ พัฒนาการ หลักในการศึกษาศาสนา หลักคำสอน พิธีกรรมและจุดมุ่งหมายของศาสนาต่าง ๆ วิเคราะห์ลักษณะที่เป็นสากลร่วมกันและต่างกันของศาสนาปัจจุบันอิทธิพลของศาสนาต่อสังคมโลก วิธีการเผยแผ่ศาสนา ความร่วมมือระหว่างศาสนา และท่าทีของศาสนาต่าง ๆ ในประเทศไทย	

๒. หมวดวิชาเฉพาะ ๑๐๔ หน่วยกิต

๒.๑ วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา

ก. กลุ่มวิชาภาษาบาลีและพระพุทธศาสนา ๑๔ หน่วยกิต		
๐๐๐ ๑๓๔	**วรรณกรรมพระพุทธศาสนา (Buddhist Literature)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาประวัติและพัฒนาการของวรรณกรรมบาลีตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน และวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนาที่ศึกษาอยู่ในประเทศไทย โดยวิเคราะห์วรรณกรรมที่น่าสนใจ เช่น วิมุตติมรรค วิสุทธิมรรคมหาวงศ์ ทีปวงศ์ ศาสนวงศ์ เตภูมิกถา มังคลัตถทีปนี กาพย์มหาชาติ สังคีติยวงศ์ มงคลวิเสสกถา แก่นพุทธศาสน์ กรรมทีปนี พุทธธรรม พุทธวิทยา และพระไตรปิฎกฉบับสากล: วิถีธรรมจากพุทธปัญญา	
๐๐๐ ๑๓๕	**พระไตรปิฎกศึกษา (Tipitaka Studies)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาประวัติและพัฒนาการของคัมภีร์พระไตรปิฎก อรรถกถา ฎีกา อนุฎีกา โยชนา โครงสร้างและเนื้อหาจำเป็นของพระไตรปิฎก เช่น มหาวิภังค์ ภิกขุณีวิภังค์ และมหาวัคค์ในพระวินัยปิฎก พระสูตรจำเป็น เช่น พรหมชาลสูตร มหาปรินิพพานสูตร มหาสติปัฏฐานสูตร จูฬกัมมวิภังคสูตรในพระสุตตันตปิฎก ศึกษาสาระเบื้องต้นของปรมัตถธรรม คือ จิต เจตสิก รูป นิพพานในพระอภิธรรมปิฎก การสืบทอดโดยมุขปาฐะและลายลักษณ์อักษร ความเป็นมาของพระไตรปิฎกในประเทศไทย พระไตรปิฎกบาลีอักษรต่างๆ และประโยชน์ที่ได้จากการศึกษาพระไตรปิฎก	
๐๐๐ ๑๓๖	**ภาษาบาลี (Pali)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาบาลีไวยากรณ์ ประกอบด้วย อักขรวิธี วจีวิภาค และหลักการแต่ง-แปลบาลีเบื้องต้น	
๐๐๐ ๒๓๗	**ประวัติพระพุทธศาสนา (History of Buddhism)**	**๓ (๓-๐-๖)**

	ศึกษาประวัติพระพุทธศาสนาในอินเดีย การเผยแผ่พระพุทธศาสนาจากประเทศอินเดียไปในประเทศต่างๆ ความจำเป็น ลักษณะเด่นของพระพุทธศาสนา ฐานะและบทบาทของพระพุทธศาสนาในนานาประเทศ พระพุทธศาสนากับสังคมวัฒนธรรมในนานาประเทศ ขบวนการและองค์กรทางพระพุทธศาสนาในปัจจุบันและทิศทางในอนาคต และบทบาทของคณะสงฆ์ไทยกับการสืบพระพุทธศาสนาตามพุทธปณิธานตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน	
๐๐๐ ๒๓๘	**เทศกาลและพิธีกรรมพระพุทธศาสนา (Buddhist Festival and Traditions)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเทศกาลและพิธีกรรมที่จำเป็นทางพระพุทธศาสนาในสมัยพุทธกาลและสมัยหลังพุทธกาลความจำเป็น คุณค่าทางจริยธรรมของเทศกาลและพิธีกรรม เทศกาลและพิธีกรรมจำเป็นทางพระพุทธศาสนาที่ถือปฏิบัติในประเทศไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน อิทธิพลของเทศกาลและพิธีกรรมนั้นๆ ที่มีต่อสังคมไทย	
๐๐๐ ๒๓๘	**เทศกาลและพิธีกรรมพระพุทธศาสนา (Buddhist Festival and Traditions)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเทศกาลและพิธีกรรมที่จำเป็นทางพระพุทธศาสนาในสมัยพุทธกาลและสมัยหลังพุทธกาลความจำเป็น คุณค่าทางจริยธรรมของเทศกาลและพิธีกรรม เทศกาลและพิธีกรรมจำเป็นทางพระพุทธศาสนาที่ถือปฏิบัติในประเทศไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน อิทธิพลของเทศกาลและพิธีกรรมนั้นๆ ที่มีต่อสังคมไทย	
๐๐๐ ๒๓๙	**ธรรมะภาคภาษาอังกฤษ (Dhamma in English)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาศัพท์ธรรมะทางพระพุทธศาสนาที่นิยมใช้กันแพร่หลายในภาษาอังกฤษและหนังสือที่จำเป็นทางพระพุทธศาสนา ที่นักปราชญ์ได้รจนาไว้เป็นภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนธรรมภาคภาษาอังกฤษ	
๐๐๐ ๑๔๐	**กรรมฐาน ๑ (Buddhist Meditation I)**	**๓ (๒-๒-๕)**
	ศึกษาความเป็นมา ความหมาย หลักการ ประโยชน์และวิธีการปฏิบัติกรรมฐาน อารมณ์ของสมถกรรมฐาน ๔๐ วิปัสสนาภูมิ ๖ สติปัฏฐาน ๔ หลักธรรมที่ควรรู้ ได้แก่ ภาวนา ๓ นิมิต ๓ สมาธิ ๓ รูปฌาน ๔ อรูปฌาน ๔ วสี ๕ นิวรณ์ ๕ อุปกิเลส ๑๖ และฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรมนั่งกำหนด ส่งและสอบอารมณ์	
๐๐๐ ๒๔๑	**กรรมฐาน ๒ (Buddhist Meditation II)**	**๓ (๒-๒-๕)**
	ศึกษาหลักการและวิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐาน ตามแนวกายานุปัสสนาสติปัฏฐานในมหาสติปัฏฐานสูตร และอานาปานสติสูตร วิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานทั้งแบบสมถยานิกะ และวิปัสสนายานิกะหลักธรรมที่ควรรู้ ได้แก่	

	สิกขา ๓ วิชชา ๓ และสามัญญลักษณะ ๓ ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม นั่งกำหนด ส่งและสอบอารมณ์	
๐๐๐ ๓๔๒	**กรรมฐาน ๓ (Buddhist Meditation III)**	**๓ (๒-๒-๕)**
	ศึกษาหลักการและวิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐาน ตามแนวเวทนานุปัสสนาสติปัฏฐานในมหาสติปัฏฐานสูตร วิธีการปรับอินทรีย์ ๕ หลักธรรมที่ควรรู้ได้แก่ วิปัลลาส ๓ อภิญญา ๖ วิสุทธิ ๗ วิชชา ๘ ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม นั่งกำหนด ส่งและสอบอารมณ์	
๐๐๐ ๔๔๓	**กรรมฐาน ๔ (Buddhist Meditation IV)**	**๓ (๒-๒-๕)**
	ศึกษาหลักการและวิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐาน ตามแนวจิตตานุปัสสนาสติปัฏฐานและธัมมานุปัสสนาสติปัฏฐาน ในมหาสติปัฏฐานสูตร กระบวน การเกิดของไตรสิกขาและไตรลักษณ์ หลักธรรมที่ควรรู้ได้แก่ วิปัสสนูปกิเลส ๑๐ วิปัสสนาญาณ ๑๖ ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม นั่งกำหนด ส่งและสอบอารมณ์	

๒.๒ วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์

๔๐๒ ๒๐๑	**ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์** **(Introduction to Public Administration)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎีและขอบข่ายการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ ปทัสถานและวิวัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารการพัฒนา ปัจจัยแวดล้อมทางรัฐประศาสนศาสตร์ นโยบายและการวางแผนของรัฐ องค์การและการจัดการภาครัฐแนวใหม่ แนวโน้มรัฐประศาสนศาสตร์ของไทย	
๔๐๑ ๒๐๒	**ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาธรรมชาติและวิธีการทางรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐศาสตร์กับศาสตร์ทางสังคมอื่นๆ ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และหลักเกี่ยวกับอำนาจ การใช้อำนาจ ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับบุคคล อำนาจกับกฎหมาย สถาบันทางการเมืองการปกครอง พลังและกระบวนการทางการเมืองและประชาคมนานาชาติ	
๔๐๒ ๓๐๓	**ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์** (Public Administration Theory) ศึกษาทฤษฎีและพฤติกรรมองค์การ โดยเริ่มจากแนวความคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การสมัยดั้งเดิมถึงสมัยปัจจุบัน ความหมายและองค์ประกอบขององค์การ ตัวแปรในองค์การ วิธีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับ	**๓ (๓-๐-๖)**

	องค์การ ปัจจัยพื้นฐานที่กำหนดพฤติกรรมการทำงานของมนุษย์ พฤติกรรมในการบริหาร อิทธิพลของโครงสร้างและกระบวนการในองค์การที่มีต่อพฤติกรรมการทำงานของมนุษย์	
๔๐๒ ๓๐๔	**องค์การและการจัดการ** **(Organizational and Public Administration)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและความจำเป็นขององค์การและการบริหาร สิ่งแวดล้อมการบริหาร กลไกในการบริหารงานสาธารณะ พัฒนาการของทฤษฎีองค์การและการบริหาร โครงสร้างและการออกแบบองค์การภาครัฐ กระบวนการบริหารองค์การภาครัฐ	
๔๐๒ ๓๐๕	**นโยบายสาธารณะ (Public Policy)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการวางแผน ประเภทและวิธีการกำหนดนโยบายของรัฐ อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมต่อนโยบาย การนำนโยบายไปกำหนดเป็นแผนงานและโครงการ เทคนิคและหลักการของการวางแผน และให้มีการศึกษาเฉพาะกรณี โดยเน้นการกำหนดนโยบายสาธารณะและการวางแผนของประเทศไทย	
๔๐๒ ๔๐๖	**เทคนิคและเครื่องมือการบริหารทางรัฐประศาสนศาสตร์** **(Technicque and tools in Public Administration)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาผลการวิจัยและแนวคิดใหม่ๆ ในการบริหาร การใช้เครื่องมือสมัยใหม่ในการบริหารงานและการวิจัย วิธีการทางคณิตศาสตร์ที่นำมาใช้ในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ การวิเคราะห์เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือบริหาร และพุทธวิธีเพื่อการบริหารงานสมัยใหม่	
๔๐๒ ๓๐๗	**การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Administration)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาหลักจำเป็นการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อรองรับความก้าวหน้าด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจของประเทศและของโลก การรับบุคลากรภาครัฐ การฝึกอบรม การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน คุณธรรมจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การประเมินผลการทำงาน สิทธิประโยชน์ของทรัพยากรมนุษย์ ขวัญกำลังใจในการทำงานและแนวโน้ม	
๔๐๒ ๓๐๘	**การบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะ** **(Public Budgeting and Fiscal Administration)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎี และนโยบายเกี่ยวกับงบประมาณและการคลังสาธารณะ บทบาทและอิทธิพลของการเมืองที่มีต่องบประมาณและ	

	การคลังของประเทศ กระบวนการงบประมาณ เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์งบประมาณ การสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเน้นศึกษาการบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะของประเทศไทย	
๔๐๒ ๓๐๙	**การบริหารการพัฒนาและการบริหารโครงการ (Development management and project management)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความหมาย ทฤษฎี หลักการ และองค์ประกอบของการบริหารการพัฒนา ปัจจัยแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่ส่งผลต่อการบริหารการพัฒนา องค์การที่มีบทบาทจำเป็นในการบริหารงานพัฒนาของประเทศ ปัญหาพื้นฐานในการบริหารโครงการพัฒนา โดยเน้นการบริหารการพัฒนาในประเทศไทยเปรียบเทียบกับประเทศพัฒนาแล้วและประเทศกำลังพัฒนาและศึกษาแนวความคิดและวิธีการวิเคราะห์โครงการ การจัดทำโครงการ การบริหารทรัพยากรของโครงการ การแก้ปัญหาและการปรับปรุงโครงการ การประสานงานกับองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การบริหารโครงการภายใต้การมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน การกำหนดเป้าหมายและวิธีการในการประเมินผลของโครงการ และให้มีการศึกษากรณีเฉพาะเรื่อง เน้นการบริหารโครงการพัฒนาของประเทศไทย โดยฝึกให้มีการเขียนโครงการเพื่อนำไปสู่การบริหารโครงการได้อย่างแท้จริง	
๔๐๒ ๓๑๐	**พฤติกรรมองค์การ (Organizational Behaviors)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาถึงพฤติกรรมมนุษย์ในองค์การและการบริหารงาน พฤติกรรมองค์การกับสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ การใช้พลังงานของกลุ่มให้เป็นประโยชน์ต่อองค์การ พื้นฐานพฤติกรรมบุคคลเกี่ยวกับการรับรู้ ค่านิยม ทัศนคติ การจูงใจ การสร้างขวัญ กำลังใจและความพึงพอใจในงาน พื้นฐานพฤติกรรมกลุ่ม การสื่อสารและการตัดสินใจของกลุ่ม ภาวะผู้นำ อำนาจและการเมือง ความขัดแย้งและพฤติกรรมระหว่างกลุ่ม	
๔๐๒ ๔๑๑	**การบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษากระบวนการบริหาร นักบริหารกับการสื่อสาร การตัดสินใจ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคนิควิธีการเพื่อความสำเร็จขององค์กร การบริหารเชิงปฏิบัติการและการควบคุมคุณภาพ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายกับกิจกรรมการบริหาร การเสริมสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาความพร้อม การพัฒนาระบบคุณธรรมของนักบริหาร กระบวนการสานสัมพันธ์ กิจกรรมการดูงานและอื่นๆ	

๒.๓ วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์

๔๐๑ ๔๑๒	**กฎหมายปกครอง (Administrative Law)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาประวัติ แนวคิดและสาระจำเป็นของกฎหมายปกครอง การบริการสาธารณะ การจัดระเบียบราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ระบบข้าราชการ ความเกี่ยวพันระหว่างข้าราชการกับรัฐตามกฎหมาย ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการทหาร บำเหน็จบำนาญข้าราชการ และการจัดตั้งศาลปกครองของไทย	
๔๐๑ ๔๑๓	**กฎหมายอาญา (Criminal Law)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาลักษณะกฎหมายอาญา ทฤษฎีว่าด้วยความรับผิดชอบ ขอบเขตบังคับกฎหมายอาญา การพยายามกระทำความผิด ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิดเหตุยกเว้นความผิด ยกเว้นโทษ ลดโทษ การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความอาญา โทษในทางอาญาและวิธีการเพื่อความปลอดภัย รวมทั้งศึกษาทฤษฎีอาชญาวิทยาและทัณฑวิทยาอีกด้วย	
๔๐๒ ๓๑๔	**การบริหารการคลังส่วนท้องถิ่น (Local Fiscal Management)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับระบบการเงินการคลังท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของหน่วยปกครองระดับท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการคลังท้องถิ่นกับรัฐบาลแห่งชาติ กระบวนการบริหารงบประมาณที่เน้นผลงานบริการสาธารณะและการพัฒนาท้องถิ่น ข้อจำกัดและแนวทางการพัฒนาระบบการคลังของท้องถิ่น	
๔๐๒ ๓๑๕	**นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ (Innovation in modern management)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาแนวความคิดการจัดการแนวความคิดใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นท่ามกลางศตวรรษที่ ๒๑ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของผู้นำกับการจัดการแบบใหม่ ประกอบด้วยการจัดการเชิงกลยุทธ์และการตัดสินใจ การจัดองค์กรสมัยใหม่ที่สอดคล้องกับกระบวนการการจัดการ การบริหารการเปลี่ยนแปลง และเทคนิคการจัดการสมัยใหม่	
๔๐๒ ๓๑๖	**พุทธจริยธรรมทางการบริหาร (Buddhist ethics in administration)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาจริยธรรมทางการบริหารที่มีมาตรฐานทางการสร้างระบบ กำกับ และตรวจสอบ ซึ่งคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่องค์การ โดยนำพุทธธรรมประกอบด้วย หลักอิทธิบาท ๔ หลักพละ ๕ หลักสาราณียธรรม หลักพรหมวิหารธรรม และหลักธรรมอื่นๆ มาใช้ในการพัฒนาจริยธรรมทางการบริหาร	
๔๐๒ ๔๑๗	**วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์**	**๓ (๓-๐-๖)**

	(Research Methodology for Public Administration)	
	ศึกษาวิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ ทั้งที่เป็นการวิจัยเชิงปริมาณและการวิจัยเชิงคุณภาพ โดยครอบคลุมถึงการสร้างแนวความคิด ประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ การตั้งสมมติฐาน การสร้างขอบข่าย การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการรายงานการวิจัย ทั้งนี้ให้มีการฝึกหัดจัดทำโครงการวิจัยเสนอเป็นภาคปฏิบัติด้วย	
๔๐๒ ๔๑๘	**ภาษาอังกฤษในสาขารัฐประศาสนศาสตร์** (English in the Field of Public Administration)	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาโครงสร้าง ศัพท์และสำนวนที่ใช้กันมากในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และฝึกการใช้ศัพท์และสำนวนเหล่านั้นในการเขียนและการพูด ตลอดทั้งฝึกการอ่าน วิเคราะห์และตีความงานเขียนรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนย่อความ เรียงความ และอภิปรายเป็นภาษาอังกฤษในเรื่องที่เกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	
๔๐๒ ๔๑๙	**การศึกษาอิสระทางรัฐประศาสนศาสตร์** (Independent Study on Public Administration)	**๓ (๐-๖-๖)**
	ศึกษาค้นคว้าวิจัยภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือเรื่องอื่นโดยความเห็นชอบและควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา	
๔๐๒ ๓๒๐	**สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ** (Seminar in Buddhist Public Administration)	**๒ (๒-๐-๔)**
	สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ด้านต่างๆ โดยจะเน้นปัญหารัฐประศาสนศาสตร์ของประเทศที่กำลังพัฒนาและการบูรณาการบริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การบริหารงานภาครัฐและเอกชนกับการบูรณาการหลักทางพระพุทธศาสนา เช่น การบริหารบุคคล การจัดองค์การ การคลัง การงบประมาณ ในการศึกษาอาจมีการค้นคว้ารายงาน การศึกษาเฉพาะกรณีเกี่ยวกับปัญหารัฐประศาสนศาสตร์ของไทยและเปรียบเทียบกับของต่างประเทศ	
๔๐๒ ๓๒๑	**รัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ** (Public Administration in Buddhist Approach)	**(๒) (๒-๐-๔)**
	ศึกษาแนวคิดทางการบริหาร การปกครองภาครัฐ การบริหารภาคเอกชนในบริบทของการบริหารองค์กร การบริหารคนและเทคนิคทางการบริหารในบริบทของการบูรณาการระหว่างแนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์กับหลักทางพระพุทธศาสนาจากพระไตรปิฎก ตำราทางพระพุทธศาสนาและจากผลงานของนักวิชาการสมัยใหม่	
๔๐๒ ๓๒๒	**เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ**	**๓ (๓-๐-๖)**

	(Information Technology for Government Management)	
	ศึกษาแนวคิด หลักการและประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ องค์ประกอบของข้อมูล การประมวลข้อมูลและการบริหารศูนย์ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการวางแผน การควบคุม การตัดสินใจในการบริหารภาครัฐ แนวโน้มของการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการในการบริหารภาครัฐ	

๒.๔ วิชาเลือกเฉพาะสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต

๔๐๑ ๔๒๓	**กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (Law of Criminal Procedure)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตั้งแต่อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา มาตรการบังคับทางอาญาเกี่ยวกับ หมายเรียก หมายอาญา การจับ การค้น ควบคุม ขัง จำคุก ปล่อยชั่วคราว หลักการสอบสวน เทคนิคการสืบสวนและสอบสวน การสั่งคดีอาญาของพนักงานอัยการ การชันสูตรพลิกศพ การฟ้องคดีอาญา การไต่สวนมูลฟ้อง การพิจารณาพิพากษา การอุทธรณ์ การฎีกา การบังคับคดี การอภัยโทษ การเปลี่ยนโทษ การลดโทษ นิติวิทยาศาสตร์ และพยานหลักฐานในคดีอาญา	
๔๐๑ ๔๒๔	**กฎหมายลักษณะพยาน (Law of Witness)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายลักษณะพยาน หลักทั่วไปเกี่ยวกับการรับฟังพยานหลักฐาน การนำสืบ ข้อเท็จจริงที่ไม่ต้องนำสืบด้วยพยานหลักฐาน พยานหลักฐานที่ห้ามมิให้รับฟัง พยานหลักฐานที่ต้องห้ามโดยกฎหมายปิดปาก การนำสืบพยานบุคคลแทนเอกสาร พยานต่างๆ เช่น พยานบอกเล่า พยานบุคคล พยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานที่เป็นความเห็น วิธีนำสืบพยานโดยหลักฐานทั่วไป มาตรฐานการชั่งน้ำหนักพยานหลักฐาน และการคุ้มครองพยานตามกฎหมาย	
๔๐๑ ๔๒๕	**ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (International Relation)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความรู้พื้นฐานของการเมืองระหว่างประเทศธรรมชาติและโครงสร้างของระบบการเมืองระหว่างประเทศปัจจัยทางด้านการเมืองเศรษฐกิจสังคม และการทหาร วัฒนธรรม อุดมการณ์ที่มีผลต่อแนวพฤติกรรมของรัฐ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างรัฐ พัฒนาการความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆเช่นระเบียบปฏิบัติกฎหมายสถาบันระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามแนวพระพุทธศาสนา	
๔๐๒ ๔๒๖	**ประชาคมอาเซียนศึกษา (ASEAN Community Studies)**	**๓ (๓-๐-๖)**

	ศึกษากำเนิด พัฒนาการ และบทบาทของสมาคมประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) แนวคิดเกี่ยวกับภูมิภาคนิยม การบูรณาการภูมิภาค และประชาคมด้านความมั่นคงกับพลวัตความร่วมมือของอาเซียน อาทิ ความสัมพันธ์ระหว่างอาเซียนกับประเทศนอกภูมิภาค ความสำเร็จและข้อจำกัดของอาเซียน ความผูกพันธ์ต่อการเป็นหุ้นส่วนในการพัฒนา สถานภาพทางการเมืองภายในประเทศภูมิภาคสังคมและการพัฒนาวัฒนธรรม สันติภาพและเสถียรภาพ เศรษฐกิจ การเมือง หลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรมระหว่างประเทศในภูมิภาค และบทบาทของไทยในการเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน	
๔๐๒ ๔๒๗	**พุทธธรรมกับการบริหารเชิงกลยุทธ์** **(Buddha Dharma and Strategic Management)**	**(๒) (๒-๐-๔)**
	ศึกษาความหมายและขอบข่ายของการบริหาร บทบาทด้านการบริหารของพระพุทธเจ้า วิเคราะห์พุทธธรรมเกี่ยวกับหลักการและวิธีการบริหาร คุณธรรมและจริยธรรมของนักบริหาร การประยุกต์พุทธวิธีบริหารเพื่อใช้ในการบริหาร	
๔๐๒ ๔๒๘	**การระดมมวลชนและเคลื่อนไหวทางสังคม** **(Mobilization and Mass Social Movements)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาแนวคิดและหลักการในการในการระดมมวลชนและเคลื่อนไหวทางสังคม โดยเริ่มจากบริบทของสภาพปัญหาทางสังคมที่นำไปสู่การระดมมวลชน กระบวนการแก้ปัญหา การตั้งกฎ กติกา สำหรับการแข่งขันต่อสู้ระหว่างกลุ่มต่างๆ การประนีประนอม และสร้างความสมดุลระหว่างผลประโยชน์ การแสดงผลของการประนีประนอมในรูปของนโยบายสาธารณะ การบังคับใช้ข้อตกลงหรือนโยบายสาธารณะดังกล่าวอันเป็นผลมาจากการระดมมวลชนและการเคลื่อนไหวทางสังคม	
๔๐๒ ๔๒๙	**ดิจิตอลเพื่อการบริหารงานภาครัฐ (Digital for Public Administration)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	เพื่อศึกษารูปแบบของการพัฒนาดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ อันเป็นการยกระดับคุณภาพงานบริการและการบริหารจัดการภาครัฐที่ต้องการปรับเปลี่ยนเข้าสู่ยุค Digital Government เป็นพลังแห่งการขับเคลื่อนทุกภาคส่วนของประเทศเข้าสู่ยุคดิจิตอลเพื่อให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	
๔๐๒ ๔๓๐	**นวัตกรรมการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** **(Innovation in Local Governmental Organization)**	**๓ (๓-๐-๖)**

	ศึกษาแนวคิดและหลักการในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบการบริหาร รูปแบบและโครงสร้างขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น การจัดองค์กรและการบริหารงานองค์กรส่วนท้องถิ่น การมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารการบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นของไทย บทบาทของการบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นของไทย แนวทางในการแก้ไขปัญหาและแนวโน้มการบริหารส่วนท้องถิ่นของไทย	
๔๐๒ ๔๓๑	**การต่อต้านการทุจริตภาครัฐ (Anti-Corruption)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตที่เป็นการปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหรือการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบในทุกรูปแบบ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งต่อองค์กร ตนเอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือการช่วยเหลือสนับสนุน เพื่อประโยชน์อื่นใดแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง ตลอดจนกิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงการกระทำใดๆ ที่ขัดหรือแย้งกับหลักจริยธรรม ยกเว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้ ทั้งนี้ด้วยตระหนักดีถึงภัยร้ายแรงของการทุจริตที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ทั้งยังก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและประเทศชาติ	
๔๐๒ ๔๓๒	**กฎหมายแรงงาน (Labour Law)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายที่บัญญัติถึงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้างองค์การของนายจ้าง และองค์กรของลูกจ้าง รวมทั้งมาตรการที่กำหนด ให้นายจ้าง ลูกจ้าง และ องค์กรดังกล่าวต้องปฏิบัติต่อกันและรัฐ ทั้งนี้เพื่อให้การจ้างงานและการใช้งาน การประกอบกิจการ และ ความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้างเป็นไปโดยเหมาะสม ต่างได้รับประโยชน์ที่พอเพียง	
๔๐๒ ๔๓๓	**ภาวะผู้นำกับการบริหารสมัยใหม่ (Leadership and modern management)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎีภาวะผู้นำ รูปแบบภาวะผู้นำ บทบาทของผู้นำในการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในองค์การ รวมถึงแนวคิดพฤติกรรมมนุษย์และหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคคลในองค์การ วิธีการจัดการในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์กร แนวความคิดและทฤษฎีการจูงใจ อำนาจและอิทธิพล พฤติกรรมกลุ่ม การตัดสินใจ การจัดการความขัดแย้ง	

	และการประสานความร่วมมือ การออกแบบโครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมขององค์กร หัวข้อปัจจุบันในงานวิจัยภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ	
๔๐๑ ๔๓๔	**กฎหมายแพ่งและพาณิชย์** (Civil and Commercial Code)	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยได้จำแนกออกเป็น ๖ บรรพ คือว่าด้วยของหลักทั่วไทย,หนี้,เอกเทศสัญญา,ทรัพย์สิน,ครอบครัว และมรดก ตามลำดับ โดยเหตุผลที่ทางประเทศไทยได้ทำการจัดทำประมวลฎหมายขึ้นมาโดยนำเอากฎหมายแพงและกฎหมายพาณิชย์รวมกันเป็นฉบับเดียวนั้นเนื่องจากการค้าพาณิชย์ในด้านการร่างกฎหมายยังไม่เจริญก้าวหน้าที่อีกทั้งยังหลักทั่วไทยในกฎหมายแพ่งสามารถที่จะนำมาใช้ร่วมกับกฎหมายพาณิชย์ได้	
๔๐๑ ๔๓๕	**กฎหมายรัฐธรรมนูญ** (Constitutional law)	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญและกฎหมายรัฐธรรมนูญ ประเภทรัฐธรรมนูญ ลักษณะของกฎหมายรัฐธรรมนูญ พัฒนาการของรัฐธรรมนูญนิยม ความเป็นมาของรัฐธรรมนูญไทยในอดีต รัฐธรรมนูญไทยฉบับปัจจุบันกับความพยายามในการปฏิรูปการเมือง ความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญ อำนาจก่อตั้งระบอบและองค์กรทางการเมือง – รัฐธรรมนูญในฐานะที่มาสูงสุดของความชอบด้วยกฎหมาย การควบคุมกฎหมายมิให้ขัดรัฐธรรมนูญ ศาลรัฐธรรมนูญ : องค์ประกอบ อำนาจหน้าที่และวิธีพิจารณา กระบวนการควบคุมกฎหมายมิให้ขัดรัฐธรรมนูญ กระบวนการวินิจฉัยชี้ขาดคดีรัฐธรรมนูญในประเทศไทย ศาลรัฐธรรมนูญกับการวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรต่างๆ ตามรัฐธรรมนูญ ผลของคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ	
๔๐๒ ๔๓๖	**การจัดการความขัดแย้ง** (Conflict management)	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับความขัดแย้ง ทฤษฎีความขัดแย้ง การวิเคราะห์ความขัดแย้ง ปฏิกิริยา การตอบสนอง และผลพวงของความขัดแย้ง มิติทางสังคม ความสัมพันธ์ทางอำนาจ และความเป็นมนุษย์ในความขัดแย้ง บทบาทผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการขัดแย้ง การสร้างกรอบเจรจาไกล่เกลี่ย เทคนิคและทักษะการจัดการความขัดแย้ง ปัญหาความขัดแย้งและความรุนแรงในระดับครอบครัว ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ การจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี และบทเรียนจากความขัดแย้ง	
๔๐๒ ๔๓๗	**การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน อย่างยั่งยืน** (Sustainable of Economic social and Community Development)	**๓ (๓-๐-๖)**

	ศึกษาแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาที่อย่างยั่งยืน ศึกษาประวัติความเป็นมา ปรัชญา หลักการดำเนินงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในการน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และการปฏิรูปประเทศ เพื่อนำความรู้ วิธีการต่างๆ มาประยุกต์ใช้ได้อย่างมีความสอดคล้องกับการทำงานพัฒนาระบบเศรษฐกิจ ชุมชน และสังคมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
๔๐๒ ๔๓๘	**ธุรกิจชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง** (Community business according to the sufficiency economy philosophy)	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตัวแบบการขยายผลในกระบวนการทำงาน ศึกษาชุมชนต้นแบบตามศักยภาพด้านจิตใจและสังคมของชุมชน ศักยภาพด้านเศรษฐกิจของชุมชน ศักยภาพด้านการเรียนรู้ของชุมชน ศักยภาพด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน ศึกษาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบตามตัวชี้วัด “พออยู่ พอกิน” “อยู่ดี กินดี” และ มั่งมี ศรีสุข”	
๔๐๒ ๔๓๙	**การบริหารงานยุติธรรม** (Good Governance for the Administration)	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความหมายของการบริหารงานยุติธรรม การบริหารจัดการงาน ที่เกี่ยวข้องกับระบบงานยุติธรรม การบังคับใช้กฎหมายอาญา การแก้ปัญหาการกระทำความผิดในสังคม ตลอดทั้งการบริหารเพื่อความปลอดภัยภายในองค์กรภาครัฐและเอกชน	
๔๐๒ ๔๔๐	**สหกิจศึกษา** (Cooperative Education)	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และสังเคราะห์องค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ นำองค์ความรู้ลงสู่ภาคปฏิบัติในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สถานประกอบการ หรือแหล่งเรียนรู้อื่นๆ โดยความร่วมมือจากภาคี เพื่อสร้างประสบการณ์ทำงานให้นิสิต เพิ่มขีดความสามารถในการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ ตลอดจมีทักษะในการวิเคราะห์และประเมิน โดยมีบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงาน	
๔๐๒ ๔๔๑	**การบริหารธุรกิจและการเงิน** (Business and Financial Management)	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจ ระบบธุรกิจ สิ่งแวดล้อมของธุรกิจ รูปแบบการประกอบธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ หน้าที่ธุรกิจด้านการตลาด การผลิต การบัญชี การเงิน และทรัพยากรบุคคล การจัดการองค์กร ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ธุรกิจระหว่างประเทศ จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม แนวคิดและวิธีการในการสร้างและพัฒนาธุรกิจใหม่	

	เทคนิคการพยากรณ์ด้านการตลาดและการเงิน การวิจัยตลาด การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้เพื่อการสร้างและพัฒนาธุรกิจใหม่ การวิเคราะห์ความไว ปัญหาและอุปสรรคในการสร้างและพัฒนาธุรกิจใหม่	
๔๐๒ ๔๔๒	**การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์**	**๓ (๐-๖-๖)**
	ปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานการเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานที่ปฏิบัติงาน ในตำแหน่งตามที่ตรงกับวิชาชีพและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนิสิตเพื่อเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการปฏิบัติงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน นิสิตต้องรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการอย่างเต็มความสามารถ มีอาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษาระหว่างปฏิบัติงาน มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการเตรียมนิสิตสู่งานที่นิสิตสนใจและพัฒนาทักษะวิชาชีพสำหรับการทำงาน	
๔๐๒ ๔๔๓	**รัฐประศาสนศาสตร์ตามแนวพระพุทธศาสนา** **(Public Administration Science in Buddhism)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาแนวคิดทางการเมือง การบริหาร และการปกครองของพระพุทธศาสนาจากพระไตรปิฎก ตำราทางพระพุทธศาสนาและจากผลงานของนักวิชาการสมัยใหม่	
๔๐๒ ๔๔๔	**รัฐประศาสนศาสตร์ในวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา** **(Public Administration in Buddhist Literature)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ปรากฏในวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนาสมัยใหม่ เช่น ไตรภูมิพระร่วง โลกนีติ ราชนีติ ธรรมนีติ จักกวาฬทีปนี ภูมิวิลาสินี มงคลทีปนี โลกทีปกสาร โลกบัญญัติ วิเคราะห์หลักการบริหารในวรรณกรรมเหล่านี้และวรรณกรรมอื่นๆ ที่น่าสนใจ	
๔๐๒ ๔๔๕	**ธรรมาภิบาลตามแนวพระพุทธศาสนา** **(Buddhist Good Governance)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาความหมาย ทฤษฎี หลักการและองค์ประกอบของธรรมาภิบาล หลักธรรมาภิบาลในพระไตรปิฎก เปรียบเทียบหลักธรรมาภิบาลกับธรรมาภิบาลเชิงพุทธ การประยุกต์ใช้หลักธรรมาภิบาลเชิงพุทธสำหรับการบริหารจัดการภาครัฐภาคธุรกิจภาคเอกชนและประชาชน	
๔๐๒ ๔๔๖	**การจัดการทุนมนุษย์เชิงพุทธ** **(Buddhist human capital management)**	**๓ (๓-๐-๖)**

	ศึกษาหลักการและแนวคิดทุนทางปัญญา ทุนทางสังคม และทุนทางอารมณ์ กระบวนการจัดการทุนมนุษย์ ด้านการได้มา การพัฒนา และการรักษาทุนมนุษย์ การจัดการทุนมนุษย์ในเชิงกลยุทธ์ ด้วยการบูรณาการระหว่างทฤษฎีตะวันตกและหลักทางพระพุทธศาสนา เครื่องมือการจัดการทุนมนุษย์สมัยใหม่ สร้างความตระหนักต่อความรับผิดชอบทางสังคมอย่างยั่งยืน รวมทั้งทิศทางและแนวโน้มการจัดการทุนมนุษย์ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน	
๔๐๒ ๔๔๗	**การวางรากฐานเพื่อการบริหารองค์การ** **(Platform for Organization Management)**	**๓ (๓-๐-๖)**
	ศึกษาเกี่ยวกับการวางรากฐานขององค์การสู่อนาคต และเป็นกลไกขับเคลื่อนประเทศสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว โดยต้องตอบโจทย์ภารกิจของภาครัฐใน ๔ แพลตฟอร์ม (Platform) ประกอบด้วย ๑) การสร้างและพัฒนาคน ให้เป็น Smart Citizen ๒) การสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ ไปสู่ระบบเศรษฐกิจที่เน้นคุณค่า (Value Based Economy) ๓) การสร้างและพัฒนานวัตกรรม ไปสู่ประเทศฐานนวัตกรรม (Innovation Nation) และ ๔) การยกเครื่ององค์การ (Reinvent) องค์การจะต้องเป็นหลักในการกำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์ที่เป็นรูปธรรมของประเทศ (Future Setting)	

ภาคผนวก ข.

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙ และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔

หลักสูตรเดิม พ.ศ.๒๕๕๙	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔	หมายเหตุ
๑. ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Public Administration Program **๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา** ชื่อเต็ม (ไทย): รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ชื่อย่อ (ไทย): รป.บ. ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Public Administration ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.P.A.	**๑. ชื่อหลักสูตร** ภาษาไทย: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Public Administration Program **๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา** ชื่อเต็ม (ไทย): รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ชื่อย่อ (ไทย): รป.บ. ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Public Administration ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.P.A.	**คงเดิม**
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
วิชาบังคับ ๑๘ หน่วยกิต	**วิชาบังคับ ๑๘ หน่วยกิต**	
๐๐๐ ๑๐๑ มนุษย์กับสังคม ๒ (๒-๐-๔) **(Man and Society)** ศึกษาความหมายและความเป็นมาเกี่ยวกับมนุษย์กับสังคมตามหลักการทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน การปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสังคม สถาบันสังคม ประชาสังคม กระบวนการทางสังคมและวัฒนธรรม การวิเคราะห์ปัญหาสังคมไทยในปัจจุบัน	**๐๐๐ ๑๐๑ มนุษย์กับสังคม ๓ (๓-๐-๖)** **(Man and Society)** ศึกษาความหมายและความเป็นมาเกี่ยวกับมนุษย์กับสังคม ตามหลักการทางสังคมศาสตร์และพุทธศาสตร์ พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน การปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสังคม สถาบันสังคม ประชาสังคม หลักธรรมาภิบาลและสันติภาพ กระบวนการทางสังคมและวัฒนธรรม การวิเคราะห์ปัญหาสังคมไทยในปัจจุบัน รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหาแบบสันติวิธี	-เพิ่มเติมหน่วยกิต - ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา
๐๐๐ ๑๐๒ กฎหมายทั่วไป ๒ (๒-๐-๔) **(General Law)** ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป ที่มาของระบบกฎหมาย ลักษณะทั่วไปและประเภทของกฎหมาย กฎหมายมหาชน กฎหมายเอกชนที่เกี่ยวกับพระสงฆ์กฎหมายที่พระสงฆ์ควรรู้เป็นการเฉพาะ และกฎหมายศาสนาอื่น	**๐๐๐ ๑๐๒ กฎหมายทั่วไป ๓ (๓-๐-๖)** **(General Law)** ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย ความหมายและลักษณะของกฎหมาย ที่มาของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การใช้กฎหมาย การยกเลิกกฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับบุคคล ครอบครัว มรดก พินัยกรรม สัญญาประเภทต่างๆ ที่จำเป็น ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายอาญา ความรับผิดในทางอาญา เหตุยกเว้นความผิดและเหตุยกเว้นโทษ เหตุลดโทษ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิด กระบวนการยุติธรรมของไทย	-เพิ่มเติมหน่วยกิต - ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา

๐๐๐ ๑๐๗ เทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา (๒) (๒-๐-๔) (Technique of Higher Learning) ศึกษาเทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง การใช้ห้องสมุด การสืบค้นข้อมูลทางอินเตอร์เน็ต วิธีแสวงหาความรู้ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ การเขียนรายงานและภาคนิพนธ์ **๐๐๐ ๑๑๔ ภาษากับการสื่อสาร ๒ (๒-๐-๔) (Language and Communication)** ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษากับการสื่อสาร การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารผ่านทักษะการเรียนรู้ภาษา ๔ ด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและศึกษาระเบียบงานสารบรรณ	**๐๐๐ ๑๑๑ ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้ ๓ (๓-๐-๖) (Language Skills for Learning)** ความรู้เกี่ยวกับภาษาและทักษะภาษาที่จาเป็นต่อการสื่อสาร หลักการใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้และสืบค้นข้อมูล การสืบค้นข้อมูลท้องถิ่น และข้อมูลสารสนเทศจากสื่อทุกประเภท การใช้ห้องสมุด วิธีการแสวงหาความรู้ การสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้กระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษาในการสรุปความ ตีความ วิเคราะห์ วิจารณ์และสังเคราะห์ นาเสนอเป็นลายลักษณ์อักษร วาจา และสื่อประสม	-รวมรายวิชาเทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา และ ภาษากับการสื่อสาร -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อรายวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต -ย้ายเป็นวิชาเลือก
	๐๐๐ ๒๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๓ (๓-๐-๖) (English for Communications) ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในด้านการฟังและการพูด การอ่านและการเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การทักทาย การแนะนำตัว การแสดงออกทางความรู้สึกและความคิดเห็นการแสดงบทบาทสมมติ ศึกษาโครงสร้างและการใช้ไวยากรณ์เพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	-รวมรายวิชาภาษาอังกฤษเบื้องต้น และภาษาอังกฤษชั้นสูง -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อรายวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๐๘ ปรัชญาเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) (Introduction to Philosophy) ศึกษาความหมายและขอบเขตของปรัชญา ความสัมพันธ์ระหว่างปรัชญา ศาสนาและวิทยาศาสตร์ สาขาปรัชญา และสาระจำเป็นของปรัชญาสาขาต่างๆ พัฒนาการของปรัชญาตะวันออกและปรัชญาตะวันตก	**๐๐๐ ๒๐๕ ปรัชญาเบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖) (Introduction to Philosophy)** ศึกษาความหมาย ขอบเขตของปรัชญา ความสัมพันธ์ระหว่างปรัชญา สาขาปรัชญา สาระจำเป็นของปรัชญาสาขาต่าง ๆ พัฒนาการของปรัชญาตะวันออกและปรัชญาตะวันตก หลักการและวิธีให้เหตุผลทางปรัชญา	-เปลี่ยนรหัสวิชา -แก้ไขคำอธิบายรายวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๒๑๐ ตรรกศาสตร์เบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) (Introduction to Logic) ศึกษานิมิต คำที่เป็นปฏิปักษ์ต่อกัน วิภาค การนิยามความหมาย ญัตติประพจน์ในแบบ ต่าง ๆ การแบ่งญัตติ ความเป็นปฏิปักษ์แห่งญัตติ ญัตติผสม การให้เหตุผล ปรัตถานุมานและปฤจฉาวาทีแบบต่าง ๆ ศึกษาหลักการและวิธีการให้เหตุผลจากบทสนทนา	**๐๐๐ ๑๑๓ ตรรกศาสตร์เบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖) (Introduction to Logic)** ศึกษานิมิต คำที่เป็นปฏิปักษ์ต่อกัน วิภาค การนิยามความหมาย ญัตติประพจน์ในแบบ ต่าง ๆ การแบ่งญัตติ ความเป็นปฏิปักษ์แห่งญัตติ ญัตติผสม การให้เหตุผล ปรัตถานุมานและปฤจฉาวาทีแบบต่าง ๆ ศึกษาหลักการและวิธีการให้เหตุผลจากบทสนทนา	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต -ย้ายเป็นวิชาเลือก

ของพระพุทธเจ้าในอนัตตลักขณสูตรหรือในสูตรอื่น ๆ บทสนทนาในคัมภีร์กถาวัตถุ ญาณวิทยาของนิกายสรวาสติวาท วิภาษวาทีของนาคารชุน เปรียบเทียบความเหมือนและความต่างระหว่างตรรกศาสตร์ตะวันตก กับตรรกศาสตร์ตะวันออก โดยเฉพาะหลักการเชิงตรรกในคัมภีร์	ของพระพุทธเจ้าในอนัตตลักขณสูตรหรือในสูตรอื่น ๆบทสนทนาในคัมภีร์กถาวัตถุ ญาณวิทยาของนิกายสรวาสติวาท วิภาษวาทีของนาคารชุน เปรียบเทียบความเหมือนและความต่างระหว่างตรรกศาสตร์ตะวันตก กับตรรกศาสตร์ตะวันออก โดยเฉพาะหลักการเชิงตรรกในคัมภีร์	
๐๐๐ ๑๐๙ ศาสนาทั่วไป ๒(๒-๐-๔) **(General Religions)** ศึกษาความหมาย ลักษณะ ความจำเป็น คุณค่าของศาสนา ประวัติ พัฒนาการหลักในการศึกษาศาสนา หลักคาสอน พิธีกรรมและจุดมุ่งหมายของศาสนาต่าง ๆ วิเคราะห์ลักษณะที่เป็นสากลร่วมกันและต่างกันของศาสนาปัจจุบัน อิทธิพลของศาสนาต่อสังคมโลกวิธีการเผยแผ่ศาสนา ความร่วมมือระหว่างศาสนา และท่าทีของศาสนาต่าง ๆ ในประเทศไทย	**๐๐๐ ๒๓๓ ศาสนาทั่วไป ๓ (๓-๐-๖)** **(General Religions)** ศึกษาความหมาย ลักษณะ ความจำเป็น คุณค่าของศาสนา ประวัติ พัฒนาการหลักในการศึกษาศาสนา หลักคำสอน พิธีกรรมและจุดมุ่งหมายของศาสนาต่าง ๆ วิเคราะห์ลักษณะที่เป็นสากลร่วมกันและต่างกันของศาสนาปัจจุบัน อิทธิพลของศาสนาต่อสังคมโลกวิธีการเผยแผ่ศาสนา ความร่วมมือระหว่างศาสนา และท่าทีของศาสนาต่าง ๆ ในประเทศไทย	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต -ย้ายเป็นวิชาเลือก
๐๐๐ ๑๑๕ ภาษาศาสตร์เบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) **(Introduction to Linguistics)** ศึกษาความหมายของภาษาและภาษาศาสตร์ สาขาของวิชาภาษาศาสตร์ ลักษณะทั่วไปของภาษา ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสัทศาสตร์ (Phonetics) สรศาสตร์ (Phonemics) สัทอักษรสากล สัทอักษรไทย และหลักวิเคราะห์ภาษาไทยตามแนวภาษาศาสตร์	**๐๐๐ ๑๑๐ ภาษาศาสตร์เบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖)** **(Introduction to Linguistics)** ศึกษาความเป็นมา ความหมาย ความจำเป็น แนวคิดและทฤษฎีทางวิชาภาษาศาสตร์ ลักษณะทั่วไปของภาษา สาขาวิชาภาษาศาสตร์ ศึกษาและวิเคราะห์ภาษาตามแนวภาษาศาสตร์	-เปลี่ยนรหัสวิชา -แก้ไขคำอธิบายรายวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต -ย้ายเป็นวิชาเลือก
๐๐๐ ๑๓๙ คณิตศาสตร์เบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) **(Basic Mathematics)** ศึกษาหลักพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ ข้อความ ประโยคเปิด ประพจน์ ตัวบ่งชี้ปริมาณ ค่าความจริง ตัวเชื่อมข้อความ และนิเสธ การหาค่าความจริง การสมมูลกันการให้เหตุผล เซต ความหมายเซต ประเภทเซต เซตย่อย การเท่ากันของเซต การดำเนินการของเซต พีชคณิตของเซต และการประยุกต์เซต จำนวนจริง ระบบจำนวนจริงคุณสมบัติของจำนวนจริง สมการ อสมการ ค่าสัมบูรณ์ ความสัมพันธ์ ฟังก์ชั่น ฟังชั่น	**๐๐๐ ๒๐๖ คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการวิจัย ๓ (๓-๐-๖) (Mathematics and Statistics for Research)** ศึกษาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ เซต การให้เหตุผล ระบบและคุณสมบัติของจำนวนจริง สมการและอสมการ ความสัมพันธ์ ฟังก์ชั่น เมทริกซ์ หลักพื้นฐานทางสถิติ การรวบรวมข้อมูล การแจกแจงความถี่ และการหาค่าแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลางสถิติแบบบรรยาย สถิติทดสอบ การทดสอบสมมติฐาน รูปแบบการวิจัย การออกแบบ	-รวมรายวิชาคณิตศาสตร์เบื้องต้น และ สถิติเบื้องต้นและการวิจัย -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อรายวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต

เชิงซ้อน แมตริกซ์ การดำเนินการแมตริกซ์ การเท่ากัน การบวก การคูณ ดีเทอร์มิเนนท์อินเวอร์ส แมตริกซ์	การวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสาเร็จรูป การเขียนโครงร่างการวิจัยและการเขียนรายงานผลการวิจัย	
๐๐๐ ๒๓๘ สถิติเบื้องต้นและการวิจัย ๒(๒-๐-๔) (Basic Statistics and Research) ศึกษาหลักพื้นฐานทางสถิติ การจัดเก็บข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การแจกแจงความถี่ การหาค่าแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การกระจายปกติ และความเบ้ ส่วนเบี่ยงเบนความแปรปรวน ความน่าจะเป็น ค่าสถิติ Z T และ F ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การทดสอบสมมุติฐาน การวิจัยลักษณะและประเภทการวิจัย ขั้นตอนการวิจัย รูปแบบการวิจัย การเขียนโครงร่างการวิจัยและการเขียนรายงานผลการวิจัย		
วิชาเลือก ๑๒ หน่วยกิต	**วิชาเลือก ๑๒ หน่วยกิต**	
๐๐๐ ๑๐๓ การเมืองกับการปกครองของไทย ๒(๒-๐-๔) (Thai Politics and Government) ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมืองและการปกครอง พัฒนาการการเมืองการปกครองของไทย สถาบันทางการเมือง และการปกครองของไทย กระบวนการทางการเมืองของไทย การจัดระเบียบการปกครองของไทย และพระพุทธศาสนากับการเมืองการ	**๐๐๐ ๑๐๗ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเมืองการปกครอง ๓ (๓-๐-๖) (Introduction to Politics and Government)** ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมืองและการปกครอง พัฒนาการการเมืองการปกครอง สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมืองและการปกครอง การจัดระเบียบการปกครอง ปัญหาและอุปสรรคทางการเมือง และแนวคิดพระพุทธศาสนากับการเมืองการปกครอง	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อรายวิชา - เพิ่มเติมหน่วยกิต - ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา
๐๐๐ ๑๐๔ เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน ๒(๒-๐-๔) (Economics in Daily Life) ศึกษาหลักการเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์ ปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นใน ชีวิต ประจำวันรูปแบบต่าง ๆ ของระบบเศรษฐกิจ การทางานของกลไกราคาในตลาดบทบาทของภาครัฐและภาคเอกชนในระบบเศรษฐกิจ เงินตราและสถาบันการเงิน เน้นการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันในเรื่องที่เกี่ยวข้องเป็นข้อมูลประกอบการศึกษาและศึกษาเศรษฐศาสตร์ตามแนวพุทธ	**๐๐๐ ๑๐๘ เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖) (Introduction to Economics)** ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทานการกำหนดราคาดุลยภาพ พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต ตลาดในระบบเศรษฐกิจรายได้ประชาชาติ การเงิน วัฏจักรเศรษฐกิจ ดุลการค้าและดุลการชาระเงิน การพัฒนาเศรษฐกิจ ปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมปัจจุบัน และเทคโนโลยีในรูปแบบต่าง ๆ ของระบบเศรษฐกิจ บทบาทของภาครัฐและภาคเอกชนในระบบเศรษฐกิจ	-เปลี่ยนรหัสวิชา -ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา - เพิ่มเติมหน่วยกิต - ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา

	โครงสร้างเศรษฐกิจ ปัญหาเศรษฐกิจของประเทศไทยและแนวทางแก้ไข และศึกษาเศรษฐศาสตร์ตามแนวพุทธ	
๐๐๐ ๑๐๕ มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ๒(๒-๐-๔) **(Man and Environment)** ศึกษาสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวกับมนุษย์ แนวคิดการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม หลักคำสอนทางพระพุทธศาสนาที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และบทบาทของพระสงฆ์ต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย	**๐๐๐ ๑๑๔ มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ๓ (๓-๐-๖)** **(Man and Environment)** ศึกษาสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวกับมนุษย์ แนวคิดการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม หลักคาสอนทางพระพุทธศาสนาที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และบทบาทของพระสงฆ์ต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๐๖ เหตุการณ์โลกปัจจุบัน ๒(๒-๐-๔) **(Current World Affairs)** ศึกษาเหตุการณ์จำเป็นที่เกิดขึ้นในโลกทั้งมิติทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองความร่วมมือและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในสังคมโลก ประเทศไทยกับเหตุการณ์จำเป็นของโลก ความร่วมมือของชาวพุทธในเวทีโลก บทบาทของพระพุทธศาสนากับการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในโลกปัจจุบัน	**๐๐๐ ๑๑๕ เหตุการณ์โลกปัจจุบัน ๓ (๓-๐-๖)** **(Current World Affairs)** ศึกษาเหตุการณ์จำเป็นที่เกิดขึ้นในโลก ทั้งมิติทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง ความร่วมมือและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในสังคมโลก ประเทศไทยกับเหตุการณ์จำเป็นของโลก ความร่วมมือของชาวพุทธในเวทีโลก บทบาทของพระพุทธศาสนากับการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในโลกปัจจุบันศึกษาเหตุการณ์จำเป็นที่เกิดขึ้นในโลก ทั้งมิติทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง ความร่วมมือและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในสังคมโลก ประเทศไทยกับเหตุการณ์จำเป็นของโลก ความร่วมมือของชาวพุทธในเวทีโลก บทบาทของพระพุทธศาสนากับการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในโลกปัจจุบัน	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๖ ภาษาอังกฤษเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) **(Basic English)** ศึกษากฎเกณฑ์และการใช้ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการใช้คำนำหน้านาม (Article) การใช้กาล (Tense) การสร้างประโยค (Sentence) การใช้บุรพบท (Preposition) สันธาน (Conjunction) ฝึกทักษะเบื้องต้นในการฟัง พูด อ่านและเขียนในลักษณะที่สัมพันธ์กัน เน้นด้านการอ่านและความเข้าใจภาษาอังกฤษ ซึ่งมีรูปประโยคและคาศัพท์ต่าง ๆ		-รวมเป็นรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร -ย้ายเป็นวิชาบังคับ
๐๐๐ ๑๑๗ ภาษาอังกฤษชั้นสูง ๒(๒-๐-๔)		-รวมเป็นรายวิชา

(Advanced English) ศึกษาโครงสร้างประโยคตามหลักไวยากรณ์และฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน เน้นการอ่าน การเขียนและความเข้าใจข้อความภาษาอังกฤษ ซึ่งมีคาศัพท์และโครงสร้างประโยคสัมพันธ์กับเอกสารที่ใช้ศึกษา		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร -ย้ายเป็นวิชาบังคับ
๐๐๐ ๑๑๘ ภาษาสันสกฤตเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) (Basic Sanskrit) ศึกษาโครงสร้างของภาษาสันสกฤต อักษร เครื่องหมาย ระบบเสียง การเปลี่ยนแปลงอักษรและเสียง การเขียน การอ่านคำศัพท์ ส่วนประกอบของนามศัพท์ การแจกรูปนามศัพท์สระการันต์ สระสนธิ บุรุษสรรพนาม นิยมสรรพนาม ปฤจฉาสรรพนาม สัมพันธสรรพนาม กริยาศัพท์ ส่วนประกอบของกริยาอาขยาต การประกอบรูปเป็นอาขยาตกรรตุวาจกจากธาตุ การแจกรูปกริยา แปลและแต่งประโยคสันสกฤตที่เหมาะสมกับไวยากรณ์ที่ได้ศึกษา	**๐๐๐ ๑๑๖ ภาษาสันสกฤตเบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖)** (Basic Sanskrit) ศึกษาโครงสร้างของภาษาสันสกฤต อักษร เครื่องหมาย ระบบเสียง การเปลี่ยนแปลงอักษรและเสียง การเขียน การอ่านคำศัพท์ ส่วนประกอบของนามศัพท์ การแจกรูปนามศัพท์สระการันต์ สระสนธิ บุรุษสรรพนาม นิยมสรรพนาม ปฤจฉาสรรพนาม สัมพันธสรรพนาม กริยาศัพท์ ส่วนประกอบของกริยาอาขยาต การประกอบรูปเป็นอาขยาตกรรตุวาจกจากธาตุ การแจกรูปกริยา แปลและแต่งประโยคสันสกฤตที่เหมาะสมกับไวยากรณ์ที่ได้ศึกษา	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๑๙ ภาษาสันสกฤตชั้นสูง ๒(๒-๐-๔) (Advanced Sanskrit) ศึกษานามศัพท์ การแจกรูปนามศัพท์ พยัญชนะการันต์ พยัญชนะสนธิ สังขยาศัพท์ อัพยยศัพท์ กริยาศัพท์ การประกอบรูปเป็นอาขยาตกรรตุวาจกจากธาตุ กริยาอาขยาตกรรมวาจก ภาววาจก ณิชันตกรรตุวาจก ณิชันตกรรมวาจก การสลับเปลี่ยนประโยคกรรตุวาจกเป็นกรรมวาจก ประโยคคาถาม ประโยคปฏิเสธ แปลและแต่งประโยคสันสกฤตที่เหมาะสมกับไวยากรณ์ที่ได้ศึกษา	**๐๐๐ ๑๑๗ ภาษาสันสกฤตชั้นสูง ๓ (๓-๐-๖)** (Advanced Sanskrit) ศึกษานามศัพท์ การแจกรูปนามศัพท์ พยัญชนะการันต์ พยัญชนะสนธิ สังขยาศัพท์ อัพยยศัพท์ กริยาศัพท์ การประกอบรูปเป็นอาขยาตกรรตุวาจกจากธาตุ กริยา อาขยาตกรรมวาจก ภาววาจก ณิชันตกรรตุวาจก ณิชันตกรรมวาจก การสลับเปลี่ยนประโยคกรรตุวาจกเป็นกรรมวาจก ประโยคคาถาม ประโยคปฏิเสธ แปลและแต่งประโยคสันสกฤตที่เหมาะสมกับไวยากรณ์ที่ได้ศึกษา	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๒๐ ภาษาไทยเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) (Basic Thai) ศึกษาหน่วยเสียงพยัญชนะ หน่วยเสียงสระ หน่วยเสียงวรรณยุกต์ หน่วยคำระบบไวยากรณ์ ความหมายในภาษาไทย ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทยฟังคำสั่ง คำบรรยาย จดบันทึกเรื่องที่ฟัง พูด ทักทาย ขอบคุณ ขอโทษ ขออนุญาต	**๐๐๐ ๑๑๘ ภาษาไทยเบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖)** (Basic Thai) ศึกษาหน่วยเสียงพยัญชนะ หน่วยเสียงสระ หน่วยเสียงวรรณยุกต์ หน่วยคำระบบไวยากรณ์ ความหมายในภาษาไทย ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทยฟังคำสั่ง คำบรรยาย จดบันทึกเรื่องที่ฟัง พูด ทักทาย ขอบคุณ ขอโทษ ขออนุญาต	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต

แนะนำตัวเอง แนะนำผู้อื่น บอกชื่อสิ่งของที่ใช้ในชีวิตประจำวัน สนทนาได้ทั้งคาที่แสดงความหมายรูปธรรมและนามธรรม	แนะนำตัวเอง แนะนำผู้อื่น บอกชื่อสิ่งของที่ใช้ในชีวิตประจำวัน สนทนาได้ทั้งคำที่แสดงความหมายรูปธรรมและนามธรรม	
๐๐๐ ๑๒๑ ภาษาไทยชั้นสูง ๒(๒-๐-๔) (Advanced Thai) ศึกษาวิเคราะห์หน่วยเสียงพยัญชนะ หน่วยเสียงสระ หน่วยเสียงวรรณยุกต์หน่วยคำ ระบบไวยากรณ์ ความหมายในภาษาไทย ฝึกทักษะการฟังข่าวจากวิทยุโทรทัศน์ การพูดวาทศิลป์ การอ่านหนังสือพิมพ์และตาราวิชาการ การเขียนบทความและฝึกแต่งกาพย์ กลอน โคลง ฉันท์ในภาษาไทย	**๐๐๐ ๑๑๙ ภาษาไทยชั้นสูง ๓ (๓-๐-๖)** (Advanced Thai) ศึกษาวิเคราะห์หน่วยเสียงพยัญชนะ หน่วยเสียงสระ หน่วยเสียงวรรณยุกต์หน่วยคำ ระบบไวยากรณ์ ความหมายในภาษาไทย ฝึกทักษะการฟังข่าวจากวิทยุโทรทัศน์ การพูดวาทศิลป์ การอ่านหนังสือพิมพ์และตาราวิชาการ การเขียนบทความและฝึกแต่งกาพย์ กลอน โคลง ฉันท์ในภาษาไทย	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๒๘ ภาษาจีนเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) (Basic Chinese) ศึกษาโครงสร้างของภาษาจีนในเรื่องระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยค ฝึกการอ่านการเขียนภาษาจีน และการฝึกสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	**๐๐๐ ๒๒๐ ภาษาจีนเบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖)** (Basic Chinese) ศึกษาโครงสร้างของภาษาจีนในเรื่องระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยค ฝึกการอ่านการเขียนภาษาจีน และการฝึกสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	-เปลี่ยนรหัสวิชา - เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๒๙ ภาษาจีนชั้นสูง ๒(๒-๐-๔) (Advanced Chinese) ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีน เน้นการสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	**๐๐๐ ๒๒๑ ภาษาจีนชั้นสูง ๓ (๓-๐-๖)** (Advanced Chinese) ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีน เน้นการสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๓๐ ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) (Basic Japanese) ศึกษาโครงสร้างของภาษาญี่ปุ่น ในเรื่องระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยคฝึกการอ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น และการสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	**๐๐๐ ๒๒๒ ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖)** (Basic Japanese) ศึกษาโครงสร้างของภาษาญี่ปุ่น ในเรื่องระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยคฝึกการอ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น และการสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	- เปลี่ยนรหัสวิชา - เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๓๑ ภาษาญี่ปุ่นชั้นสูง ๒(๒-๐-๔) (Advanced Japanese) ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาญี่ปุ่น เน้นการสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	**๐๐๐ ๒๒๓ ภาษาญี่ปุ่นชั้นสูง ๓ (๓-๐-๖)** (Advanced Japanese) ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาญี่ปุ่น เน้นการสนทนาโดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๓๕ ภาษาฮินดีเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) (Basic Hindi)	**๐๐๐ ๒๒๔ ภาษาฮินดีเบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖)** (Basic Hindi)	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต

ศึกษาโครงสร้างของภาษาฮินดี ในเรื่องระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยคฝึกการฟัง-อ่าน-เขียน-สนทนาภาษาฮินดี และระบบไวยากรณ์พื้นฐานที่นิยมใช้ในชีวิตประจำวัน	ศึกษาโครงสร้างของภาษาฮินดี ในเรื่องระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยคฝึกการฟัง-อ่าน-เขียน-สนทนาภาษาฮินดี และระบบไวยากรณ์พื้นฐานที่นิยมใช้ในชีวิตประจำวัน	
๐๐๐ ๑๓๖ ภาษาฮินดีชั้นสูง ๒(๒-๐-๔) (Advanced Hindi) ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาฮินดี เน้นการสนทนา โดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	**๐๐๐ ๒๒๕ ภาษาฮินดีชั้นสูง ๓ (๓-๐-๖)** (Advanced Hindi) ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาฮินดี เน้นการสนทนา โดยอาศัยข้อมูลจากสถานการณ์ปัจจุบัน	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๒๑๑ วัฒนธรรมไทย ๒(๒-๐-๔) (Thai Culture) ศึกษาความหมายและเนื้อหาของวัฒนธรรม พัฒนาการของวัฒนธรรมไทยประเภทของวัฒนธรรม พระพุทธศาสนากับวัฒนธรรม การอนุรักษ์ การเผยแพร่และสร้างสรรค์วัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมไทยกับการพัฒนา ผลกระทบของวัฒนธรรมต่างชาติต่อวัฒนธรรมไทย	**๐๐๐ ๒๒๖ วัฒนธรรมไทย ๓ (๓-๐-๖)** (Thai Culture) ศึกษาความหมายและเนื้อหาของวัฒนธรรม พัฒนาการของวัฒนธรรมไทยประเภทของวัฒนธรรม พระพุทธศาสนากับวัฒนธรรม การอนุรักษ์ การเผยแพร่และสร้างสรรค์วัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมไทยกับการพัฒนา ผลกระทบของวัฒนธรรมต่างชาติต่อวัฒนธรรมไทย	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๒๑๒ มนุษย์กับอารยธรรม ๒(๒-๐-๔) (Man and Civilization) ศึกษาความเป็นมาและพัฒนาการของมนุษย์ ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงสมัยปัจจุบัน ความหมายของอารยธรรม บ่อเกิดและพัฒนาการของอารยธรรมตะวันออกและตะวันตกในยุคต่างๆ ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างทางสังคม เศรษฐกิจและการเมืองของสังคมตะวันออกและตะวันตก ที่ก่อให้เกิดผลกระทบและความคิดสร้างสรรค์ในรูปแบบต่างๆ การแลกเปลี่ยนกันระหว่าง อารยธรรมตะวันออกกับตะวันตก และอิทธิพลของอารยธรรมทั้งสองที่มีต่อสังคมและวัฒนธรรมไทย ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน	**๐๐๐ ๒๒๗ มนุษย์กับอารยธรรม ๓ (๓-๐-๖)** (Man and Civilization) ศึกษาความเป็นมาและพัฒนาการของมนุษย์ ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงสมัยปัจจุบัน ความหมายของอารยธรรม บ่อเกิดและพัฒนาการของอารยธรรมตะวันออกและตะวันตกในยุคต่างๆ ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างทางสังคม เศรษฐกิจและการเมืองของสังคมตะวันออกและตะวันตก ที่ก่อให้เกิดผลกระทบและความคิดสร้างสรรค์ในรูปแบบต่างๆ การแลกเปลี่ยนกันระหว่าง อารยธรรมตะวันออกกับตะวันตก และอิทธิพลของอารยธรรมทั้งสองที่มีต่อสังคมและวัฒนธรรมไทย ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๒๐๑ ชีวิตกับจิตวิทยา ๒(๒-๐-๔) (Life and Psychology) ศึกษาพัฒนาการและองค์ประกอบของชีวิต ความสัมพันธ์ของจิตวิทยากับการดำรงชีวิต วิเคราะห์คุณสมบัติของจิตใจลักษณะต่างๆ ผลของสุขภาพจิต	**๐๐๐ ๑๐๙ จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน ๓ (๓-๐-๖)** (Psychology for Self-Development) ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางจิตวิทยาและหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจตนเองและผู้อื่น สามารถวิเคราะห์ตนเอง	-เปลี่ยนรหัสวิชา -ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต -ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา

ที่มีต่อพฤติกรรมของมนุษย์และการดารงอยู่ร่วมกันในสังคมและสิ่งแวดล้อม	และผู้อื่น มีทักษะในการสื่อสาร สร้างสัมพันธภาพและทางานเป็นทีม	
๐๐๐ ๒๔๑ วิทยาศาสตร์กายภาพและประยุกตวิทยา ๒(๒-๐-๔) (Physical Science and Technology) ศึกษาหลักพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ประวัติและผลงานของนักวิทยาศาสตร์ในยุคสมัยต่างๆ ความคิดเกี่ยวกับเอกภพ ระบบสุริยะ เทคโนโลยี เทคโนโลยีทางการเกษตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การลดต้นทุนการผลิต การเพิ่มผลผลิต การขนส่ง การสื่อสาร เทคโนโลยีภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยาศาสตร์กับชีวิตประจำวันพระพุทธศาสนากับวิทยาศาสตร์	**๐๐๐ ๑๑๒ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ๓ (๓-๐-๖)** (Modern Science and Technology) ศึกษาหลักพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ประวัติและผลงานของนักวิทยาศาสตร์ในยุคต่าง ๆ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับชีวิตประจำวัน วิทยาศาสตร์ประยุกต์ พระพุทธศาสนากับวิทยาศาสตร์ หลักพื้นฐานทางเทคโนโลยี กระบวนการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ เทคโนโลยีการเกษตร เทคโนโลยีอุตสาหกรรม เทคโนโลยีภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น พระพุทธศาสนากับเทคโนโลยี	-เปลี่ยนรหัสวิชา -ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา - เพิ่มเติมหน่วยกิต - ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา
๐๐๐ ๒๔๒ พื้นฐานคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ ๒ (๒-๐-๔) (Introduction to Computer and Information Technology) ศึกษาบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประวัติของคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร องค์ประกอบของคอมพิวเตอร์ ระบบดิจิทัล ภาษาคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ประเภทต่างๆ แพลตฟอร์มคอมพิวเตอร์ ระบบการประมวลผล การวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบข้อมูลและการบริหารข้อมูล เครือข่ายและการสื่อสาร อินเทอร์เน็ตและเวิลด์ไวด์เว็บ ภัยคุกคามและความมั่นคงของระบบ จริยธรรมและสังคมไซเบอร์	**๐๐๐ ๑๐๓ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล ๓ (๓-๐-๖)** (Computer and Digital Technology) มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล องค์ประกอบระบบคอมพิวเตอร์ แพลตฟอร์มคอมพิวเตอร์ ความปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมในสังคมดิจิทัล มีทักษะในการใช้อินเทอร์เน็ต สื่อ และการสื่อสารยุคดิจิทัล และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดทาเอกสาร ตารางคำนวณ การนำเสนอข้อมูลได้ และรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต	-เปลี่ยนรหัสวิชา -ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา - เพิ่มเติมหน่วยกิต - ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา -ย้ายเป็นวิชาบังคับ
๐๐๐ ๒๖๔ สันติศึกษา ๒(๒-๐-๔) (Peace Education) ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความขัดแย้ง ความรุนแรง สันติภาพและปฏิบัติการจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี ซึ่งประกอบด้วยแนวคิดและแนวปฏิบัติของนักสันติวิธีทั้งตะวันออก ตะวันตกและศาสนาต่างๆ เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจในการป้องกันแก้ไขและเปลี่ยนผ่านความขัดแย้งและความรุนแรง อีกทั้งพัฒนาทักษะใน	**๐๐๐ ๒๒๘ สันติศึกษา ๓ (๓-๐-๖)** (Peace Education) ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความขัดแย้ง ความรุนแรง สันติภาพและปฏิบัติการจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี ซึ่งประกอบด้วยแนวคิดและแนวปฏิบัติของนักสันติวิธีทั้งตะวันออก ตะวันตกและศาสนาต่างๆ เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจในการป้องกันแก้ไขและเปลี่ยนผ่านความขัดแย้งและความรุนแรง อีกทั้งพัฒนาทักษะในกระบวนการการ	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต

กระบวนการการเสริมสร้างความปรองดองให้เกิดขึ้นในสังคมพหุวัฒนธรรมและมีขันติธรรมในการฟังและอยู่ร่วมกับศาสนาและชาติพันธุ์ต่างๆอย่างสันติสุข	เสริมสร้างความปรองดองให้เกิดขึ้นในสังคมพหุวัฒนธรรมและมีขันติธรรมในการฟังและอยู่ร่วมกับศาสนาและชาติพันธุ์ต่างๆอย่างสันติสุข	
๐๐๐ ๒๖๕ หลักธรรมาภิบาล ๒(๒-๐-๔) (Good Governance) ศึกษาความหมาย องค์ประกอบ ความจำเป็นของหลักธรรมาภิบาล ๖ ประการ คือหลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบและหลักความคุ้มค่า	**๐๐๐ ๒๓๐ หลักธรรมาภิบาล ๓ (๓-๐-๖)** (Good Governance) ศึกษาความหมาย องค์ประกอบ ความจำเป็นของหลักธรรมาภิบาล ๖ ประการ คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบและหลักความคุ้มค่า	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๒๖๖ ภาวะผู้นำ ๒(๒-๐-๔) (Leadership) ศึกษาแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำที่นาการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์งานในศตวรรษที่ ๒๑ รวมถึงศึกษา คุณลักษณะและบทบาทของผู้นำกับการใช้การสื่อสารที่เอื้ออาทร ผู้นำกับความเห็นที่ถูกต้องดีงามและความเปลี่ยนแปลงที่สร้างสรรค์ คุณธรรมและจริยธรรมของผู้นำ วิสัยทัศน์ผู้นำ ผู้นำกับการสร้างความสัมพันธ์แห่งกรุณา โดยอาศัยองค์ความรู้ภาวะผู้นำตามทฤษฎีตะวันตกและภาวะผู้นำในทางพระพุทธศาสนา ถอดบทเรียนภาวะผู้นำของบุคคลจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรทั้งในประเทศและระดับโลกที่สามารถนาองค์กรไปสู่ความสาเร็จและเกิดสันติสุขแก่สังคมและชุมชนทั้งในประเทศและระดับโลก	**๐๐๐ ๒๒๙ ภาวะผู้นำ ๓ (๓-๐-๖)** (Leadership) ศึกษาแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำที่นาการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์งานในศตวรรษที่ ๒๑ รวมถึงศึกษา คุณลักษณะและบทบาทของผู้นำกับการใช้การสื่อสารที่เอื้ออาทร ผู้นำกับความเห็นที่ถูกต้องดีงามและความเปลี่ยนแปลงที่สร้างสรรค์ คุณธรรมและจริยธรรมของผู้นำ วิสัยทัศน์ผู้นำ ผู้นำกับการสร้างความสัมพันธ์แห่งกรุณา โดยอาศัยองค์ความรู้ภาวะผู้นำตามทฤษฎีตะวันตกและภาวะผู้นำในทางพระพุทธศาสนา ถอดบทเรียนภาวะผู้นำของบุคคลจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรทั้งในประเทศและระดับโลกที่สามารถนาองค์กรไปสู่ความสาเร็จและเกิดสันติสุขแก่สังคมและชุมชนทั้งในประเทศและระดับโลก	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
	๐๐๐ ๒๓๑ การรู้เท่าทันสื่อ ๓ (๓-๐-๖) (Media Literacy) ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับสื่อและสื่อปลอม อิทธิพลของสื่อปลอมที่มีต่อสังคม การตรวจสอบข่าว เทคนิคการรู้เท่าทันข่าวปลอม การรู้เท่าทันสื่อชวนเชื่อต่างศาสนา อันได้แก่สื่อชวนเชื่อที่บิดเบือนหลักพุทธธรรม สื่อชวนเชื่อ ที่ใส่ร้ายบุคคลหรือองค์กร โดยใช้ศาสนาเป็นเครื่องมือจนสร้างความขัดแย้งในสังคม	เพิ่มเติมรายวิชา
	๐๐๐ ๒๓๒ ความรับผิดชอบต่อสังคม ๓ (๓-๐-๖) (Social Responsibility)	เพิ่มเติมรายวิชา

	ศึกษาเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต รู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต และ STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต โดยใช้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ความ เข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านการป้องกันการทุจริต	
กลุ่มวิชาพระพุทธศาสนา		
ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๙	**ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	
๑. กลุ่มวิชาภาษาบาลีและพุทธศาสนา ๑๔ หน่วยกิต **๒. กลุ่มวิชาพระพุทธศาสนาทั่วไป ๑๒ หน่วยกิต** **๓. กลุ่มวิชาวิปัสสนาธุระ ๔ หน่วยกิต**	**วิชากลุ่มพระพุทธศาสนา จำนวน ๓๐ หน่วยกิต**	ปรับโครงสร้างเป็นไม่มีกลุ่มย่อย
๐๐๐ ๑๔๔ วรรณคดีบาลี ๒ (๒-๐-๔) (Pali Literature) ศึกษาประวัติความหมายประเภทและพัฒนาการของคัมภีร์พระไตรปิฎกอรรถกถา ฎีกา อนุฎีกา โยชนาและปกรณ์วิเสส วรรณกรรมบาลีในประเทศไทยและคุณค่าของวรรณกรรมบาลีต่อสังคมไทย **๐๐๐ ๒๖๓ งานวิจัยและวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา ๒ (๒-๐-๔)** (Research and Literary Works on Buddhism) ศึกษางานวิจัยทางพระพุทธศาสนา และวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนาในประเทศไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน วิเคราะห์วรรณกรรมทางพระพุทธศาสนาที่น่าสนใจ เช่น เตภูมิกถาของพญาลิไท มังคลัตถทีปนีของพระสิริมังคลาจารย์ กาพย์มหาชาติของพระเจ้าทรงธรรม สังคีติยวงศ์ของสมเด็จพระวันรัต (แก้ว) วัดพระเชตุพน พระมงคลวิเสสกถาของสมเด็จพระมหาสมณเจ้ากรมพระยาวชิรญาณวโรรส	**๐๐๐ ๑๓๔ วรรณกรรมพระพุทธศาสนา ๓ (๓-๐-๖)** (Buddhist Literature) ศึกษาประวัติและพัฒนาการของวรรณกรรมบาลีตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน และวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนาที่ศึกษาอยู่ในประเทศไทย โดยวิเคราะห์วรรณกรรมที่น่าสนใจ เช่น วิมุตติมรรค วิสุทธิมรรค มหาวงศ์ ทีปวงศ์ศาสนวงศ์ เตภูมิกถา มังคลัตถทีปนี กาพย์มหาชาติ สังคีติยวงศ์ มงคลวิเสสกถาแก่นพุทธศาสน์ กรรมทีปนี พุทธธรรม พุทธวิทยา และพระไตรปิฎกฉบับสากล:วิถีธรรมจากพุทธปัญญา	- รวมรายวิชาวรรณคดีบาลี/งานวิจัยและวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา

แก่นพุทธศาสน์ของพุทธทาส กรรมทีปนีของพระพรหมโมลี (วิลาส ญาณวโร) พุทธธรรมของพระพรหมคุณาภรณ์ (ป.อ. ปยุตฺโต) พุทธวิทยาของอาจารย์พร รัตนสุวรรณ และงานวิจัยและวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา ในมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย		
๐๐๐ ๑๔๗ พระไตรปิฎกศึกษา ๒ (๒-๐-๔) (Tipitaka Studies) ศึกษากำเนิด ความเป็นมาและพัฒนาการของคัมภีร์พระไตรปิฎก การจำแนกโครงสร้างและเนื้อหาสาระพระไตรปิฎก คำอธิบายโดยย่อของพระอรรถกถาจารย์ การรักษาสืบทอดโดยมุขปาฐะและลายลักษณ์อักษร ลาดับคัมภีร์ทางพระพุทธศาสนา ความเป็นมาของพระไตรปิฎกในประเทศไทย และประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาพระไตรปิฎก	**๐๐๐ ๑๓๕ พระไตรปิฎกศึกษา ๓ (๓-๐-๖)** (Tipitaka Studies) ศึกษาประวัติและพัฒนาการของคัมภีร์พระไตรปิฎก อรรถกถา ฎีกาอนุฎีกา โยชนา โครงสร้างและเนื้อหาสำคัญของพระไตรปิฎก เช่น มหาวิภังค์ภิกขุณีวิภังค์ และมหาวัคค์ในพระวินัยปิฎก พระสูตรสำคัญ เช่น พรหมชาลสูตร มหาปรินิพพานสูตร มหาสติปัฏฐานสูตร จูฬกัมมวิภังคสูตรในพระสุตตันตปิฎกศึกษาสาระเบื้องต้นของปรมัตถธรรม คือ จิต เจตสิก รูป นิพพานในพระอภิธรรมปิฎก การสืบทอดโดยมุขปาฐะและลายลักษณ์อักษร ความเป็นมาของพระไตรปิฎกในประเทศไทย พระไตรปิฎกบาลีอักษรต่างๆ และประโยชน์ที่ได้จากการศึกษาพระไตรปิฎก	- รวมรายวิชาพระไตรปิฎกศึกษา/พระวินัยปิฎก/พระสุตตันตปิฎก/พระอภิธรรมปิฎก -เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๔๘ พระวินัยปิฎก ๒ (๒-๐-๔) (Vinaya Pitaka) ศึกษาประวัติ ความเป็นมา ความหมาย โครงสร้างของพระวินัยปิฎก เลือกศึกษาวิเคราะห์เนื้อหาสาระที่สำคัญในคัมภีร์มหาวิภังค์ ภิกขุนีวิภังค์ มหาวรรค จุลวรรค และปริวาร โดยอาศัยอรรถกถาและฎีกาประกอบ และประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาพระวินัยปิฎก		
๐๐๐ ๑๔๙ พระสุตตันตปิฎก ๒ (๒-๐-๔) (Suttanta Pitaka) ศึกษาประวัติ ความเป็นมา ความหมาย โครงสร้างของพระสุตตันตปิฎกเลือกศึกษาวิเคราะห์พระสูตรที่สำคัญ คือ พรหมชาลสูตร มหาปรินิพพานสูตรอัคคัญญสูตร รวมทั้งประเด็นสำคัญที่น่าสนใจจากนิกายทั้ง ๕ นิกาย คือ ทีฆนิกาย มัชฌิมนิกาย		

สังยุตตนิกาย อังคุตตรนิกาย และขุททกนิกาย โดยอาศัยอรรถกถาและฎีกาประกอบ		
๐๐๐ ๒๕๐ พระอภิธรรมปิฎก ๒ (๒-๐-๔) (Abhidhamma Pitaka) ศึกษาประวัติ ความเป็นมา ความหมาย โครงสร้างของพระอภิธรรมปิฎกเนื้อหาสาระ ประเด็นที่น่าสนใจในพระอภิธรรมปิฎกทั้ง ๗ คัมภีร์ โดยเน้นให้เข้าใจหลักปรมัตถธรรม คือ จิต เจตสิก รูป และนิพพาน โดยอาศัยอรรถกถาและฎีกาประกอบ		
๐๐๐ ๑๔๕ บาลีไวยากรณ์ ๒ (๒-๐-๔) (Pali Grammar) ศึกษาการเขียน การอ่านภาษาบาลี ฐานกรณ์ การออกเสียงพยัญชนะสังโยค การเชื่อมอักษรด้วยสนธิกิริโยปกรณ์ ประเภทและวิธีแจกคำนาม สังขยาอัพยยศัพท์ กิริยาอาขยาต นามกิตก์ กิริยากิตก์ สมาสและตัทธิต	**๐๐๐ ๑๓๖ ภาษาบาลี (Pali) ๓ (๓-๐-๖)** ศึกษาบาลีไวยากรณ์ ประกอบด้วย อักขรวิธี วจีวิภาค และหลักการแต่ง-แปลบาลีเบื้องต้น	-รวมรายวิชาบาลีไวยากรณ์/แต่งแปลบาลี -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๔๖ แต่งแปลบาลี ๒ (๒-๐-๔) (Pali Composition and Translation) ศึกษาการแต่งบาลี การแปลบาลีทั้งโดยอรรถและโดยพยัญชนะให้ถูกต้องตามหลักภาษา การแต่งและการแปลประโยคพิเศษและสานวนที่ควรทราบ การแปลบาลีเป็นไทยและแปลไทยเป็นบาลีจากหนังสือที่กำหนด		
๐๐๐ ๑๕๘ ประวัติพระพุทธศาสนา ๒ (๒-๐-๔) (History of Buddhism) ศึกษาประวัติศาสนาพระพุทธศาสนาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ความสำคัญและลักษณะเด่นของพระพุทธศาสนา การแยกนิกายของพระพุทธศาสนา การขยายตัวของพระพุทธศาสนาเข้าไปในนานาประเทศ และอิทธิพลของ	**๐๐๐ ๑๓๗ ประวัติพระพุทธศาสนา ๓ (๓-๐-๖)** (History of Buddhism) ศึกษาประวัติพระพุทธศาสนาในอินเดีย การเผยแผ่พระพุทธศาสนาจากประเทศอินเดียไปในประเทศต่างๆ ความสำคัญ ลักษณะเด่นของพระพุทธศาสนา ฐานะและบทบาทของพระพุทธศาสนาในนานาประเทศพระพุทธศาสนากับสังคมวัฒนธรรมใน	ปรับรายวิชาประวัติพระพุทธศาสนา/การปกครองคณะสงฆ์ไทย -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต

พระพุทธศาสนาต่อวัฒนธรรมในประเทศนั้นๆ รวมทั้งศึกษาขบวนการและองค์การใหม่ๆ ในวงการพระพุทธศาสนายุคปัจจุบันและอนาคต	นานาประเทศ ขบวนการและองค์กรทางพระพุทธศาสนาในปัจจุบันและทิศทางในอนาคต และบทบาทของคณะสงฆ์ไทยกับการสืบพระพุทธศาสนาตามพุทธปณิธานตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน	
๐๐๐ ๒๖๐ การปกครองคณะสงฆ์ไทย ๒ (๒-๐-๔)(Thai Sangha Administration) ศึกษาพัฒนาการของระบบการปกครองคณะสงฆ์ไทย ตั้งแต่สมัยสุโขทัยถึงปัจจุบัน ศึกษาและวิเคราะห์เนื้อหาพระราชบัญญัติคณะสงฆ์ฉบับต่างๆ กฎระเบียบ คำสั่งและประกาศที่สำคัญของคณะสงฆ์ การประยุกต์ การปกครองและการบริหารในปัจจุบันสาหรับคณะสงฆ์ไทย		
๐๐๐ ๒๕๙ เทศกาลและพิธีกรรมพระพุทธศาสนา ๒ (๒-๐-๔) **(Buddhist Festival and Traditions)** ศึกษาเทศกาลและพิธีกรรมที่สำคัญทางพระพุทธศาสนา ความหมายคุณค่าของเทศกาลและพิธีกรรมนั้น ๆให้สามารถปฏิบัติได้ถูกต้อง	**๐๐๐ ๒๓๘ เทศกาลและพิธีกรรมพระพุทธศาสนา ๓ (๓-๐-๖)** **(Buddhist Festival and Traditions)** ศึกษาเทศกาลและพิธีกรรมที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาในสมัยพุทธกาลและสมัยหลังพุทธกาล ความสำคัญ คุณค่าทางจริยธรรมของเทศกาลและพิธีกรรม เทศกาลและพิธีกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนาที่ถือปฏิบัติในประเทศไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน อิทธิพลของเทศกาลและพิธีกรรมนั้นๆ ที่มีต่อสังคมไทย	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต -แก้ไขคำอธิบายรายวิชา
๐๐๐ ๒๖๑ ธรรมะภาคภาษาอังกฤษ ๒ (๒-๐-๔) (Dhamma in English) ศึกษาศัพท์ธรรมะทางพระพุทธศาสนาที่นิยมใช้กันแพร่หลายในภาษาอังกฤษ และหนังสือที่สำคัญทางพระพุทธศาสนา ที่นักปราชญ์ได้รจนาไว้ในภาษาอังกฤษ	**๐๐๐ ๒๓๙ ธรรมะภาคภาษาอังกฤษ ๓ (๓-๐-๖) (Dhamma in English)** ศึกษาศัพท์ธรรมะทางพระพุทธศาสนาที่นิยมใช้กันแพร่หลายในภาษาอังกฤษ และหนังสือที่สำคัญทางพระพุทธศาสนา ที่นักปราชญ์ได้รจนาไว้เป็นภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนธรรมภาคภาษาอังกฤษ	-เปลี่ยนรหัสวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต -แก้ไขคาอธิบายรายวิชา
๐๐๐ ๒๖๒ ธรรมนิเทศ ๒ (๒-๐-๔) **(Dhamma Communications)** ศึกษาหลักการและวิธีการเผยแผ่พระพุทธศาสนา ศิลปะการเขียนบทความการพูดในที่ชุมชน การ		ตัดออก

พัฒนาบุคลิกภาพเกี่ยวกับการพูด การเทศนา การแสดงปาฐกถาธรรม การอภิปราย และการใช้สื่อประกอบการบรรยาย		
๐๐๐ ๑๕๑ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๑ (๒) (๑-๒-๔) **(Buddhist Meditation I)** ศึกษาความเป็นมา ความหมาย หลักการ วิธีการและประโยชน์ของการปฏิบัติกรรมฐาน อารมณ์ของสมถกรรมฐาน ๔๐ วิปัสสนาภูมิ ๖ สติปัฏฐาน ๔ หลักธรรมที่ควรรู้ ได้แก่ ภาวนา ๓ นิมิต ๓ สมาธิ ๓ รูปฌาน ๔ อรูปฌาน ๔ วสี ๕ นิวรณ์ ๕ อุปกิเลส ๑๖ ให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติและนาไปใช้ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม ๑ ระยะ นั่งกำหนด ๑ ระยะ หรือ ๒ ระยะ	**๐๐๐ ๑๔๐ กรรมฐาน ๑ ๓ (๒-๒-๕)** **(Buddhist Meditation I)** ศึกษาความเป็นมา ความหมาย หลักการ ประโยชน์และวิธีการปฏิบัติกรรมฐาน อารมณ์ของสมถกรรมฐาน ๔๐ วิปัสสนาภูมิ ๖ สติปัฏฐาน ๔ หลักธรรมที่ควรรู้ ได้แก่ ภาวนา ๓ นิมิต ๓ สมาธิ ๓ รูปฌาน ๔ อรูปฌาน ๔ วสี ๕ นิวรณ์ ๕ อุปกิเลส ๑๖ และฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม นั่งกำหนด ส่งและสอบอารมณ์	-ปรับปรุงรายวิชา -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๑๕๒ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๒ ๑ (๑-๒-๔) **(Buddhist Meditation II)** ศึกษาหลักการและวิธีการปฏิบัติกายานุปัสสนาสติปัฏฐานในมหาสติปัฏฐานสูตร และอานาปานสติสูตร วิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานทั้งแบบสมถยานิกะและวิปัสสนายานิกะ หลักธรรมที่ควรรู้ ได้แก่ สิกขา ๓ วิชชา ๓ และสามัญญลักษณะ ๓ ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม ๒ ระยะ นั่งกำหนด ๒ ระยะ ส่งและสอบอารมณ์	**๐๐๐ ๒๔๑ กรรมฐาน ๒ ๓ (๒-๒-๕)** **(Buddhist Meditation II)** ศึกษาหลักการและวิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐาน ตามแนวกายานุปัสสนาสติปัฏฐานในมหาสติปัฏฐานสูตร และอานาปานสติสูตร วิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานทั้งแบบสมถยานิกะและวิปัสสนายานิกะ หลักธรรมที่ควรรู้ ได้แก่ สิกขา ๓ วิชชา ๓ และสามัญญลักษณะ ๓ ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม นั่งกำหนด ส่งและสอบอารมณ์	-ปรับปรุงรายวิชา -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๒๕๓ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๓ (๒) (๑-๒-๔) **(Buddhist Meditation III)** ศึกษาหลักการและวิธีปฏิบัติเวทนานุปัสสนาสติปัฏฐานในมหาสติปัฏฐานสูตร วิธีการปรับอินทรีย์ ๕ หลักธรรมที่ควรรู้ได้แก่ วิปัลลาส ๓ อภิญญา ๖ วิสุทธิ ๗ วิชชา ๘ ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม ๓ ระยะ นั่งกำหนด ๓ ระยะ ส่งและสอบอารมณ์	**๐๐๐ ๓๔๒ กรรมฐาน ๓ ๓(๒-๒-๕)** **(Buddhist Meditation III)** ศึกษาหลักการและวิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐาน ตามแนวเวทนานุปัสสนาสติปัฏฐานในมหาสติปัฏฐานสูตร วิธีการปรับอินทรีย์ ๕ หลักธรรมที่ควรรู้ได้แก่ วิปัลลาส ๓ อภิญญา ๖ วิสุทธิ ๗ วิชชา ๘ ฝึกปฏิบัติวิปัสสนา	-ปรับปรุงรายวิชา -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต

	กรรมฐานโดยการเดินจงกรม นั่งกำหนด ส่งและสอบอารมณ์	
๐๐๐ ๒๕๔ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๔ ๑ (๑-๒-๔) (Buddhist Meditation IV) ศึกษาหลักการและวิธีปฏิบัติจิตตานุปัสสนาสติปัฏฐาน ในมหาสติปัฏฐานสูตร กระบวนการเกิดของไตรสิกขาและไตรลักษณ์ หลักธรรมที่ควรรู้ได้แก่ วิปัสสนูปกิเลส ๑๐ วิปัสสนาญาณ ๑๖ ปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม ๔ ระยะ นั่งกำหนด ๔ ระยะ ส่งและสอบอารมณ์	**๐๐๐ ๔๔๓ กรรมฐาน ๔ ๓(๒-๒-๕)** (Buddhist Meditation IV) ศึกษาหลักการและวิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐาน ตามแนวจิตตานุปัสสนาสติปัฏฐานและธัมมานุปัสสนาสติปัฏฐาน ในมหาสติปัฏฐานสูตรกระบวน การเกิดของไตรสิกขาและไตรลักษณ์ หลักธรรมที่ควรรู้ได้แก่ วิปัสสนูปกิเลส ๑๐ วิปัสสนาญาณ ๑๖ ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม นั่งกำหนด ส่งและสอบอารมณ์	-รวมรายวิชาธรรมะภาคปฏิบัติ ๕/ธรรมะภาคปฏิบัติ ๖ -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา -เพิ่มเติมหน่วยกิต
๐๐๐ ๓๕๕ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๕ (๒) (๑-๒-๔) (Buddhist Meditation V) ศึกษาหลักการและวิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐาน ตามแนวธัมมานุปัสสนาสติปัฏฐานในมหาสติปัฏฐานสูตร กระบวนการเกิดดับของรูปนามตามแนวปฏิจจสมุปบาท หลักธรรมที่ควรรู้ได้แก่ โพธิปักขิยธรรม ๓๗ ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม ๕ ระยะ นั่งกำหนด ๕ ระยะ ส่งและสอบอารมณ์		
๐๐๐ ๓๕๖ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๖ ๑ (๑-๒-๔) (Buddhist Meditation VI) ศึกษาหลักการและวิธีการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานในพระสูตรที่เชื่อมโยงกับมหาสติปัฏฐานสูตร เช่น อปัณณกสูตร สติสูตร อาการบรรลุมรรคผลและคุณธรรมของพระอริยบุคคล ฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม ๖ ระยะ นั่งกำหนด ๖ ระยะ ส่งและสอบอารมณ์		-ตัดออก
๐๐๐ ๔๕๗ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๗ ๑ (๑-๒-๔) (Buddhist Meditation VII) ศึกษาวิธีการปฏิบัติกรรมฐาน สภาวธรรมที่เกิดดับในขณะ ปฏิบัติฯ วิธีแก้สภาวธรรมของสานักปฏิบัติธรรมในสมัยปัจจุบัน เปรียบเทียบกับมหา		-ตัดออก

สติปัฏฐานสูตรฝึกปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานโดยการเดินจงกรม และนั่งกำหนด ส่งและสอบอารมณ์		

วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๓ หน่วยกิต		
หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
๔๐๒ ๒๐๑ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Introduction to Public Administration) ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎีและขอบข่ายการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ ปทัสถานและวิวัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารการพัฒนา ปัจจัยแวดล้อมทางรัฐประศาสนศาสตร์ นโยบายและการวางแผนของรัฐ องค์การและการจัดการภาครัฐแนวใหม่ แนวโน้มรัฐประศาสนศาสตร์ของไทย	**๔๐๒ ๒๐๑ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖)** (Introduction to Public Administration) ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎีและขอบข่ายการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ ปทัสถานและวิวัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารการพัฒนา ปัจจัยแวดล้อมทางรัฐประศาสนศาสตร์ นโยบายและการวางแผนของรัฐ องค์การและการจัดการภาครัฐแนวใหม่ แนวโน้มรัฐประศาสนศาสตร์ของไทย	คงเดิม
๔๐๑ ๒๐๗ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Introduction to Political Science) ศึกษาธรรมชาติและวิธีการทางรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐศาสตร์กับศาสตร์ทางสังคมอื่นๆทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และหลักเกี่ยวกับอำนาจการใช้อำนาจความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับบุคคลอำนาจกับกฎหมาย สถาบันทางการเมืองการปกครองพลังและกระบวนการทางการเมืองและประชาคมนานาชาติ	**๔๐๑ ๒๐๒ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ ๓** (๓-๐-๖) (Introduction to Political Science) ศึกษาธรรมชาติและวิธีการทางรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐศาสตร์กับศาสตร์ทางสังคมอื่นๆ ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และหลักเกี่ยวกับอำนาจ การใช้อำนาจ ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับบุคคล อำนาจกับกฎหมาย สถาบันทางการเมืองการปกครอง พลังและกระบวนการทางการเมืองและประชาคมนานาชาติ	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๓๐๒ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Public Administration Theory)	**๔๐๒ ๓๐๓ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖)** (Public Administration Theory)	ปรับรหัสรายวิชา

วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๓ หน่วยกิต		
หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
ศึกษาทฤษฎีและพฤติกรรมองค์การ โดยเริ่มจากแนวความคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การสมัยดั้งเดิมถึงสมัยปัจจุบัน ความหมายและองค์ประกอบขององค์การ ตัวแปรในองค์การ วิธีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับองค์การ ปัจจัยพื้นฐานที่กำหนดพฤติกรรมการทำงานของมนุษย์ พฤติกรรมในการบริหาร อิทธิพลของโครงสร้างและกระบวนการในองค์การที่มีต่อพฤติกรรมการทำงานของมนุษย์	ศึกษาทฤษฎีและพฤติกรรมองค์การ โดยเริ่มจากแนวความคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การสมัยดั้งเดิมถึงสมัยปัจจุบัน ความหมายและองค์ประกอบขององค์การ ตัวแปรในองค์การ วิธีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับองค์การ ปัจจัยพื้นฐานที่กำหนดพฤติกรรมการทำงานของมนุษย์ พฤติกรรมในการบริหาร อิทธิพลของโครงสร้างและกระบวนการในองค์การที่มีต่อพฤติกรรมการทำงานของมนุษย์	
๔๐๒ ๓๐๓ องค์การและการจัดการในภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Organizational and Public Administration) ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและความจำเป็นขององค์การและการบริหาร สิ่งแวดล้อมการบริหาร กลไกในการบริหารงานสาธารณะ พัฒนาการของทฤษฎีองค์การและการบริหาร โครงสร้างและการออกแบบองค์การภาครัฐ กระบวนการบริหารองค์การภาครัฐ	**๔๐๒ ๓๐๔ องค์การและการจัดการ ๓ (๓-๐-๖)** (Organizational and Public Administration) ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและความจำเป็นขององค์การและการบริหาร สิ่งแวดล้อมการบริหาร กลไกในการบริหารงานสาธารณะ พัฒนาการของทฤษฎีองค์การและการบริหาร โครงสร้างและการออกแบบองค์การกระบวนการบริหารองค์การ	ปรับชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๓๐๔ นโยบายสาธารณะและการวางแผน ๓ (๓-๐-๖) (Public Policy and Planning) ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการวางแผน ประเภทและวิธีการกำหนดนโยบายของรัฐ อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมต่อนโยบาย การนำนโยบายไปกำหนดเป็นแผนงานและโครงการ เทคนิคและหลักการของการวางแผน และให้มีการศึกษาเฉพาะกรณี โดยเน้นการกำหนดนโยบายสาธารณะและการวางแผนของประเทศไทย	**๔๐๒ ๓๐๕ นโยบายสาธารณะ ๓ (๓-๐-๖)** (Public Policy) ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการวางแผน ประเภทและวิธีการกำหนดนโยบายของรัฐ อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมต่อนโยบาย การนำนโยบายไปกำหนดเป็นแผนงานและโครงการ เทคนิคและหลักการของการวางแผน และให้มีการศึกษาเฉพาะกรณี โดยเน้นการกำหนดนโยบายสาธารณะและการวางแผนของประเทศไทย	ปรับชื่อรายวิชาจาก **นโยบายสาธารณะและการวางแผน** เป็น **นโยบายสาธารณะ** และปรับรหัสรายวิชา

วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๓ หน่วยกิต		
หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	๔๐๒ ๔๐๖ เทคนิคและเครื่องมือการบริหารทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Technicque and tools in Public Administration) ศึกษาผลการวิจัยและแนวคิดใหม่ๆ ในการบริหาร การใช้เครื่องมือสมัยใหม่ในการบริหารงานและการวิจัย วิธีการทางคณิตศาสตร์ที่นำมาใช้ในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ การวิเคราะห์เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือบริหาร และพุทธวิธีเพื่อการบริหารงานสมัยใหม่	เพิ่มรายวิชาใหม่
๔๐๒ ๓๐๕ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ๓ (๓-๐-๖) (Human Resources Administration) ศึกษาหลักจำเป็นการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับความก้าวหน้าด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจของประเทศและของโลก การรับบุคลากรภาครัฐ การฝึกอบรม การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน คุณธรรมจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การประเมินผลการทำงาน สิทธิประโยชน์ของทรัพยากรมนุษย์ ขวัญกำลังใจในการทำงานและแนวโน้ม	**๔๐๒ ๓๐๗ การบริหารทรัพยากรมนุษย์** ๓ (๓-๐-๖) (Human Resources Administration) ศึกษาหลักจำเป็นการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับความก้าวหน้าด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจของประเทศและของโลก การรับบุคลากรภาครัฐ การฝึกอบรม การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน คุณธรรมจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การประเมินผลการทำงาน สิทธิประโยชน์ของทรัพยากรมนุษย์ ขวัญกำลังใจในการทำงานและแนวโน้ม	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๓๐๖ การบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะ ๓ (๓-๐-๖) (Public Budgeting and Fiscal Administration)	**๔๐๒ ๓๐๘ การบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะ ๓ (๓-๐-๖)** (Public Budgeting and Fiscal Administration)	ปรับรหัสรายวิชา

วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๓ หน่วยกิต		
หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎี และนโยบายเกี่ยวกับงบประมาณและการคลังสาธารณะ บทบาทและอิทธิพลของการเมืองที่มีต่องบประมาณและการคลังของประเทศ กระบวนการงบประมาณ เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์งบประมาณ การสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเน้นศึกษาการบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะของประเทศไทย	ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎี และนโยบายเกี่ยวกับงบประมาณและการคลังสาธารณะ บทบาทและอิทธิพลของการเมืองที่มีต่องบประมาณและการคลังของประเทศ กระบวนการงบประมาณ เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์งบประมาณ การสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเน้นศึกษาการบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะของประเทศไทย	
๔๐๒ ๓๐๗ การบริหารการพัฒนา ๓ (๓-๐-๖) (Development Administration) ศึกษาความหมาย ทฤษฎี หลักการ และองค์ประกอบของการบริหารการพัฒนา ปัจจัยแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่ส่งผลต่อการบริหารการพัฒนา องค์การที่มีบทบาทจำเป็นในการบริหารงานพัฒนาของประเทศ ปัญหาพื้นฐานในการบริหารโครงการพัฒนา โดยเน้นการบริหารการพัฒนาในประเทศไทยเปรียบเทียบกับประเทศพัฒนาแล้วและประเทศกำลังพัฒนา	**๔๐๒ ๓๐๙ การบริหารการพัฒนาและการบริหารโครงการ ๓ (๓-๐-๖)** (Development management and project management) ศึกษาความหมาย ทฤษฎี หลักการ และองค์ประกอบของการบริหารการพัฒนา ปัจจัยแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่ส่งผลต่อการบริหารการพัฒนา องค์การที่มีบทบาทจำเป็นในการบริหารงานพัฒนาของประเทศ ปัญหาพื้นฐานในการบริหารโครงการพัฒนา โดยเน้นการบริหารการพัฒนาในประเทศไทยเปรียบเทียบกับประเทศพัฒนาแล้วและประเทศกำลังพัฒนาและศึกษาแนวความคิดและวิธีการวิเคราะห์โครงการ การจัดทำโครงการ การบริหารทรัพยากรของโครงการ การแก้ปัญหาและการปรับปรุงโครงการ การประสานงานกับองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การบริหารโครงการภายใต้การมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน การกำหนดเป้าหมายและวิธีการในการประเมินผลของโครงการ และให้มีการศึกษากรณีเฉพาะเรื่อง เน้นการบริหาร	ยุบรวมสองรายวิชา คือ การบริหารพัฒนา และ การบริหารโครงการเข้าด้วยกัน และปรับรหัสรายวิชาใหม่
๔๐๒ ๓๐๘ การบริหารโครงการ ๓ (๓-๐-๖) (Project Management) ศึกษาแนวความคิดและวิธีการวิเคราะห์โครงการ การจัดทำโครงการ การบริหารทรัพยากรของโครงการ การแก้ปัญหาและการปรับปรุงโครงการ การประสานงานกับองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การบริหารโครงการภายใต้การมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน การกำหนดเป้าหมายและวิธีการในการประเมินผลของ		

วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๓ หน่วยกิต		
หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
โครงการ และให้มีการศึกษากรณีเฉพาะเรื่อง เน้นการบริหารโครงการพัฒนาของประเทศไทย โดยฝึกให้มีการเขียนโครงการเพื่อนำไปสู่การบริหารโครงการได้อย่างแท้จริง	โครงการพัฒนาของประเทศไทย โดยฝึกให้มีการเขียนโครงการเพื่อนำไปสู่การบริหารโครงการได้อย่างแท้จริง	
๔๐๒ ๔๐๙ พฤติกรรมองค์การ ๓ (๓-๐-๖) (Organizational Behaviors) ศึกษาถึงพฤติกรรมมนุษย์ในองค์การและการบริหารงาน พฤติกรรมองค์การกับสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ การใช้พลังงานของกลุ่มให้เป็นประโยชน์ต่อองค์การ พื้นฐานพฤติกรรมบุคคลเกี่ยวกับการรับรู้ ค่านิยม ทัศนคติ การจูงใจ การสร้างขวัญ กำลังใจและความพึงพอใจในงาน พื้นฐานพฤติกรรมกลุ่ม การสื่อสารและการตัดสินใจของกลุ่ม ภาวะผู้นำ อำนาจและการเมือง ความขัดแย้งและพฤติกรรมระหว่างกลุ่ม	**๔๐๒ ๓๑๐ พฤติกรรมองค์การ ๓ (๓-๐-๖)** (Organizational Behaviors) ศึกษาถึงพฤติกรรมมนุษย์ในองค์การและการบริหารงาน พฤติกรรมองค์การกับสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ การใช้พลังงานของกลุ่มให้เป็นประโยชน์ต่อองค์การ พื้นฐานพฤติกรรมบุคคลเกี่ยวกับการรับรู้ ค่านิยม ทัศนคติ การจูงใจ การสร้างขวัญ กำลังใจและความพึงพอใจในงาน พื้นฐานพฤติกรรมกลุ่ม การสื่อสารและการตัดสินใจของกลุ่ม ภาวะผู้นำ อำนาจและการเมือง ความขัดแย้งและพฤติกรรมระหว่างกลุ่ม	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๔๑๐ การบริหารเชิงกลยุทธ์ ๓ (๓-๐-๖) (Strategic Management) ศึกษากระบวนการบริหารนักบริหารกับการสื่อสารการตัดสินใจการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเทคนิควิธีการเพื่อความสำเร็จขององค์กรการบริหารเชิงปฏิบัติการและการควบคุมคุณภาพการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรการจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมกฎหมายกับกิจกรรมการบริหารการเสริมสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาความพร้อมการพัฒนาระบบคุณธรรมของนักบริหารกระบวนการสานสัมพันธ์กิจกรรมการดูงานและอื่นๆ	**๔๐๒ ๔๑๑ การบริหารเชิงกลยุทธ์ ๓ (๓-๐-๖) (Strategic Management)** ศึกษากระบวนการบริหารนักบริหารกับการสื่อสารการตัดสินใจการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเทคนิควิธีการเพื่อความสำเร็จขององค์กรการบริหารเชิงปฏิบัติการและการควบคุมคุณภาพการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรการจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมกฎหมายกับกิจกรรมการบริหารการเสริมสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาความพร้อมการพัฒนาระบบคุณธรรมของนักบริหารกระบวนการสานสัมพันธ์กิจกรรมการดูงานและอื่นๆ	คงเดิม

วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๒ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
๔๐๑ ๔๑๗ กฎหมายปกครอง ๓ (๓-๐-๖) (Administrative Law) ศึกษาประวัติ แนวคิดและสาระจำเป็นของกฎหมายปกครอง การบริการสาธารณะ การจัดระเบียบราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ระบบข้าราชการ ความเกี่ยวพันระหว่างข้าราชการกับรัฐตามกฎหมาย ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการทหาร บำเหน็จบำนาญข้าราชการ และการจัดตั้งศาลปกครองของไทย	**๔๐๑ ๔๑๒ กฎหมายปกครอง ๓ (๓-๐-๖)** (Administrative Law) ศึกษาประวัติ แนวคิดและสาระจำเป็นของกฎหมายปกครอง การบริการสาธารณะ การจัดระเบียบราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ระบบข้าราชการ ความเกี่ยวพันระหว่างข้าราชการกับรัฐตามกฎหมาย ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการทหาร บำเหน็จบำนาญข้าราชการ และการจัดตั้งศาลปกครองของไทย	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๑ ๔๑๘ กฎหมายอาญา ๓ (๓-๐-๖) (Criminal Law) ศึกษาลักษณะกฎหมายอาญา ทฤษฎีว่าด้วยความรับผิดชอบ ขอบเขตบังคับกฎหมายอาญา การพยายามกระทำความผิด ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิดเหตุยกเว้นความผิด ยกเว้นโทษ ลดโทษ การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความอาญา โทษในทางอาญาและวิธีการเพื่อความปลอดภัย รวมทั้งศึกษาทฤษฎีอาชญาวิทยาและทัณฑวิทยาอีกด้วย	**๔๐๑ ๔๑๓ กฎหมายอาญา ๓ (๓-๐-๖)** (Criminal Law) ศึกษาลักษณะกฎหมายอาญา ทฤษฎีว่าด้วยความรับผิดชอบ ขอบเขตบังคับกฎหมายอาญา การพยายามกระทำความผิด ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิดเหตุยกเว้นความผิด ยกเว้นโทษ ลดโทษ การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความอาญา โทษในทางอาญาและวิธีการเพื่อความปลอดภัย รวมทั้งศึกษาทฤษฎีอาชญาวิทยาและทัณฑวิทยาอีกด้วย	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๓๑๑ การบริหารการคลังส่วนท้องถิ่น ๓ (๓-๐-๖) (Local Fiscal Management) ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารการคลังท้องถิ่นการบริหารงานคลังของหน่วยงานการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นการพิจารณาถึงการจัดหารายได้ การกำหนดรายจ่าย การจัดทำงบประมาณ การ	**๔๐๒ ๓๑๔ การบริหารการคลังส่วนท้องถิ่น ๓** (๓-๐-๖) (Local Fiscal Management) ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารการคลังท้องถิ่นการบริหารงานคลังของหน่วยงานการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นการพิจารณาถึงการจัดหารายได้ การกำหนดรายจ่าย การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อ การจัดจ้าง การ	ปรับรหัสรายวิชา

วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๒ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
จัดซื้อ การจัดจ้าง การบัญชี การตรวจสอบบัญชีของหน่วยงานการปกครองท้องถิ่น กระบวนการงบประมาณท้องถิ่นเป็นตัวกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์ของแหล่งที่มาของรายรับ กับรูปแบบในการใช้จ่ายของแต่ละหน่วยการปกครองท้องถิ่น เพื่อก่อให้เกิดความสอดคล้องต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานการปกครองท้องถิ่น	บัญชี การตรวจสอบบัญชีของหน่วยงานการปกครองท้องถิ่น กระบวนการงบประมาณท้องถิ่นเป็นตัวกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์ของแหล่งที่มาของรายรับ กับรูปแบบในการใช้จ่ายของแต่ละหน่วยการปกครองท้องถิ่น เพื่อก่อให้เกิดความสอดคล้องต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานการปกครองท้องถิ่น	
๔๐๒ ๔๑๗ วิทยาการการบริหารสมัยใหม่ ๓ (๓-๐-๖) (Modern Management) ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับวิทยาการบริหารสมัยใหม่ คือ การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐ โดยนำหลักการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศโดยการนำเอาแนวทางหรือวิธีการบริหารงานของภาคเอกชนมาปรับใช้กับการบริหารงานภาครัฐ เช่น การบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ การบริหารงานแบบมืออาชีพการคำนึงถึงหลักความคุ้มค่า การจัดการโครงสร้างที่กะทัดรัดและแนวราบการเปิดโอกาสให้เอกชนเข้ามาแข่งขันการให้บริการสาธารณะการให้ความจำเป็นต่อค่านิยม จรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรมและจริยธรรมตลอดทั้งการมุ่งเน้นการให้บริการแก่ประชาชนโดยคำนึงถึงคุณภาพเป็นจำเป็น	**๔๐๒ ๓๑๕ นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ ๓ (๓-๐-๖) (Innovation in modern management)** ศึกษาแนวความคิดการจัดการแนวความคิดใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นท่ามกลางศตวรรษที่ ๒๑ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของผู้นำกับการจัดการแบบใหม่ ประกอบด้วย การจัดการเชิงกลยุทธ์และการตัดสินใจ การจัดองค์กรสมัยใหม่ที่สอดคล้องกับกระบวนการการจัดการ การบริหารการเปลี่ยนแปลง และเทคนิคการจัดการสมัยใหม่	ปรับชื่อรายวิชาจาก **วิทยาการการบริหารสมัยใหม่** เป็น **นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่** และปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๓๑๒ การบริหารองค์กรภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Government organizations Management)		ตัดออก

วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๒ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับทฤษฎี หลักการและแนวคิดในการบริหารองค์กรภาครัฐสมัยใหม่ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์กร การพัฒนาองค์กร มีการสร้างแผนแม่แบบในการเปลี่ยนแปลง จะต้องมีการประเมินสถานการณ์ขององค์การ เพื่อให้เห็นช่องว่างของความแตกต่างระหว่างองค์การในปัจจุบันกับองค์การที่ควรจะเป็นในอนาคต หลังจากนั้นจะต้องมีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคขององค์การ เพื่อที่จะนำจุดแข็งขององค์การมาผลักดันการพัฒนาองค์การ โดยมีกลไกการควบคุมทิศทางที่แน่นอน โดยอาศัยหลักการดังนี้ ๑.กำหนดเป้าหมาย (Goal Sating) ๒.ความเข้าใจในสถานการณ์ (Understand Relations) ๓.การปรับปรุงสัมพันธภาพ (Improving Relations) ๔.ให้ทุกคนเข้ามามีส่วนร่วม ๕.การเชื่อมโยง (Linking)		
๔๐๒ ๓๑๓ จริยธรรมทางการบริหาร ๓ (๓-๐-๖) (Administration Morality) ศึกษาจริยธรรมทางการบริหารที่มีมาตรฐานทางการสร้างระบบ กำกับ และตรวจสอบ ซึ่งคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่องค์การ โดยนำหลักการของพละ ๔ มาใช้	**๔๐๒ ๓๑๖ พุทธจริยธรรมทางการบริหาร** ๓ (๓-๐-๖) (Administration Morality) ศึกษาจริยธรรมทางการบริหารที่มีมาตรฐานทางการสร้างระบบ กำกับ และตรวจสอบ ซึ่งคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่องค์การ โดยนำหลักการของพละ ๔ มาใช้	ปรับชื่อรายวิชาจาก **จริยธรรมทางการบริหาร** เป็น **พุทธจริยธรรมทางการบริหาร** และปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๓๑๔ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๐-๖-๖) (Research Methodology for Public Administration) ศึกษาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ทั้งที่เป็นการวิจัยเชิงปริมาณและการวิจัยเชิงคุณภาพ โดยครอบคลุมถึงการสร้าง	**๔๐๒ ๔๑๗ วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์** ๓ (๐-๖-๖) (Research Methodology for Public Administration) ศึกษาวิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ ทั้งที่เป็นการวิจัยเชิงปริมาณและการวิจัย	ปรับชื่อรายวิชาจาก **ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์** เป็น **วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์** และ

วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๒ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
แนวความคิด ประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ การตั้งสมมติฐาน การสร้างขอบข่าย การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการรายงานการวิจัย ทั้งนี้ให้มีการฝึกหัดจัดทำโครงการวิจัยเสนอเป็นภาคปฏิบัติด้วย	เชิงคุณภาพ โดยครอบคลุมถึงการสร้างแนวความคิด ประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ การตั้งสมมติฐาน การสร้างขอบข่าย การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการรายงานการวิจัย ทั้งนี้ให้มีการฝึกหัดจัดทำโครงการวิจัยเสนอเป็นภาคปฏิบัติด้วย	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๔๑๕ ภาษาอังกฤษในสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (English in the Field of Public Administration) ศึกษาโครงสร้าง ศัพท์และสำนวนที่ใช้กันมากในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และฝึกการใช้ศัพท์และสำนวนเหล่านั้นในการเขียนและการพูด ตลอดทั้งฝึกการอ่าน วิเคราะห์และตีความงานเขียนรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนย่อความ เรียงความ และอภิปรายเป็นภาษาอังกฤษในเรื่องที่เกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	**๔๐๒ ๔๑๘ ภาษาอังกฤษในสาขารัฐประศาสนศาสตร์** ๓ (๓-๐-๖) (English in the Field of Public Administration) ศึกษาโครงสร้าง ศัพท์และสำนวนที่ใช้กันมากในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และฝึกการใช้ศัพท์และสำนวนเหล่านั้นในการเขียนและการพูด ตลอดทั้งฝึกการอ่าน วิเคราะห์และตีความงานเขียนรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนย่อความ เรียงความ และอภิปรายเป็นภาษาอังกฤษในเรื่องที่เกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๔๑๖ การศึกษาอิสระทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๐-๖-๖) (Independent Study on Public Administration) ศึกษาค้นคว้าวิจัยภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือเรื่องอื่นโดยความเห็นชอบและควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา	**๔๐๒ ๔๑๙ การศึกษาอิสระทางรัฐประศาสนศาสตร์** ๓ (๐-๖-๖) (Independent Study on Public Administration) ศึกษาค้นคว้าวิจัยภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือเรื่องอื่นโดยความเห็นชอบและควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๔๑๙ สัมมนาปัญหารัฐประศาสนศาสตร์ ๒ (๒-๐-๔) (Seminar on Problems in Public dministration)	**๔๐๒ ๓๒๐ สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ** ๒ (๒-๐-๔) (Seminar in Buddhist Public administration)	เปลี่ยนชื่อรายวิชา **สัมมนาปัญหารัฐประศาสนศาสตร์** เป็น

วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๒ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
สัมมนาปัญหารัฐประศาสนศาสตร์ด้านต่างๆ โดยจะเน้นปัญหารัฐประศาสนศาสตร์ของประเทศที่กำลังพัฒนา เช่น การบริหารบุคคล การจัดองค์การ การคลัง การงบประมาณ ในการศึกษาอาจมีการค้นคว้ารายงาน การศึกษาเฉพาะกรณีเกี่ยวกับปัญหารัฐประศาสนศาสตร์ของไทยและเปรียบเทียบกับของต่างประเทศ	สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ด้านต่างๆ โดยจะเน้นปัญหารัฐประศาสนศาสตร์ของประเทศที่กำลังพัฒนาและการบูรณาการบริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การบริหารงานภาครัฐและเอกชนกับการบูรณาการหลักทางพระพุทธศาสนา เช่น การบริหารบุคคล การจัดองค์การ การคลัง การงบประมาณ ในการศึกษาอาจมีการค้นคว้ารายงาน การศึกษาเฉพาะกรณีเกี่ยวกับปัญหารัฐประศาสนศาสตร์ของไทยและเปรียบเทียบกับของต่างประเทศ	**สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ** และปรับรหัสรายวิชา
	๔๐๒ ๓๒๑ รัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ ๓ (๓-๐-๖) (Public Administration Science in Buddhism Approach) ศึกษาแนวคิดทางการบริหาร การปกครองภาครัฐ การบริหารภาคเอกชนในบริบทของการบริหารองค์กร การบริหารคนและเทคนิคทางการบริหารในบริบทของการบูรณาการระหว่างแนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์กับหลักทางพระพุทธศาสนาจากพระไตรปิฎก ตำราทางพระพุทธศาสนาและจากผลงานของนักวิชาการสมัยใหม่	เพิ่มรายวิชาใหม่
	๔๐๒ ๓๒๒ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Information Technology for Government Management) ศึกษาแนวคิด หลักการและประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ องค์ประกอบของข้อมูล การประมวลข้อมูลและการบริหารศูนย์ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการ	เพิ่มรายวิชาใหม่

วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๒ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	วางแผน การควบคุม การตัดสินใจในการบริหารภาครัฐ แนวโน้มของการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการในการบริหารภาครัฐ	
๔๐๒ ๔๑๗ วิทยาการการบริหารสมัยใหม่ ๓ (๓-๐-๖) (Modern Management) ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับวิทยาการบริหารสมัยใหม่ คือ การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐ โดยนำหลักการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศโดยการนำเอาแนวทางหรือวิธีการบริหารงานของภาคเอกชนมาปรับใช้กับการบริหารงานภาครัฐ เช่น การบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ การบริหารงานแบบมืออาชีพการคำนึงถึงหลักความคุ้มค่า การจัดการโครงสร้างที่กะทัดรัดและแนวราบการเปิดโอกาสให้เอกชนเข้ามาแข่งขันการให้บริการสาธารณะการให้ความจำเป็นต่อค่านิยม จรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรมและจริยธรรมตลอดทั้งการมุ่งเน้นการให้บริการแก่ประชาชนโดยคำนึงถึงคุณภาพเป็นจำเป็น		ตัดออก
๔๐๒ ๔๑๘ การจัดการทุนมนุษย์ในประชาคมอาเซียน ๓ (๓-๐-๖) (Human Capital Management in ASEAN Communities) ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับจัดการทุนมนุษย์ คือการบริหารจัดการเพื่อสร้างคุณภาพและผลการปฏิบัติงานของบุคลากร การกำหนดและสรรหาบุคลากรที่มี		ตัดออก

วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๒ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
ความสามารถดีที่สุด (talent) การรักษาบุคลากรการพัฒนาและจูงใจให้บุคลากรแสดงศักยภาพสูงสุดของตนเอง ศึกษาเปรียบเทียบในบริบทของแต่ละประเทศในประชาคมอาเซียน		
๔๐๒ ๒๒๐ พุทธธรรมกับการบริหาร (๒) (๒-๐-๔) (Buddha Dhamma and Administration) ศึกษาความหมายและขอบข่ายของการบริหาร บทบาทด้านการบริหารของพระพุทธเจ้า วิเคราะห์พุทธธรรมเกี่ยวกับหลักการและวิธีการบริหาร คุณธรรมและจริยธรรมของนักบริหาร การประยุกต์พุทธวิธีบริหารเพื่อใช้ในการบริหาร		ตัดออก
๔๐๒ ๓๒๓ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงพุทธ (๒) (๒-๐-๖) (Human Resource Management in Buddhist Approach) ศึกษาความหมาย ความเป็นมา และแนวคิดเกี่ยวกับศึกษาปรัชญา ความเป็นมา แนวคิดการพยากรณ์เกี่ยวกับทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผน การสรรหา การคัดเลือก การปฐมนิเทศ การประเมินการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การบรรจุแต่งตั้งระบบการจ่ายค่าตอบแทน ความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและพนักงาน สุขภาพ ความปลอดภัย คุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงาน และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ตามแนวพระพุทธศาสนา		ตัดออก

วิชาเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓๒ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
๔๐๑ ๔๐๕ ธรรมาภิบาลตามแนวพระพุทธศาสนา ๒ (๒-๐-๔) (Buddhist Good Governance) ศึกษาความหมาย ทฤษฎี หลักการและองค์ประกอบของธรรมาภิบาล หลักธรรมาภิบาลในพระไตรปิฎก เปรียบเทียบหลักธรรมาภิบาลกับธรรมาภิบาลเชิงพุทธ การประยุกต์ใช้หลักธรรมาภิบาลเชิงพุทธสำหรับการบริหารจัดการภาครัฐภาคธุรกิจ ภาคเอกชนและประชาชน		ย้ายไปอยู่หมวดวิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
๔๐๑ ๔๒๘ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๓ (๓-๐-๖) (Law of Criminal Procedure) ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตั้งแต่อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา มาตรการบังคับทางอาญาเกี่ยวกับ หมายเรียก หมายอาญา การจับ การค้น ควบคุม ขัง จำคุก ปล่อยชั่วคราว หลักการสอบสวน เทคนิคการสืบสวนและสอบสวน การสั่งคดีอาญาของพนักงานอัยการ การชันสูตรพลิกศพ การฟ้องคดีอาญา การไต่สวนมูลฟ้อง การพิจารณาพิพากษา การอุทธรณ์ การฎีกา การบังคับคดี การอภัยโทษ การเปลี่ยนโทษ การลดโทษ นิติวิทยาศาสตร์ และพยานหลักฐานในคดีอาญา	**๔๐๑ ๔๒๓ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๓ (๓-๐-๖)** (Law of Criminal Procedure) ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตั้งแต่อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา มาตรการบังคับทางอาญาเกี่ยวกับ หมายเรียก หมายอาญา การจับ การค้น ควบคุม ขัง จำคุก ปล่อยชั่วคราว หลักการสอบสวน เทคนิคการสืบสวนและสอบสวน การสั่งคดีอาญาของพนักงานอัยการ การชันสูตรพลิกศพ การฟ้องคดีอาญา การไต่สวนมูลฟ้อง การพิจารณาพิพากษา การอุทธรณ์ การฎีกา การบังคับคดี การอภัยโทษ การเปลี่ยนโทษ การลดโทษ นิติวิทยาศาสตร์ และพยานหลักฐานในคดีอาญา	ปรับรหัสรายวิชา

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
๔๐๑ ๔๒๙ กฎหมายลักษณะพยาน ๓ (๓-๐-๖) (Law of Witness) ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายลักษณะพยาน หลักทั่วไปเกี่ยวกับการรับฟังพยานหลักฐาน การนำสืบ ข้อเท็จจริงที่ไม่ต้องนำสืบด้วยพยานหลักฐาน พยานหลักฐานที่ห้ามมิให้รับฟัง พยานหลักฐานที่ต้องห้ามโดยกฎหมายปิดปาก การนำสืบพยานบุคคลแทนเอกสาร พยานต่างๆ เช่น พยานบอกเล่า พยานบุคคล พยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานที่เป็นความเห็น วิธีนำสืบพยานโดยหลักฐานทั่วไป มาตรฐานการชั่งน้ำหนักพยานหลักฐาน และการคุ้มครองพยานตามกฎหมาย	**๔๐๑ ๔๒๔ กฎหมายลักษณะพยาน ๓ (๓-๐-๖)** (Law of Witness) ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายลักษณะพยาน หลักทั่วไปเกี่ยวกับการรับฟังพยานหลักฐาน การนำสืบ ข้อเท็จจริงที่ไม่ต้องนำสืบด้วยพยานหลักฐาน พยานหลักฐานที่ห้ามมิให้รับฟัง พยานหลักฐานที่ต้องห้ามโดยกฎหมายปิดปาก การนำสืบพยานบุคคลแทนเอกสาร พยานต่างๆ เช่น พยานบอกเล่า พยานบุคคล พยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานที่เป็นความเห็น วิธีนำสืบพยานโดยหลักฐานทั่วไป มาตรฐานการชั่งน้ำหนักพยานหลักฐาน และการคุ้มครองพยานตามกฎหมาย	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๑ ๓๐๔ ความรู้เบื้องต้นทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ๓ (๓-๐-๖) (Introduction to International Relation) ศึกษาความรู้พื้นฐานของการเมืองระหว่างประเทศธรรมชาติและโครงสร้างของระบบการเมืองระหว่างประเทศปัจจัยทางด้านการเมืองเศรษฐกิจสังคม และการทหารวัฒนธรรมอุดมการณ์ที่มีผลต่อแนวพฤติกรรมของรัฐเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างรัฐพัฒนาการความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆเช่นระเบียบปฏิบัติกฎหมายสถาบันระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามแนวพระพุทธศาสนา	**๔๐๑ ๔๒๕ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ๓ (๓-๐-๖)** (International Relation) ศึกษาความรู้พื้นฐานของการเมืองระหว่างประเทศธรรมชาติและโครงสร้างของระบบการเมืองระหว่างประเทศปัจจัยทางด้านการเมืองเศรษฐกิจสังคม และการทหารวัฒนธรรมอุดมการณ์ที่มีผลต่อแนวพฤติกรรมของรัฐเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างรัฐพัฒนาการความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆเช่นระเบียบปฏิบัติกฎหมายสถาบันระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามแนวพระพุทธศาสนา	ปรับชื่อรายวิชา **ความรู้เบื้องต้นทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ** เป็น **ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และ** ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๑ ๔๒๕ ประชาคมอาเซียนศึกษา ๓ (๓-๐-๖) (ASEAN Community Studies)	**๔๐๑ ๔๒๖ ประชาคมอาเซียนศึกษา ๓ (๓-๐-๖)** (ASEAN Community Studies)	ปรับรหัสรายวิชา

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
ศึกษากำเนิด พัฒนาการ และบทบาทของสมาคมประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) แนวคิดเกี่ยวกับภูมิภาคนิยม การบูรณาการภูมิภาค และประชาคมด้านความมั่นคงกับพลวัตความร่วมมือของอาเซียน อาทิ ความสัมพันธ์ระหว่างอาเซียนกับประเทศนอกภูมิภาค ความสำเร็จและข้อจำกัดของอาเซียน ความผูกพันธ์ต่อการเป็นหุ้นส่วนในการพัฒนา สถานภาพทางการเมืองภายในประเทศภูมิภาคสังคมและการพัฒนาวัฒนธรรม สันติภาพและเสถียรภาพ เศรษฐกิจ การเมือง หลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรมระหว่างประเทศในภูมิภาค และบทบาทของไทยในการเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน	ศึกษากำเนิด พัฒนาการ และบทบาทของสมาคมประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) แนวคิดเกี่ยวกับภูมิภาคนิยม การบูรณาการภูมิภาค และประชาคมด้านความมั่นคงกับพลวัตความร่วมมือของอาเซียน อาทิ ความสัมพันธ์ระหว่างอาเซียนกับประเทศนอกภูมิภาค ความสำเร็จและข้อจำกัดของอาเซียน ความผูกพันธ์ต่อการเป็นหุ้นส่วนในการพัฒนา สถานภาพทางการเมืองภายในประเทศภูมิภาคสังคมและการพัฒนาวัฒนธรรม สันติภาพและเสถียรภาพ เศรษฐกิจ การเมือง หลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรมระหว่างประเทศในภูมิภาค และบทบาทของไทยในการเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน	
๔๐๒ ๔๒๗ หลักการกระจายอำนาจกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ (๓-๐-๖) (The principle of decentralization to local governments) ศึกษาประวัติ แนวคิดและสาระจำเป็นของการถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากรและภารกิจ จากภาครัฐส่วนกลาง ให้แก่องค์กรอื่นใด ไม่ว่าจะเป็นองค์กรภาครัฐส่วนภูมิภาค องค์กรอิสระ องค์กรท้องถิ่น องค์กรเอกชน โดยเฉพาะภาคประชาชน ไปดำเนินการแทน ซึ่งการถ่ายโอนดังกล่าวอาจจะมีลักษณะเป็นการถ่ายโอนเฉพาะภารกิจ ซึ่งเป็นการแบ่งภารกิจ ให้แก่องค์กรที่ได้รับการกระจายอำนาจดำเนินการ หรือ เป็น		ตัดออก

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
การถ่ายโอนโดยยึดพื้นที่เป็นหลัก ซึ่งเป็นการแบ่งพื้นที่เป็นหน่วยงานย่อยในการดำเนินการ		
๔๐๒ ๔๒๘ เทคนิคการบริหารทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Technical Management in Public Administration) ศึกษาผลการวิจัยและแนวคิดใหม่ๆ ในการบริหาร การใช้เครื่องมือสมัยใหม่ในการบริหารงานและการวิจัย วิธีการทางคณิตศาสตร์ที่นำมาใช้ในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ การวิเคราะห์เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือบริหาร และพุทธวิธีเพื่อการบริหารงานสมัยใหม่		ตัดออก
๔๐๒ ๔๒๙ การวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ๓ (๓-๐-๖) (Planning and Strategic Management for Local Development) ศึกษาความหมาย แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับลักษณะที่จำเป็นของการจัดการเชิงกลยุทธ์ คือ การจัดการเชิงกลยุทธ์เป็นเครื่องมือของนักบริหารในการบริหารงาน เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เพิ่มขึ้น การบริหารเชิงกลยุทธ์จะเน้นและให้ความจำเป็นต่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ (Strategic decision making) ที่ไม่เหมือนกับการตัดสินใจในลักษณะอื่น ๆ เพราะการบริหารเชิงกลยุทธ์จะเกี่ยวข้องกับอนาคตใน		ตัดออก

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
ระยะยาวขององค์การ ทั้งหมด ซึ่งมีลักษณะดังนี้ คือ เป็นกระบวนการของการบริหารองค์การโดยรวม เป็นการบริหารที่เน้นการสร้างกลยุทธ์ เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันให้กับองค์การในระยะยาว เป็นการตัดสินใจที่อาศัยชั้นเชิง ไม่มีวิธีการที่สำเร็จรูป ต้องอาศัยความร่วมมือ พันธะผูกพัน (Commitment) และทรัพยากรในองค์การ มีทิศทางที่ชัดเจนต่อทางเลือกต่าง ๆ และแสดงให้ทุกคนในองค์การเข้าใจตรงกัน		
๔๐๒ ๔๓๐ ธรรมาภิบาลเพื่อการบริหาร ๓ (๓-๐-๖) (Good Governance for the Administration) ศึกษาความหมาย ทฤษฎี หลักการและองค์ประกอบของธรรมาภิบาล หลักธรรมาภิบาลกับสังคมไทย หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี หลักธรรมาภิบาลกับการบริหารจัดการภาครัฐ ภาคธุรกิจ ภาคเอกชนและประชาชน การบริหารจัดการยุคใหม่ตามหลักธรรมาภิบาลและธรรมาภิบาลเชิงพุทธ		ตัดออก
	๔๐๒ ๔๒๗ พุทธธรรมกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ ๓ (๓-๐-๖) (Buddha Dharma and Strategic Management) ศึกษาความหมายและขอบข่ายของการบริหาร บทบาทด้านการบริหารของพระพุทธเจ้า วิเคราะห์พุทธธรรมเกี่ยวกับหลักการและวิธีการ	เพิ่มรายวิชาใหม่

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	บริหาร คุณธรรมและจริยธรรมของนักบริหาร การประยุกต์พุทธวิธีบริหารเพื่อใช้ในการบริหาร	
๔๐๒ ๔๓๑ การระดมมวลชนและเคลื่อนไหวทางสังคม ๓ (๓-๐-๖) (Mobilization and mass social movements) ศึกษาแนวคิดและหลักการในการในการระดมมวลชนและเคลื่อนไหวทางสังคมโดยเริ่มจากบริบทของสภาพปัญหาทางสังคมที่นำไปสู่การระดมมวลชน กระบวนการแก้ปัญหา การตั้งกฎ กติกา สำหรับการแข่งขันต่อสู้ระหว่างกลุ่มต่างๆ การประนีประนอม และสร้างความสมดุลระหว่างผลประโยชน์ การแสดงผลของการประนีประนอมในรูปของนโยบายสาธารณะ การบังคับใช้ข้อตกลงหรือนโยบายสาธารณะดังกล่าวอันเป็นผลมาจากการระดมมวลชนและการเคลื่อนไหวทางสังคม	**๔๐๒ ๔๒๘ การระดมมวลชนและเคลื่อนไหวทางสังคม ๓ (๓-๐-๖) (**Mobilization and mass social movements) ศึกษาแนวคิดและหลักการในการในการระดมมวลชนและเคลื่อนไหวทางสังคมโดยเริ่มจากบริบทของสภาพปัญหาทางสังคมที่นำไปสู่การระดมมวลชน กระบวนการแก้ปัญหา การตั้งกฎ กติกา สำหรับการแข่งขันต่อสู้ระหว่างกลุ่มต่างๆ การประนีประนอม และสร้างความสมดุลระหว่างผลประโยชน์ การแสดงผลของการประนีประนอมในรูปของนโยบายสาธารณะ การบังคับใช้ข้อตกลงหรือนโยบายสาธารณะดังกล่าวอันเป็นผลมาจากการระดมมวลชนและการเคลื่อนไหวทางสังคม	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๔๓๒ การบริหารความเสี่ยง ๓ (๓-๐-๖) (Risk Management) ศึกษาแนวคิดและหลักการในการบริหารความเสี่ยง กระบวนการในการป้องกันอำนาจและทรัพย์สินโดยการลดโอกาสของการสูญเสีย การควบคุมความเสี่ยง การวางแผนความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตรวจสอบความเสี่ยงและบันทึกการบริหารความเสี่ยง วิธีการบริหารจัดการที่เป็นไปเพื่อการคาดการณ์และลดผลเสียของความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร การบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้ง		ตัดออก

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
กระบวนการดำเนินงานต่างๆ โดยลดมูลเหตุและโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสี่ยง		
๔๐๒ ๔๓๓ การจัดการความรู้ในองค์กรภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Knowledge management in public sector organizations) ศึกษาแนวคิดและหลักการในกระบวนการจัดการความรู้ที่มีการระบุประเด็นความรู้ รูปแบบ การสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและกลั่นกรองความรู้ การเข้าถึงความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ และการเรียนรู้		ตัดออก
๔๐๒ ๔๓๖ ดิจิตอลเพื่อการบริหารงานภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Digital for Public Administration) เพื่อศึกษาการพัฒนาดิจิทัลที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ การยกระดับคุณภาพงานบริการ การบริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ยุค Digital Government การขับเคลื่อนประเทศเข้าสู่ยุคดิจิตอลการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้งาน	**๔๐๒ ๔๒๙ ดิจิตอลเพื่อการบริหารงานภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Digital for Public Administration)** เพื่อศึกษาการพัฒนาดิจิทัลที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ การยกระดับคุณภาพงานบริการ การบริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ยุค Digital Government การขับเคลื่อนประเทศเข้าสู่ยุคดิจิตอลการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้งาน	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๔๓๐ การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย ๓ (๓-๐-๖) (Administration of Thai Local Governmental Organization) ศึกษาแนวคิดและหลักการในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบการบริหาร รูปแบบและโครงสร้างขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น การจัดองค์กรและการบริหารงาน	**๔๐๒ ๔๓๐ นวัตกรรมการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ (๓-๐-๖)** (Innovation in Local Governmental Organization) ศึกษาแนวคิดและหลักการในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบการบริหาร รูปแบบและโครงสร้างขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น การจัดองค์กรและการบริหารงานองค์กรส่วน	ปรับชื่อรายวิชา **การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย** เป็น **นวัตกรรมการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
องค์กรส่วนท้องถิ่น การมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหาร การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นของไทย บทบาทของการบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นของไทย แนวทางในการแก้ไขปัญหาและแนวโน้มการบริหารส่วนท้องถิ่นของไทย	ท้องถิ่น การมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหาร การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นของไทย บทบาทของการบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นของไทย แนวทางในการแก้ไขปัญหาและแนวโน้มการบริหารส่วนท้องถิ่นของไทย	
๔๐๑ ๔๔๑ การต่อต้านการทุจริตภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Anti Corruption in Public Sector) ศึกษาเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตที่เป็นการปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหรือการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐทุกรูปแบบเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งต่อองค์กร ตนเอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือการช่วยเหลือ สนับสนุน เพื่อประโยชน์อื่นใดแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง ตลอดจนกิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงการกระทำใดๆ ที่ขัดหรือแย้งกับหลักจริยธรรม ยกเว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้ ทั้งนี้ด้วยตระหนักดีถึงภัยร้ายแรงของการทุจริตที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ทั้งยังก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและประเทศชาติ	**๔๐๑ ๔๓๑ การต่อต้านการทุจริตภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖)** (Anti Corruption in Public Sector) ศึกษาเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตที่เป็นการปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหรือการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐทุกรูปแบบเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งต่อองค์กร ตนเอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือการช่วยเหลือ สนับสนุน เพื่อประโยชน์อื่นใดแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง ตลอดจนกิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงการกระทำใดๆ ที่ขัดหรือแย้งกับหลักจริยธรรม ยกเว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้ ทั้งนี้ด้วยตระหนักดีถึงภัยร้ายแรงของการทุจริตที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ทั้งยังก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและประเทศชาติ	ปรับรหัสรายวิชา

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
๔๐๒ ๔๓๔ กฎหมายแรงงาน ๓ (๓-๐-๖) (Labour Law) ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายที่บัญญัติถึงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้างองค์การของนายจ้าง และองค์กรของลูกจ้าง รวมทั้งมาตรการที่กำหนด ให้นายจ้าง ลูกจ้าง และองค์กรดังกล่าวต้องปฏิบัติต่อกันและรัฐ ทั้งนี้เพื่อให้การจ้างงาน และการใช้งาน การประกอบกิจการ และ ความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้างเป็นไปโดยเหมาะสม ต่างได้รับประโยชน์ที่พอเพียง	**๔๐๒ ๔๓๒ กฎหมายแรงงาน ๓ (๓-๐-๖)** (Labour Law) ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายที่บัญญัติถึงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้างองค์การของนายจ้างและองค์กรของลูกจ้าง รวมทั้งมาตรการที่กำหนดให้นายจ้าง ลูกจ้าง และ องค์กรดังกล่าวต้องปฏิบัติต่อกันและรัฐ ทั้งนี้เพื่อให้การจ้างงาน และการใช้งาน การประกอบกิจการ และความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้างเป็นไปโดยเหมาะสม ต่างได้รับประโยชน์ที่พอเพียง	ปรับรหัสรายวิชา
๔๐๒ ๔๓๕ การศึกษาค้นคว้าตำราเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) (Reading in Public Administration) ศึกษาโดยอิสระในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่ผู้เรียนมีความสนใจเป็นพิเศษภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา เรื่องที่เลือกศึกษาโดยอิสระต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ โดยการแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา		ตัดออก
๔๐๒ ๔๓๗ สัมมนาการบริหารกิจการภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Seminar on Public Administration) สัมมนาปัญหาการบริหารภาครัฐ ตามหัวข้อที่กำหนดให้		ตัดออก
๔๐๒ ๔๓๙ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ ๓ (๓-๐-๖) (Public Management Information System) ศึกษาแนวคิด หลักการและประโยชน์ของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ		ตัดออก

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
องค์ประกอบของข้อมูล การประมวลข้อมูลและการบริหารศูนย์ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการวางแผน การควบคุม การตัดสินใจในการบริหารภาครัฐ แนวโน้มของการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการในการบริหารภาครัฐ		
๔๐๒ ๔๔๐ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในบริบททางสังคม ๓ (๓-๐-๖) (Management of natural resources and the environment in a social context) แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในบริบททางสังคม หลักการและองค์ประกอบในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างหลักกฎหมายและหลักสิทธิชุมชน ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน กระบวนการยุทธวิธีในการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของคนในสังคมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามแนวคิดสิทธิชุมชน บทบาทของภาครัฐเรื่องการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยนำประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ที่ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันมาเป็นกรณีศึกษา เช่น นโยบายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) นโยบายพลังงานเพื่อความมั่นคงและนโยบายการจัดสรรทรัพยากรน้ำ ซึ่งเป็นการศึกษาบทบาทของรัฐทั้งใน		ตัดออก

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
ระดับประเทศและระหว่างประเทศ เนื่องจากการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมบางประเด็นเช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นเรื่องที่ต้องการอาศัยความร่วมมือจากนานาชาติเพื่อก่อให้เกิดนโยบายที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน		
	๔๐๒ ๔๓๓ ภาวะผู้นำกับการบริหารสมัยใหม่ ๓ (๓-๐-๖) (Leadership and modern management) ศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎีภาวะผู้นำ รูปแบบภาวะผู้นำ บทบาทของผู้นำในการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในองค์การ รวมถึงแนวคิดพฤติกรรมมนุษย์และหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคคลในองค์การ วิธีการจัดการในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์กร แนวความคิดและทฤษฎีการจูงใจ อำนาจและอิทธิพล พฤติกรรมกลุ่ม การตัดสินใจ การจัดการความขัดแย้งและการประสานความร่วมมือ การออกแบบโครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมขององค์กร หัวข้อปัจจุบันในงานวิจัยภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ	เพิ่มรายวิชาใหม่
	๔๐๑ ๔๓๔ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (Civil and Commercial Code) ๓ (๓-๐-๖) ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยได้จำแนกออกเป็น ๖ บรรพ คือว่าด้วยของหลักทั่วไทย,หนี้,เอกเทศสัญญา,ทรัพย์สิน,ครอบครัว และมรดก ตามลำดับ โดยเหตุผลที่ทางประเทศไทยได้ทำการจัดทำประมวลฎหมายขึ้นมาโดยนำเอากฎหมายแพงและกฎหมายพาณิชย์รวมกันเป็นฉบับเดียวนั้น	เพิ่มรายวิชาใหม่

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	เนื่องจากการค้าพาณิชย์ในด้านการร่างกฎหมายยังไม่เจริญก้าวหน้าที่อีกทั้งยังหลักทั่วไทยในกฎหมายแพ่งสามารถที่จะนำมาใช้ร่วมกับกฎหมายพาณิชย์ได้	
	๔๐๑ ๔๓๕ กฎหมายรัฐธรรมนูญ **(Constitutional law) ๓ (๓-๐-๖)** ศึกษาเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญและกฎหมายรัฐธรรมนูญ ประเภทรัฐธรรมนูญ ลักษณะของกฎหมายรัฐธรรมนูญ พัฒนาการของรัฐธรรมนูญนิยม ความเป็นมาของรัฐธรรมนูญไทยในอดีต รัฐธรรมนูญไทยฉบับปัจจุบันกับความพยายามในการปฏิรูปการเมือง ความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญ อำนาจก่อตั้งระบอบและองค์กรทางการเมือง – รัฐธรรมนูญในฐานะที่มาสูงสุดของความชอบด้วยกฎหมาย การควบคุมกฎหมายมิให้ขัดรัฐธรรมนูญ ศาลรัฐธรรมนูญ : องค์ประกอบ อำนาจหน้าที่และวิธีพิจารณา กระบวนการควบคุมกฎหมายมิให้ขัดรัฐธรรมนูญ กระบวนการวินิจฉัยชี้ขาดคดีรัฐธรรมนูญในประเทศไทย ศาลรัฐธรรมนูญกับการวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรต่างๆ ตามรัฐธรรมนูญ ผลของคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ	เพิ่มรายวิชาใหม่
	๔๐๒ ๔๓๖ การจัดการความขัดแย้ง **(Conflict management) ๓ (๓-๐-๖)** ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับความขัดแย้ง ทฤษฎีความขัดแย้ง การวิเคราะห์ความขัดแย้ง ปฏิกิริยา การตอบสนองและผลพวงของความขัดแย้ง มิติทางสังคม	เพิ่มรายวิชาใหม่

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	ความสัมพันธ์ทางอำนาจ และความเป็นมนุษย์ในความขัดแย้ง บทบาทผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการขัดแย้ง การสร้างกรอบเจรจาไกล่เกลี่ย เทคนิคและทักษะการจัดการความขัดแย้ง ปัญหาความขัดแย้งและความรุนแรงในระดับครอบครัว ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ การจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี และบทเรียนจากความขัดแย้ง	
	๔๐๒ ๔๓๗ การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ชุมชนอย่างยั่งยืน ๓ (๓-๐-๖) (Sustainable of Economic social and Community Development) ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาที่อย่างยั่งยืน ศึกษาประวัติความเป็นมา ปรัชญา หลักการดำเนินงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานในการน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และการปฏิรูปประเทศ เพื่อนำความรู้ วิธีการต่างๆ มาประยุกต์ใช้ได้อย่างมีความสอดคล้องกับการทำงาน พัฒนาระบบเศรษฐกิจ ชุมชน และสังคมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน	เพิ่มรายวิชาใหม่
	๔๐๒ ๔๓๘ ธุรกิจชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓ (๓-๐-๖) **(Community business according to the sufficiency economy philosophy)** ศึกษาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตัวแบบการขยายผลในกระบวนการทำงาน ศึกษาชุมชนต้นแบบตามศักยภาพด้านจิตใจและสังคมของ	เพิ่มรายวิชาใหม่

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	ชุมชน ศักยภาพด้านเศรษฐกิจของชุมชน ศักยภาพด้านการเรียนรู้ของชุมชน ศักยภาพด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน ศึกษาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบตามตัวชี้วัด “พออยู่ พอกิน” “อยู่ดี กินดี” และ มั่งมีศรีสุข”	
	๔๐๒ ๔๓๙ การบริหารงานยุติธรรม ๓ (๓-๐-๖) (Good Governance for the Administration) ศึกษาความหมายของการบริหารงานยุติธรรม การบริหารจัดการงาน ที่เกี่ยวข้องกับระบบงานยุติธรรม การบังคับใช้กฎหมายอาญา การแก้ปัญหาการกระทำความผิดในสังคม ตลอดทั้งการบริหารเพื่อความปลอดภัยภายในองค์กรภาครัฐ และเอกชน	เพิ่มรายวิชาใหม่
	๔๐๒ ๔๔๐ สหกิจศึกษา ๓ (๓-๐-๖) (Cooperative Education) ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และสังเคราะห์องค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ นำองค์ความรู้ลงสู่ภาคปฏิบัติในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สถานประกอบการ หรือแหล่งเรียนรู้อื่นๆ โดยความร่วมมือจากภาคี เพื่อสร้างประสบการณ์ทำงานให้นิสิต เพิ่มขีดความสามารถในการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ ตลอดจมีทักษะในการวิเคราะห์และประเมิน โดยมีบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงาน	เพิ่มรายวิชาใหม่

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	๔๐๒ ๔๔๑ การบริหารธุรกิจและการเงิน (Business and Financial Management) ๓ (๓-๐-๖) ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจ ระบบธุรกิจ สิ่งแวดล้อมของธุรกิจ รูปแบบการประกอบธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ หน้าที่ธุรกิจด้านการตลาด การผลิต การบัญชี การเงิน และทรัพยากรบุคคล การจัดการองค์กร ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ธุรกิจระหว่างประเทศ จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม แนวคิดและวิธีการในการสร้างและพัฒนาธุรกิจใหม่ เทคนิคการพยากรณ์ด้านการตลาดและการเงิน การวิจัยตลาด การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้เพื่อการสร้างและพัฒนาธุรกิจใหม่ การวิเคราะห์ความไว ปัญหาและอุปสรรคในการสร้างและพัฒนาธุรกิจใหม่	เพิ่มรายวิชาใหม่
	๔๐๒ ๔๔๒ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๐-๖-๖) ๓ (๓-๐-๖) ปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานการเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่ตรงกับวิชาชีพและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนิสิตเพื่อเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการปฏิบัติงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน นิสิตต้องรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการอย่างเต็มความสามารถ มีอาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษา	เพิ่มรายวิชาใหม่

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	ระหว่างปฏิบัติงาน มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการเตรียมนิสิตสู่งานที่นิสิตสนใจและพัฒนาทักษะวิชาชีพสำหรับการทำงาน	
	๔๐๒ ๔๔๓ รัฐประศาสนศาสตร์ตามแนวพระพุทธศาสนา **(Public Administration Science in Buddhism) ๓ (๓-๐-๖)** ศึกษาแนวคิดทางการเมือง การบริหาร และการปกครองของพระพุทธศาสนาจากพระไตรปิฎก ตำราทางพระพุทธศาสนาและจากผลงานของนักวิชาการสมัยใหม่	ย้ายมาจากหมวดวิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร และปรับรหัสรายวิชา
	๔๐๒ ๔๔๔ รัฐประศาสนศาสตร์ในวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา **(Public Administration in Buddhist Literature) ๓ (๓-๐-๖)** ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ปรากฏในวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนาสมัยใหม่ เช่น ไตรภูมิพระร่วง โลกนีติ ราชนีติ ธรรมนีติ จักกวาฬทีปนี ภูมิวิลาสินี มงคลทีปนี โลกทีปกสาร โลกบัญญัติ วิเคราะห์หลักการบริหารในวรรณกรรมเหล่านี้และวรรณกรรมอื่นๆ ที่น่าสนใจ	ย้ายมาจากหมวดวิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร และปรับรหัสรายวิชา
	๔๐๒ ๔๔๕ ธรรมาภิบาลตามแนวพระพุทธศาสนา **(Buddhist Good Governance)** **๓ (๓-๐-๖)**	ย้ายมาจากหมวดวิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร และปรับรหัสรายวิชา

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	ศึกษาความหมาย ทฤษฎี หลักการและองค์ประกอบของธรรมาภิบาล หลักธรรมาภิบาลในพระไตรปิฎก เปรียบเทียบหลักธรรมาภิบาลกับธรรมาภิบาลเชิงพุทธ การประยุกต์ใช้หลักธรรมาภิบาลเชิงพุทธสำหรับการบริหารจัดการภาครัฐภาคธุรกิจ ภาคเอกชนและประชาชน	
	๔๐๒ ๔๔๖ การจัดการทุนมนุษย์เชิงพุทธ (Buddhist human capital management) ๓ (๓-๐-๖) ศึกษาปรัชญา ความเป็นมา แนวคิดของการจัดการทุนมนุษย์ ภายใต้หลักการจัดการทุนทางปัญญา ทุนทางสังคม และทุนทางอารมณ์ และนโยบายการบริหารทุนมนุษย์ตั้งแต่การวางแผนกำลังคน ทิศทางการพัฒนาฝีมืองาน การปรับเปลี่ยนหมุนเวียนโยกย้ายฝีมือแรงงานในประชาคมอาเซียน	ย้ายมาจากหมวดวิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร
	๔๐๒ ๔๔๗ การวางรากฐานเพื่อการบริหารองค์การ (Platform for Organization Management) ๓ (๓-๐-๖) ศึกษาเกี่ยวกับการวางรากฐานขององค์การสู่อนาคต และเป็นกลไกขับเคลื่อนประเทศสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว โดยต้องตอบโจทย์ภารกิจของภาครัฐใน ๔ แพลตฟอร์ม (Platform) ประกอบด้วย การสร้างและพัฒนาคน ให้เป็น Smart Citizen การสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ไปสู่ระบบเศรษฐกิจที่เน้นคุณค่า (Value Based Economy) การสร้างและพัฒนานวัตกรรม ไปสู่ประเทศฐานนวัตกรรม (Innovation Nation)	เพิ่มรายวิชาใหม่

วิชาเลือกเฉพาะสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ๙ หน่วยกิต		
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔**	**หมายเหตุ**
	การยกเครื่ององค์การ (Reinvent) องค์การจะต้องเป็นหลักในการกำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์ที่เป็นรูปธรรมของประเทศ (Future Setting)	

ภาคผนวก ค.
ตารางมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ (มคอ.๑)

ตารางมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ (มคอ.๑)
รายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔

กลุ่มวิชา	รายวิชา
วิชาแกน	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ องค์การและการจัดการ นโยบายสาธารณะ เทคนิคและเครื่องมือการบริหารทางรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะ

กลุ่มวิชา	รายวิชา
	การบริหารการพัฒนาและการบริหารโครงการ พฤติกรรมองค์การ การบริหารเชิงกลยุทธ์
๑. กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ	องค์การและการจัดการ การวางรากฐานเพื่อการบริหารองค์การ พฤติกรรมองค์การ พุทธจริยธรรมทางการบริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการภาครัฐ พุทธธรรมกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ ดิจิตอลเพื่อการบริหารงานภาครัฐ นวัตกรรมการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การต่อต้านการทุจริตภาครัฐ การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน อย่างยั่งยืน ธุรกิจชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การวางรากฐานเพื่อการบริหารองค์การ
๒. กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ	นโยบายสาธารณะ การบริหารการพัฒนาและการบริหารโครงการ กฎหมายปกครอง กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายลักษณะพยาน กฎหมายแรงงาน กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายรัฐธรรมนูญ การบริหารงานยุติธรรม
๓. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภาวะผู้นำกับการบริหารสมัยใหม่ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ สหกิจศึกษา การจัดการทุนมนุษย์เชิงพุทธ

กลุ่มวิชา	รายวิชา
๔. กลุ่มองค์ความรู้ด้านแนวคิดและทฤษฎี	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ ภาษาอังกฤษในสาขารัฐประศาสนศาสตร์ การศึกษาอิสระทางรัฐประศาสนศาสตร์ สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ รัฐประศาสนศาสตร์เชิงพุทธ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายลักษณะพยาน ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ประชาคมอาเซียนศึกษา การระดมมวลชนและเคลื่อนไหวทางสังคม การจัดการความขัดแย้ง รัฐประศาสนศาสตร์ตามแนวพระพุทธศาสนา รัฐประศาสนศาสตร์ในวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา ธรรมาภิบาลตามแนวพระพุทธศาสนา
๕. กลุ่มองค์ความรู้ด้านคลังและงบประมาณ	การบริหารงบประมาณและการคลังสาธารณะ การบริหารการคลังส่วนท้องถิ่น การบริหารธุรกิจและการเงิน

ภาคผนวก ง.
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๗๓๑๑/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ประกอบด้วย:-

๑.	ผศ.ดร.พิเชฐ ทั่งโต	ประธานกรรมการ
๒.	ผศ.ดร.รัฐพล เย็นใจมา	กรรมการ
๓.	ผศ.ดร.ธวัชชัย สมอเนื้อ	กรรมการ
๔.	ผศ.ดร.หัฏฐกรณ์ แก่นท้าว	กรรมการ
๕.	อาจารย์ ดร.เอนก ใยอินทร์	กรรมการ
๖.	อาจารย์ ดร.นพดล ดีไทยสงค์	กรรมการ
๗.	อาจารย์ ดร.บวร ขมชุณศรี	กรรมการ
๘.	อาจารย์ ดร.ปนัดดา รักษาแก้ว	กรรมการ
๙.	รศ.ดร.อัจฉรา หล่อตระกูล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.	ผศ.ดร.บุษกร วัฒนบุตร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.	อาจารย์ ปิยวรรณ หอมจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(พระราชปริยัติกวี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ภาคผนวก จ.

มติสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ วาระที่ ๔.๑๐ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรและเปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

งานสารบรรณ
สำนักงานอธิการบดี
(รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
เลขรับ ๕๓๖/๒๕๖๓
วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๓
เวลา ๑๗.๐๕ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย **โทร** ๘๗๕๕
ที่ อว๔๐๐๐.๑๗/๒๐๓ **วันที่** ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติลงนามในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

กราบเรียน พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ดังนั้น จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติลงนามในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกันนี้

(พระครูสิริสารบัณฑิต)
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

(พระเทพปวรเมธี)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๒๕/มิ.ย./๖๓

แผนกสารบรรณ
สำนักงานอธิการบดี
รับที่ ๔๙๕๔
รับวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๖๓
เวลา ๑๓.๓๕ น.
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย **โทร** ๘๗๕๕

ที่ อธ ๐๐๐๐.๑๓ / ๒๐๕ **วันที่** ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติลงนามในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

กราบเรียน พระธรรมปัญญาบดี นายกสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ดังนั้น จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติลงนามในรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกันนี้

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติลงนาม

(พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร.)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

กราบเรียน นายกสภามหาวิทยาลัย
เห็นควรอนุมัติ

(พระราชปริยัติกวี)
อธิการบดี
๒๕ มิ.ย. ๒๖๓

อนุมัติ
พระธรรมปัญญาบดี
พระธรรมปัญญาบดี
นายกสภามหาวิทยาลัย
๒๕ มิ.ย. ๒๖๓

รายงานการประชุม
สภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓
วันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
การประชุมออนไลน์ระบบ Zoom
ณ ห้องประชุม ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประธานที่ประชุม

๑. พระธรรมปัญญาบดี	นายกสภามหาวิทยาลัย

ผู้เข้าประชุม

๒. พระราชปริยัติกวี, ศ.ดร.	อธิการบดี กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
๓. พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากรองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๔. พระสุวรรณเมธาภรณ์, ผศ.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากรองอธิการบดี
๕. พระโสภณวชิราภรณ์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากรองอธิการบดี
๖. พระเมธีธรรมาจารย์, รศ.ดร.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากรองอธิการบดี
๗. พระราชปริยัติ, รศ.ดร.	รองอธิการบดีวิทยาเขตพะเยา กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากรองอธิการบดี
๘. พระโสภณพัฒนบัณฑิต, รศ.ดร.	รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากรองอธิการบดี
๙. พระครูปริยัติกิตติธำรง, รศ.ดร.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณบดี
๑๐. ศ.พิเศษจำนงค์ ทองประเสริฐ	ราชบัณฑิต กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. ศ.ดร.วัชระ งามจิตรเจริญ	อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงวุฒิ
๑๒. นายพิศิษฐ์ ลีลาวชิโรภาส	อดีตผู้ว่าการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๑๓. นายพีระ รัตนวิจิตร	ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ แทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
๑๔. นายสิทธา มูลหงษ์	ผู้อำนวยการกองพุทธศาสนศึกษา แทนผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
๑๕. นางสาวนุชนภา รื่นอบเชย	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานการศึกษา แทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
๑๖. ดร.อุษณีย์ ธโนศวรรย์	รองเลขาธิการสภาการศึกษา แทนเลขาธิการสภาการศึกษา กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
๑๗. นายชุมพล เด็ดดวง	ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร สำนักงบประมาณ แทนผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง

ผู้ไม่ได้เข้าประชุม (ลาประชุม)

๑. สมเด็จพระพุฒาจารย์	กรรมการมหาเถรสมาคม, เจ้าคณะใหญ่หนตะวันออก กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. พระพรหมโมลี	กรรมการมหาเถรสมาคม, แม่กองบาลีสนามหลวง กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. พระมหาโพธิวงศาจารย์	ราชบัณฑิต กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. หม่อมหลวงภัชรภากร เทวกุล	เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง

ผู้เข้าชี้แจง

๑. พระมหาสมบูรณ์ วุฑฒิกโร	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๒. พระมหาหรรษา ธมฺมหาโส	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพุทธศาสตร์นานาชาติ
๓. พระมหาชำนาญ มหาชาโน, ดร.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. พระครูศรีสิทธิบัณฑิต, ดร.	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล
๕. รศ.ดร.โกนิฏฐ์ ศรีทอง	รก.ผู้อำนวยการกองวิชาการ
๖. รศ.ดร.เกียรติศักดิ์ สุขเหลือง	รองคณบดีคณะสังคมศาสตร์
๗. นายสมศักดิ์ สุกเพ็ง	หัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์
๙. ผศ.ดร.รัฐพล เย็นใจมา	หัวหน้าภาควิชารัฐศาสตร์
๑๐. นางเสาวลักษณ์ ประเสริฐศิลป์	รองผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	พระมหาไพรัชน์ ธมฺมทีโป, ผศ.ดร.	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒.	พระมหาพุทธศักดิ์ ฐานิสฺสโร	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน
๔.	พระครูสิริสารบัณฑิต	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๕.	พระมหาบัณฑิต ปณฺฑิตเมธี	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๖.	ดร.กฤษฎา ดิษบรรจง	ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ด้านกฎหมาย
๗.	ดร.ญาศุมินท์ อินทร์กรุงเก่า	รองผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๘.	นายสมคิด น้ำเพชร	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๙.	นางสาวรวีวรรณ วงค์เดชานันทร์	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑๐.	นางสาวอมรศิริ อุ่นละม้าย	เจ้าหน้าที่ธุรการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑๑.	นายฐิติวัฒน์ หวังสุขใจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๒.	นายปัญญา นราพันธ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว พระธรรมปัญญาบดี นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมกล่าวนำบูชาพระรัตนตรัย แล้วกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี

๑.๒. เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ เรื่อง ผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย

พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร. กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ตามที่ส่วนงานของมหาวิทยาลัยเสนอ ความแจ้งในมติที่ประชุมแล้ว นั้น

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติดังกล่าว สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำคำสั่ง จำนวน ๔ เรื่อง ประกอบด้วย

คำสั่งมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๖ คำสั่ง

๑. เรื่อง แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๑ รูป
๒. เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๘ รูป/คน
๓. เรื่อง เทียบตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑ คน
๔. เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบและประจำหลักสูตร ๖ สาขาวิชา

๑. ตรวจสอบประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบและประจำหลักสูตรให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

๒. สมอ. ๐๘ ให้แนบประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบและประจำหลักสูตร

๓. ตรวจสอบผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ๕ ปี อย่างน้อย ๑ ผลงาน

๔.๑๐ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรและเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี

พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร. กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอว่า ด้วยคณะพุทธศาสตร์ มีบันทึกที่ อว ๘๐๐๒/๐๖๘ และคณะสังคมศาสตร์ มีบันทึกที่ อว ๘๐๐๕/๐๘๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรและโครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของ ๒ ส่วนงาน ๙ สาขาวิชา ประกอบด้วย

๑. คณะพุทธศาสตร์

(๑) หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา วิทยาลัยสงฆ์สุพรรณบุรี ศรีสุวรรณภูมิ จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. คณะสังคมศาสตร์

(๑) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะสังคมศาสตร์

(๒) หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะสังคมศาสตร์

(๓) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) คณะสังคมศาสตร์

(๔) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) วิทยาลัยสงฆ์ขอนแก่น วิทยาเขตขอนแก่น

(๕) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ วิทยาเขตนครสวรรค์

(๖) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) วิทยาลัยสงฆ์แพร่ วิทยาเขตแพร่

(๗) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะสังคมศาสตร์

(๘) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) หน่วยวิทยบริการ คณะสังศาสตร์ พุทธมณฑลจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓, คณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เห็นชอบแล้ว

สภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๑๙ (๖) และ (๑๓) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตามที่เสนอ และให้ดำเนินการได้โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

๔.๑๑ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรและเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร. กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอว่า ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มีบันทึกที่ อว ๘๐๐๑/๙๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรและเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ๒ สาขาวิชา ประกอบด้วย

๑. หลักสูตรพุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสันติศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) บัณฑิตวิทยาลัย

๒. หลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา (สำหรับบรรพชิตและคฤหัสถ์) วิทยาลัยสงฆ์เลย

คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่ออังคารที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบแล้ว

สภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันเสาร์ที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๑๙ (๖) และ (๑๓) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกต คือ ให้หลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา (สำหรับบรรพชิตและคฤหัสถ์) วิทยาลัยสงฆ์เลย ปรับแก้ไขข้อมูลในเอกสารประกอบให้สอดคล้องกัน และดำเนินการตรวจสอบ ประเมินศักยภาพเกี่ยวกับงบประมาณที่ใช้เปิดหลักสูตร

๔.๑๒ เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์ หลักสูตรบัณฑิตศึกษา ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์

พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร. กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอว่า ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มีบันทึกที่ อว ๘๐๐๑/๙๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์ หลักสูตรบัณฑิตศึกษา ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ ๒ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และสาขาวิชาที่สัมพันธ์

๒. สาขาวิชารัฐศาสตร์ และสาขาวิชาที่สัมพันธ์

คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่ออังคารที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบแล้ว

สภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้กองแผนงาน ได้นำเสนอวาระนี้ให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เมื่อสมควรแก่เวลา ประธานที่ประชุมกล่าวอนุโมทนาขอบคุณแก่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน แล้วกล่าวปิดประชุม และนำบูชาพระรัตนตรัย

เลิกประชุม ๑๖.๐๐ น.

พระธรรมปัญญาบดี

(พระธรรมปัญญาบดี)
นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ประธานที่ประชุม

(พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร.)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(พระครูสิริสารบัณฑิต)
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้จดรายงานการประชุม

ภาคผนวก ง.

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารงานจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเห็นสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๐ สภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑"

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้กับนิสิตที่รับเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๐

๓.๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พุทธศักราช ๒๕๕๑

ข้อ ๔ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

"นิสิต" หมายความว่า ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตระดับปริญญาตรีเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ

หมวด ๑
คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๗ ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๗.๑ คุณสมบัติของพระภิกษุสามเณรผู้สมัครเข้าศึกษา

๗.๑.๑ เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม ๓ ประโยค และสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ

๗.๑.๒ เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม ๓ ประโยค และต้องศึกษาวิชาสามัญเพิ่มเติมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

๗.๑.๓ เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม ๓ ประโยค และได้รับประกาศนียบัตรอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๗.๑.๔ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา หรือ

๗.๑.๕ เป็นพระสังฆาธิการ หรือครูสอนพระปริยัติธรรมที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

๗.๑.๖ เป็นพระสังฆาธิการ หรือครูสอนพระปริยัติธรรมที่สอบได้นักธรรมชั้นเอกและสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือ

๗.๑.๗ เป็นผู้สอบได้นักธรรมชั้นเอก และสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และเมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้วต้องศึกษาวิชาบาลี ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาบาลีที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๗.๑.๘ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง และเมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว ต้องศึกษาวิชาบาลีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ยกเว้นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาบาลีที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๗.๑.๙ เป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษเพื่อขอรับปริญญาตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด

๗.๑.๑๐ ไม่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถานศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางความประพฤติ หรือวินัย

๗.๑.๑๑ ผู้เข้าศึกษาคณะครุศาสตร์ ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๗.๑.๔, ๗.๑.๖, ๗.๑.๗, ๗.๑.๘ และข้อ ๗.๑.๑๐

๗.๒ คุณสมบัติของคฤหัสถ์ผู้สมัครเข้าศึกษา

๗.๒.๑ เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม หรือบาลีศึกษา ๓ ประโยค และสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ

๗.๒.๒ เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม หรือบาลีศึกษา ๓ ประโยค และต้องศึกษาวิชาสามัญเพิ่มเติมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

๗.๒.๓ เป็นผู้สอบได้เปรียญธรรม ๓ ประโยค และได้รับประกาศนียบัตรอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๗.๒.๔ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา หรือ

๗.๒.๕ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือผู้ได้รับประกาศนียบัตรอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง และเมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้วต้องศึกษาวิชาบาลีไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาบาลีที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๗.๒.๖ เป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษ เพื่อขอรับปริญญาตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด

๗.๒.๗ ไม่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางความประพฤติ หรือวินัย

๗.๒.๘ ผู้เข้าศึกษาคณะครุศาสตร์ ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๗.๒.๔, ๗.๒.๕ และข้อ ๗.๒.๗

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครนิสิตใหม่ โดยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในแต่ละปีการศึกษา

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตเพื่อเข้าศึกษาในอีกสาขาวิชาหนึ่งได้ ทั้งนี้ ให้มีการโอนหรือเทียบโอนผลการศึกษาตามเกณฑ์ และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต และมีเวลาศึกษาอีกไม่น้อยกว่า ๓ ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๐ การนับวันต่าง ๆ ตามข้อบังคับนี้ มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นปี ๆ ไป

หมวด ๒
การจัดและวิธีการศึกษา

ข้อ ๑๑ การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยให้ใช้ระบบหน่วยกิตทวิภาค โดยแบ่งเวลาการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ

๑๑.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ มีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

๑๑.๒ ภาคการศึกษาที่ ๒ มีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

นอกจากนั้น จะจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ต่อจากภาคการศึกษาที่ ๒ อีก ๑ ภาคก็ได้ โดยมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ แต่ให้เพิ่มชั่วโมงศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ

ข้อ ๑๒ ระยะเวลาการศึกษาระดับปริญญาตรี

๑๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษารวมการปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา และการปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นับเข้าในปีการศึกษาที่ ๕ ยกเว้นในกรณีข้อ ๙ ให้เป็นไปตามระยะเวลาการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ หลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ศึกษารายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ การคิดหน่วยกิต

๑๔.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๔.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึก หรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๔.๓ การฝึกงาน หรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๔.๔ การทำโครงงาน หรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๕ ให้แต่ละคณะ หรือวิทยาลัยกำหนดหลักสูตร และจำนวนหน่วยกิตที่จะต้องเรียน โดยต้องมีหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาพระพุทธศาสนา หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

ข้อ ๑๖ การเลือกและการขอเปลี่ยนสาขาวิชา หรือวิชาเอกให้เป็นหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะ หรือวิทยาลัยที่จะออกประกาศ หรือกำหนดหลักเกณฑ์

ข้อ ๑๗ ให้แต่ละคณะ หรือวิทยาลัยส่งชื่อรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้สำนักทะเบียนและวัดผลทราบก่อนวันลงทะเบียน

ภายหลังวันลงทะเบียนรายวิชาแล้วหากคณะ หรือวิทยาลัยจำเป็นต้องเปิดสอนรายวิชาใหม่เพิ่มขึ้นหรือไม่เปิดสอนรายวิชาใดที่ได้แจ้งไว้ก็ให้ดำเนินการได้ แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย และต้องแจ้งให้สำนักทะเบียนและวัดผลทราบ ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้สำนักทะเบียนและวัดผลออกประกาศ หรือกำหนดหลักเกณฑ์ ซึ่งไม่ขัดกับข้อบังคับนี้ในการรับนิสิตที่จะขอย้ายจากคณะ หรือวิทยาลัยต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย หรือโอนจากสถาบันการศึกษาอื่นโดยจะต้องมีเวลาการศึกษาต่อเนื่องในคณะ หรือวิทยาลัยที่เข้าศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่า ๓ ภาคการศึกษาปกติ และต้องมีหน่วยกิตสะสมใหม่ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๙ การเทียบฐานะชั้นปีที่ของนิสิตในมหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่นิสิตลงทะเบียนเรียนและสอบได้ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นเกณฑ์พิจารณา และกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติทุกภาค

ข้อ ๒๐ สภาพนิสิตแบ่งออกได้ ดังนี้

๒๐.๑ นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒๐.๒ นิสิตสภาพรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค ทั้งนี้ ยกเว้นนิสิตที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก ซึ่งการจำแนกสภาพจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับแต่เริ่มเข้าศึกษา

สำนักทะเบียนและวัดผลจะต้องแจ้งสภาพรอพินิจให้นิสิตที่มีสภาพเช่นนั้นและอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตผู้นั้นทราบโดยเร็วที่สุด

ข้อ ๒๑ การลาพัก และการขอกลับเข้าศึกษาต่อ นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๑.๒ ได้รับทุนการศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๑.๓ เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งของแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์มาแสดงต่อมหาวิทยาลัย

๒๑.๔ มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอื่นที่สำคัญ

ในกรณีที่นิสิตขอลาพักก่อนลงทะเบียนรายวิชา หรือก่อนเปิดภาคการศึกษา นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อคณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ตนสังกัดอย่างช้าภายใน ๗ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา

และต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนิสิตไว้ หากไม่ปฏิบัติตามมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนิสิตผู้นั้นออกจากทะเบียนนิสิต และให้พ้นสภาพการเป็นนิสิตทันที

อนึ่ง ถ้านิสิตขอลาพักการศึกษาหลังจากที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาแล้ว หรือในระหว่างภาคการศึกษา นิสิตต้องยื่นคำร้องโดยเร็วที่สุด และจะต้องมีเวลาศึกษาโดยสม่ำเสมอในระยะก่อนการยื่นคำร้องขอลาพัก หากรายวิชาใดนิสิตขาดเรียนเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้ถือว่าได้ผลการศึกษาระดับ F เฉพาะรายวิชานั้น และให้นำไปคิดค่าระดับเฉลี่ยด้วย

ข้อ ๒๒ ให้คณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่นิสิตสังกัดอนุมัติให้นิสิตลาพักได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่ตามวิธีการดังกล่าวแล้ว

นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักหรือถูกสั่งพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อ จะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่นิสิตสังกัดก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากไม่ปฏิบัติตามจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเห็นว่ามีเหตุสำคัญ และจำเป็นที่ทำให้นิสิตผู้นั้นไม่สามารถยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาได้ทันตามกำหนด จะอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษก็ได้

ข้อ ๒๓ คณะหรือวิทยาลัยต้องแจ้งรายชื่อนิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักหรือถูกสั่งพักการศึกษาและรายชื่อนิสิตที่ขอกลับเข้าศึกษาต่อให้สำนักทะเบียนและวัดผลทราบก่อนวันลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

หมวด ๓
การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต การลงทะเบียน การเพิ่มและการถอนรายวิชา

ข้อ ๒๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๒๔.๑ ผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตต้องนำหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดมายื่นต่อสำนักทะเบียนและวัดผลด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๔.๒ ผู้ไม่สามารถมายื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวันที่กำหนดต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้สำนักทะเบียนและวัดผลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๗ วัน หลังจากวันที่กำหนดไว้ มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์

ในกรณีที่ได้แจ้งให้สำนักทะเบียนและวัดผลทราบตามความในวรรคแรกแล้ว ต้องมาขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตด้วยตนเอง ยกเว้นในกรณีที่คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเห็นว่ามีเหตุสุดวิสัยจึงอนุญาตให้มอบหมายผู้แทนมาขึ้นทะเบียนได้ ทั้งนี้ ต้องทำให้เสร็จเรียบร้อยภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

๒๔.๓ ผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตจะศึกษาเกินกว่า ๑ สาขาวิชาในขณะเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนรายวิชา

๒๕.๑ นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาตามที่ประสงค์จะศึกษาตามรูปแบบ และหลักเกณฑ์ที่สำนักทะเบียนและวัดผลกำหนด

๒๕.๒ ให้มีการลงทะเบียนรายวิชาทุกภาคการศึกษา และการลงทะเบียนทุกครั้ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๕.๓ นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียม และส่วนที่ค้างชำระ (ถ้ามี) ให้เรียบร้อยจึงถือว่าการลงทะเบียนนั้นสมบูรณ์ และนิสิตจะได้รับรายงานผลการศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาเฉพาะรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้วเท่านั้น

๒๕.๔ นิสิตที่ลงทะเบียนรายวิชาหลังจากวันที่สำนักทะเบียนและวัดผลกำหนดให้ถือว่าลงทะเบียนช้า ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นพิเศษตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

๒๕.๕ นิสิตไม่ลงทะเบียนรายวิชาภายใน ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ ๗ วันแรกของภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยให้ลงทะเบียนเรียนได้เป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ ระยะเวลาที่พ้นกำหนดนั้นต้องไม่เกิน ๗ วัน และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒๕.๔

ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาเป็นกรณีพิเศษเช่นนี้ ถ้าเวลาเรียนนับจากวันที่ลงทะเบียนรายวิชาเหลืออยู่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของภาคการศึกษานั้นก็ให้มีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนด้วย แต่ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาที่เหลือ

๒๕.๖ นิสิตที่ไม่ลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติภาคใดภาคหนึ่งที่มหาวิทยาลัยเปิดทำการสอนจะต้องลาพักการศึกษาภายใต้เงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๒๑ หากไม่ปฏิบัติตามมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนิสิตผู้นั้นออกจากทะเบียนนิสิต และให้พ้นสภาพการเป็นนิสิตทันที

๒๕.๗ ถ้าไม่เกินกำหนด ๒ ปีการศึกษาปกตินับจากวันที่มหาวิทยาลัยถอนชื่อนิสิตออกจากทะเบียนนิสิตตามข้อ ๒๑.๔ ข้อ ๒๕.๖ และข้อ ๕๘.๓.๑๓ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตผู้นั้นกลับเข้าเป็นนิสิตใหม่ได้เมื่อมีเหตุอันสมควรโดยให้ถือระยะเวลานั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา

ในกรณีเช่นนี้ นิสิตต้องเสียค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระ (ถ้ามี) ด้วย

ข้อ ๒๖ จำนวนหน่วยกิตที่นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนได้ มีดังนี้

๒๖.๑ นิสิตสภาพสมบูรณ์ให้ลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ส่วนในภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๒๖.๒ นิสิตสภาพรอพินิจในภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ส่วนภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนรายวิชาไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๒๖.๓ นิสิตพิเศษที่มหาวิทยาลัยอนุมัติรับเข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษให้ลงทะเบียนรายวิชาตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๖.๔ หลักสูตรระดับปริญญาตรีให้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ข้อ ๑๒

ข้อ ๒๗ นิสิตที่ประสงค์จะลงทะเบียนรายวิชา นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๖ ต้องยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๒๘ การขอเพิ่ม หรือการขอถอนรายวิชา

๒๘.๑ การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๗ วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อนโดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๘.๒ การขอถอนรายวิชา ต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาภายในเงื่อนไข และให้มีผล ดังต่อไปนี้

๒๘.๒.๑ ถ้าขอถอนภายใน ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ ๗ วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือนิสิตที่ถูกสั่งพักการศึกษา รายวิชาที่ถอนนั้นจะไม่ปรากฏสัญลักษณ์ W ในระเบียน

๒๘.๒.๒ ถ้าขอถอนเมื่อพ้นกำหนด ๑๔ วันแรก แต่ยังอยู่ภายใน ๔๕ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด ๗ วันแรก แต่ยังอยู่ภายใน ๒๐ วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

ถือว่านิสิตถอนตัวจากการศึกษารายวิชานั้น และจะได้รับสัญลักษณ์ W ในรายวิชานั้น ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเรียนในรายวิชานั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒๘.๒.๓ การขอถอนเมื่อพ้นกำหนด ตามข้อ ๒๘.๒.๒ นั้นจะกระทำมิได้ เว้นแต่คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเห็นสมควรอนุมัติด้วยเหตุผลพิเศษ ในกรณีเช่นนี้ นิสิตจะได้รับสัญลักษณ์ W ในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอนนั้น

๒๘.๒.๔ นิสิตจะถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแล้วจนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า ๙ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ มหาวิทยาลัยจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ รวมทั้งสิทธิ์การได้รับค่าธรรมเนียมคืนในบางกรณี ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หมวด ๔
การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๐ ให้มีการวัดผลการศึกษาทุกรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนไว้แต่ละภาคการศึกษา

ข้อ ๓๑ การวัดผลการศึกษาอาจทำได้หลายวิธี ในระหว่างภาคการศึกษาจะมีการสอบทุกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น ถ้ารายวิชาใดไม่มีการสอบให้คณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยประกาศให้นิสิตทราบก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๒ นิสิตต้องมีเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาที่ทำการเรียนการสอนทั้งหมด ในภาคการศึกษานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชานั้น ยกเว้นกรณีตามข้อ ๒๕.๕

นิสิตผู้มีเวลาศึกษาในรายวิชาใดไม่ครบเกณฑ์กำหนดดังกล่าว และมิได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย จะได้ระดับ F ในรายวิชานั้น และให้นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ยด้วย

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการศึกษา ระบบการประเมินผลการศึกษา

ระบบการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชานั้นให้มีผลการศึกษาระดับ (Grade) และค่าระดับ (Grade-point) ดังนี้

ผลการศึกษา		ระดับ	ค่าระดับ
ดีเยี่ยม	(Excellent)	A	๔.๐
ดีมาก	(Very Good)	B+	๓.๕
ดี	(Good)	B	๓.๐
ค่อนข้างดี	(Very Fair)	C+	๒.๕
พอใช้	(Fair)	C	๒.๐
ค่อนข้างพอใช้	(Quite Fair)	D+	๑.๕
อ่อน	(Poor)	D	๑.๐
ตก	(Failed)	F	๐

ทั้งนี้ เกณฑ์คะแนนต่ำสุด ที่ถือว่าผ่านในรายวิชานั้น ๆ คือระดับ D

ข้อ ๓๔ การให้ระดับ F ให้กระทำในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๔.๑ นิสิตเข้าสอบ และสอบตก

๓๔.๒ นิสิตขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัย

๓๔.๓ นิสิตไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ ตามข้อ ๓๒

๓๔.๔ นิสิตขอถอนรายวิชาในกรณีอื่น นอกจากที่ไม่ระบุไว้ในข้อ ๒๘.๒.๔

๓๕.๕ นิสิตไม่แก้ผลการศึกษาที่ไม่สมบูรณ์ (I) ตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๓๗ วรรค ๒

๓๔.๖ นิสิตกระทำผิดระเบียบการสอบไล่ และได้รับการตัดสินให้สอบตก

ข้อ ๓๕ นอกจากการวัดผลเป็นระดับตามข้อ ๓๓ แล้ว รายงานผลการศึกษาอาจแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์อื่นอีก ดังนี้

สัญลักษณ์	ผลการศึกษา
I (Incomplete)	ไม่สมบูรณ์
S (Satisfactory)	สอบได้ไม่กำหนดระดับ
U (Unsatisfactory)	สอบตกไม่กำหนดระดับ
W (Withdrawal)	ถอนรายวิชาที่ศึกษา
AU (Audit)	ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต

ข้อ ๓๖ ในการศึกษารายวิชาตามหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย หรือรายวิชาซึ่งมีลักษณะเช่นเดียวกับวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย อาจมีการวัดผลโดยไม่มีค่าระดับก็ได้ และให้แสดงผลการศึกษาโดยใช้สัญลักษณ์ S หรือ U

ข้อ ๓๗ การให้สัญลักษณ์ I สำหรับรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง ให้กระทำได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๗.๑ นิสิตไม่ส่งงานมอบหมาย หรือไม่เข้าทดสอบย่อยให้ครบเกณฑ์ตามกำหนดที่อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นสั่ง หรือดำเนินการในภาคการศึกษา

๓๗.๒ นิสิตป่วยไม่อาจกระทำการสอบระหว่างการสอบรายวิชานั้นโดยมีใบรับรองแพทย์มาแสดงต่อมหาวิทยาลัย

๓๗.๓ นิสิตขาดสอบโดยได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือด้วยเหตุสุดวิสัยบางประการซึ่งทำให้นิสิตนั้นยังปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำหรับรายวิชานั้นไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาขั้นสุดท้ายของนิสิตผู้นั้น

ในกรณีดังกล่าว ตามข้อ ๓๗.๑, ๓๗.๒ และข้อ ๓๗.๓ นิสิตจะต้องทำการสอบ และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้สอนให้เรียบร้อยเพื่อให้ได้ผลการศึกษาที่สมบูรณ์อย่างช้าภายใน ๑๕ วัน หลังจากวันลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ I จะถูกปรับเป็น F ทันที

นิสิตที่ได้รับผลการศึกษาสมบูรณ์ตามเงื่อนไขในวรรคแรก จะได้รับระดับคะแนนไม่สูงกว่า C เว้นแต่ผลไม่สมบูรณ์ (I) นั้น เกิดเนื่องมาแต่เหตุสุดวิสัยอาจให้ได้ระดับสูงกว่า C ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๓๘ การให้สัญลักษณ์ S จะให้เฉพาะรายวิชาซึ่งนิสิตสอบได้ และหลักสูตรระบุว่าเป็นรายวิชาที่นิสิตต้องเรียน และสอบให้ได้โดยไม่กำหนดระดับ

ข้อ ๓๙ การให้สัญลักษณ์ U จะให้เฉพาะรายวิชาที่นิสิตสอบตก และหลักสูตรระบุว่าเป็นรายวิชาที่นิสิตต้องเรียน และสอบให้ได้โดยไม่กำหนดระดับ ในกรณีนี้นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้สัญลักษณ์ S

ข้อ ๔๐ การให้สัญลักษณ์ Au ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนไว้ และแจ้งความจำนงในวันลงทะเบียนว่าจะเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ประสงค์จะให้มีการวัดผล

ข้อ ๔๑ การให้สัญลักษณ์ W ให้กระทำเฉพาะรายวิชาในกรณีที่ระบุไว้ในข้อ ๒๘.๒.๒ และข้อ ๒๘.๒.๓

ข้อ ๔๒ นิสิตที่ผลการสอบในรายวิชาใดไม่ต่ำกว่าระดับ D ให้ถือว่าสอบได้รายวิชานั้น ยกเว้นในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดว่าจะต้องสอบให้ได้สูงกว่าระดับ D

หากรายวิชาที่สอบตกเป็นวิชาบังคับในหลักสูตรนิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชานั้นจนสอบได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในวรรคแรก

หากรายวิชาที่สอบตกเป็นวิชาเลือกนิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำ ในรายวิชานั้น หรืออาจลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนก็ได้

ข้อ ๔๓ การเรียนเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน

๔๓.๑ รายวิชาที่จะขอเรียนเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ถ้าเป็นการเรียนซ้ำจะต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือ ๒.๐ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา

๔๓.๒ ในแต่ละภาคการศึกษา นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำได้โดยต้องลงทะเบียนรายวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นิสิตเรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรปริญญาตรีแล้ว แต่คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ ตามข้อ ๖๔.๑ สามารถเรียนซ้ำเฉพาะรายวิชาที่เรียนเพื่อยกระดับคะแนนได้

ข้อ ๔๔ การนับหน่วยกิตสะสมให้นับรวมเฉพาะ ของรายวิชาที่นิสิตสอบได้ตามเกณฑ์ข้อ ๓๘ และข้อ ๔๒ เท่านั้น

๔๔.๑ ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนของหน่วยกิตของรายวิชานั้นไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว

๔๔.๒ ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนวิชาที่ระบุไว้ว่าเป็นวิชาที่เทียบเท่ากันให้นับหน่วยกิตเฉพาะรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งเท่านั้นเป็นหน่วยกิตสะสม

ข้อ ๔๕ ให้มีการประเมินผลการศึกษา เมื่อสิ้นการศึกษาทุกภาคโดยคำนวณหา "ค่าระดับเฉลี่ย" ของรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนไว้สำหรับภาคการศึกษานั้น ค่านั้นเรียกว่า "ค่าระดับเฉลี่ยประจำภาค" (SEMESTER GRADE POINT AVERAGE = SGPA) และให้คิดค่าระดับเฉลี่ยสำหรับรายวิชาทั้งหมดทุกภาคการศึกษาตั้งแต่เริ่มเป็นนิสิตจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน ค่านั้นเรียกว่า "ค่าระดับเฉลี่ยสะสม" (CUMMULATIVE GRADE POINT AVERAGE = CUM GPA)

ข้อ ๔๖ การคิดค่าระดับเฉลี่ยประจำภาค (SGPA) คำนวณได้จากการนำผลบวกของผลคูณระหว่างค่าระดับต่อหน่วยกิตกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นตั้งแล้วหารด้วยหน่วยกิตทั้งหมดที่ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๔๗ การคิดค่าระดับเฉลี่ยสะสม (CUM GPA) คำนวณได้จากการนำผลบวกของผลคูณระหว่างค่าระดับต่อหน่วยกิตกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาที่ลงทะเบียนไว้ทั้งหมดตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ได้ลงทะเบียนไว้ ไม่ว่ารายวิชานั้นจะซ้ำกัน หรือแทนกันก็ตาม

ข้อ ๔๘ รายวิชาที่มีรายงานผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ I, S, W, Au จะไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยตามข้อ ๔๖ และข้อ ๔๗

ข้อ ๔๙ การหาค่าระดับเฉลี่ยให้คิดทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ

หมวด ๕
การเตือนและการรอพินิจ

ข้อ ๕๐ มหาวิทยาลัยจะนำผลการศึกษาของนิสิตแต่ละรายมาพิจารณาทุกภาคการศึกษา รวมทั้งภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนนิสิตจะต้องได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมถึงภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ มิฉะนั้น จะได้รับการเตือน หรืออยู่ในภาวะรอพินิจในต้นภาคการศึกษาถัดไป หรือถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนิสิตแล้วแต่กรณี

ข้อ ๕๑ ในภาคแรกที่ได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนิสิตผู้ใดได้ค่าระดับเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๕๐ จะได้รับการเตือนจากมหาวิทยาลัยซึ่งไม่นับเป็นการเตือนตามข้อ ๕๓

ข้อ ๕๒ นิสิตต้องได้รับค่าระดับเฉลี่ยสะสมเมื่อสิ้น ๒ ภาคแรกที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ มิฉะนั้น จะต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนิสิต

ข้อ ๕๓ หากได้รับการเตือน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน โดยยังได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ อยู่เช่นเดิม ให้อยู่ในภาวะรอพินิจในภาคการศึกษาถัดไป และให้บันทึกภาวะรอพินิจนั้นลงในระเบียนเรียนด้วย

ข้อ ๕๔ ในภาคการศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจหากนิสิตยังได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสม เมื่อจบภาคการศึกษานั้นต่ำกว่า ๒.๐๐ อยู่อีก นิสิตผู้นั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนิสิต ยกเว้นกรณีตามข้อ ๕๕

ข้อ ๕๕ นิสิตที่ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ตามเกณฑ์สมบูรณ์ มหาวิทยาลัยอาจให้นิสิตผู้นั้นศึกษาต่อไปตามที่เห็นสมควร โดยจะให้ศึกษาต่อในคณะเดิม หรือเปลี่ยนสาขาวิชา หรือย้ายโอนคณะสังกัดภายใต้ข้อ ๖๒.๑ และข้อ ๖๒.๕

ข้อ ๕๖ กรณีข้อ ๕๕ นิสิตจะต้องศึกษาให้ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมถึงเกณฑ์ ๒.๐๐ ภายในระยะ ๓ ภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองเท่า (๘ ปี) สำหรับการศึกษาภาคปกติ นับแต่วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

ข้อ ๕๗ ภายใต้ข้อ ๕๖ การเปลี่ยนสาขาวิชาก็ดี การย้ายโอนคณะสังกัดก็ดี การพักการศึกษาก็ดี ไม่มีผลทำให้การเตือน และภาวะรอพินิจเปลี่ยนแปลง

หมวด ๖
การพ้นสภาพนิสิตและวินัยของนิสิต

ข้อ ๕๘ นิสิตต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิตในกรณี ดังต่อไปนี้

๕๘.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ ๖๔

๕๘.๒ ได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยให้ลาออก

๕๘.๓ ถูกถอนชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ในกรณีดังต่อไปนี้

๕๘.๓.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งตามข้อ ๒๕.๖

๕๘.๓.๒ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคการศึกษาแล้ว ไม่ชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนิสิตภาคปกติ

๕๘.๓.๓ เมื่อตรวจพบว่าขาดคุณวุฒิ หรือคุณสมบัติตามข้อ ๗ อย่างใดอย่างหนึ่งตามแต่กรณี

๕๘.๓.๔ สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยประจำภาคในภาคการศึกษาแรก ของการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ต่ำกว่า ๑.๒๕ หรือสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสม ๒ ภาคการศึกษาแรกของการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยต่ำกว่า ๑.๗๕

๕๘.๓.๕ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๓ ของการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นต้นไปสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐

๕๘.๓.๖ ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

๕๘.๓.๗ ไม่พ้นสภาพรอพินิจตามความในข้อ ๕๔

๕๘.๓.๘ สอบได้ไม่ครบตามหลักสูตรของแต่ละคณะ หรือได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ถึง ๒.๐๐ ภายในระยะเวลา ๒ เท่า ของเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

๕๘.๓.๙ ทำการทุจริตอย่างร้ายแรงในการสอบ

๕๘.๓.๑๐ ไม่สามารถเลือกวิชาเอก - โท (ถ้ามี) ภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่แต่ละคณะกำหนดไว้ในหลักสูตร

๕๘.๓.๑๑ ถูกสั่งพักการศึกษารวมกันเกินกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ

๕๘.๓.๑๒ ประพฤติผิดอย่างร้ายแรง และได้รับการพิจารณาโทษให้พ้นสภาพการเป็นนิสิต

๕๘.๓.๑๓ โอนไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๕๘.๓.๑๔ มรณภาพ หรือตาย

ข้อ ๕๙ นิสิตที่พ้นสภาพการเป็นนิสิตแล้ว หากกลับมาศึกษาใหม่อาจเทียบโอนรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่ศึกษาใหม่อีกก็ได้ ทั้งนี้ การโอนหรือเทียบโอนผลการศึกษาต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นการพ้นสภาพตามข้อ ๕๘.๓.๙ และข้อ ๕๘.๓.๑๒

ข้อ ๖๐ ในกรณีที่นิสิตกระทำผิดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือประกาศอื่นของมหาวิทยาลัยต้องได้รับการพิจารณาโทษกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๖๐.๑ ภาคทัณฑ์

๖๐.๒ พักการศึกษา

๖๐.๓ พ้นสภาพการเป็นนิสิต

ข้อ ๖๑ การลงโทษนิสิตที่กระทำผิดระเบียบการสอบในการสอบประจำภาค หรือการสอบระหว่างภาคให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยที่นิสิตผู้นั้นสังกัดอยู่ร่วมกับกรรมการคุมสอบเป็นผู้พิจารณาว่าเป็นความผิดประเภททุจริต หรือส่อเจตนาทุจริต หรือเป็นความผิดอื่น

๖๑.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริตให้ลงโทษนิสิตผู้กระทำผิด ดังต่อไปนี้

๖๑.๑.๑ ให้นิสิตผู้นั้นได้รับระดับ F ในรายวิชานั้น และ

๖๑.๑.๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยที่นิสิตผู้นั้นสังกัดอยู่ พิจารณาสั่งพักการศึกษาอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษาปกติ หรืออาจให้พ้นสภาพการเป็นนิสิตได้

การพักการศึกษาของนิสิตผู้กระทำผิดนั้นให้เริ่มในภาคการศึกษาปกติถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิด และให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๖๑.๒ ถ้าเป็นความผิดประเภทผิดระเบียบการสอบอย่างอื่นนอกเหนือจากข้อ ๖๑.๑ ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาการลงโทษตามควรแก่กรณีความผิด แต่จะต้องไม่เกินกว่าที่ระบุไว้ในข้อ ๖๑.๑.๑

ทั้งนี้ ให้คณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่นิสิตผู้กระทำผิดนั้นสังกัดอยู่ดำเนินการลงโทษตามมติของคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแล้วแจ้งให้สำนักทะเบียนและวัดผลทราบทันที

หมวด ๗
การย้ายโอนสังกัดและหน่วยกิต

ข้อ ๖๒ การย้ายโอนสังกัดคณะ หรือวิทยาลัยอาจทำได้ในกรณี ต่อไปนี้

๖๒.๑ นิสิตจะมีสิทธิ์ขอย้ายโอนสังกัดคณะ หรือวิทยาลัยที่ได้ศึกษาอยู่ไปอยู่ในสังกัดอีกคณะหนึ่งได้ต่อเมื่อได้ศึกษาในคณะ หรือวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพัก ถูกสั่งพัก หรือถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนิสิต และต้องได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕

๖๒.๒ การขอย้ายโอนสังกัดคณะ หรือวิทยาลัยให้นิสิตผู้ประสงค์จะขอย้ายโอนสังกัดแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมเหตุผลประกอบยื่นต่อคณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ตนสังกัดอย่างช้า ๑๕ วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

ให้คณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่นิสิตสังกัดอยู่ส่งคำขอย้ายโอนพร้อมข้อคิดเห็นประกอบไปยังคณะ หรือวิทยาลัย ที่นิสิตขอย้ายโอนไปสังกัดเพื่อศึกษานั้น

การจะอนุมัติหรือไม่ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายโอนสังกัดแล้วต้องเสียค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖๒.๓ การย้ายโอนคณะ หรือวิทยาลัยต้องดำเนินการให้เสร็จก่อนการลงทะเบียนรายวิชาเว้นแต่อธิการบดีจะประกาศ หรือสั่งการเป็นอย่างอื่น

๖๒.๔ ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยที่รับย้ายโอนมีอำนาจพิจารณาเทียบรายวิชา และหน่วยกิตที่นิสิตผู้นั้นได้ศึกษาไว้แล้วเพื่อกำหนดเงื่อนไขการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตที่จะต้องศึกษาใหม่ในคณะ หรือวิทยาลัยที่รับย้ายโอน

ให้คณะ หรือวิทยาลัยที่รับย้ายโอนดำเนินการตามความในวรรคแรกให้เสร็จสิ้น และแจ้งผลให้สำนักทะเบียนและวัดผลทราบก่อนวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษานั้น ๆ

๖๒.๕ การนับระยะเวลาศึกษาตามข้อ ๕๖, ๕๘.๓ และข้อ ๖๔.๑ ให้นับระยะเวลาการศึกษาในคณะเดิมรวมด้วย

ข้อ ๖๓ สำหรับนิสิตที่ย้ายโอนคณะ หรือวิทยาลัยภายในมหาวิทยาลัยให้นำผลการศึกษาของรายวิชาต่าง ๆ ที่ได้ศึกษาจากคณะ หรือวิทยาลัยเดิมมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ยสะสมด้วย แม้รายวิชาที่นิสิตผู้ย้ายโอนคณะได้ศึกษาจะไม่ตรงกับหลักสูตรของคณะ หรือวิทยาลัยที่สังกัดใหม่ก็ตาม สำหรับนิสิตที่โอนคณะหรือวิทยาลัยมาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นให้ทำการประเมินผล เฉพาะรายวิชาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยนี้เท่านั้น

ในกรณีนิสิต ได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ตนสังกัดให้ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ มาคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยด้วย

หมวด ๘
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๖๔ นิสิตผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๖๔.๑ สอบได้หน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒ เท่าของเวลาการศึกษาตามหลักสูตร และมีค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๖๔.๒ ผ่านการฝึกภาคปฏิบัติวิปัสสนากัมมัฏฐาน และการปฏิบัติศาสนกิจ หรือการปฏิบัติงานบริการสังคม หรือการฝึกประสบการณ์การฝึกสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖๔.๓ ไม่มีพันธะอื่นใดกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๕ นิสิตที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๖๕.๑ เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๖๕.๑.๑ สอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษานั้น ๆ

๖๕.๑.๒ สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

๖๕.๑.๓ ไม่มีรายวิชาใดสอบได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือได้สัญลักษณ์ U

๖๕.๑.๔ ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใด ๆ เพื่อปรับค่าระดับคะแนน

๖๕.๑.๕ ไม่มีประวัติในระเบียนการศึกษาว่าเป็นผู้เคยประพฤติผิดอย่างร้ายแรงในระหว่างที่ศึกษา

๖๕.๒ เกียรตินิยมอันดับสอง

๖๕.๒.๑ สอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษานั้น ๆ

๖๕.๒.๒ สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕

๖๕.๒.๓ ไม่มีรายวิชาใดสอบได้ระดับคะแนนต่ำกว่า D หรือได้สัญลักษณ์ U

๖๕.๒.๔ ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใด ๆ เพื่อปรับค่าระดับคะแนน

๖๕.๒.๕ ไม่มีประวัติในระเบียนการศึกษาว่าเป็นผู้เคยประพฤติผิดอย่างร้ายแรงในระหว่างที่ศึกษา

ข้อ ๖๖ นิสิตที่โอนหรือเทียบโอนผลการศึกษาไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖๗ นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย เพื่อขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะสอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตร

ข้อ ๖๘ ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย และผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล เป็นผู้พิจารณาคำร้องของนิสิตเบื้องต้นแล้วเสนอต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา หรือปริญญาเกียรตินิยมต่อไป

ข้อ ๖๙ สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๗๐ มหาวิทยาลัยจัดให้มีพิธีประสาทปริญญาปีละ ๑ ครั้ง ซึ่งจะประกาศกำหนดวันให้ทราบเป็นปี ๆ ไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๑ นิสิตที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรีก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๑ ยังคงปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๐ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พุทธศักราช ๒๕๕๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

พระธรรมปัญญาบดี

(พระธรรมปัญญาบดี)
นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗

เพื่ออนุวัตให้เป็นไปตามความในข้อ ๘, ๑๘ และ ๖๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงเห็นสมควรออกระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๔๗ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการ โอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือ ประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การโอน” หมายถึง การโอนผลการศึกษาระดับปริญญาและหน่วยกิต ของรายวิชา ในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วในมหาวิทยาลัย เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

“การเทียบโอน” หมายถึง การโอนผลการศึกษาระดับปริญญาและหน่วยกิตของรายวิชา ในระดับเดียวกัน ที่ได้เคยศึกษามาแล้วในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะ หรือวิทยาลัย ในมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบโอนผลการศึกษา มีดังนี้

(๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ที่เคยศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ หรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่าสี่สิบหน่วยกิต ในมหาวิทยาลัย และมีค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือสำเร็จการศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัย ต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณะหรือวิทยาลัยที่รับโอน ภายในระยะเวลาสิบห้าวัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

ในกรณีที่ขอโอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

(๒) ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบการโอนของนิสิตที่ยื่นคำร้องเฉพาะรายวิชาที่มีผลการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือ S หรือ ค่าระดับ ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า ให้คณะหรือวิทยาลัยที่ดำเนินการรับโอนเสร็จสิ้นแล้ว แจ้งผลการโอนให้กองทะเบียนและวัดผลทราบก่อนวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษานั้น ๆ

(๓) จำนวนรายวิชาและผลการศึกษาที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิต ตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และนำไปคิดค่าระดับเฉลี่ยสะสม ยกเว้นการโอนผลการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัย

(๔) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในคณะหรือวิทยาลัยที่รับเทียบโอนไม่น้อยกว่าสามภาคการศึกษาปกติ

นิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบโอนผลการศึกษา มีดังนี้

(๑) ผู้ที่เคยศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง ต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณะหรือวิทยาลัยที่รับเทียบโอน ภายในระยะเวลาสิบห้าวันก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้ จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวม ของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่รับเทียบโอน

(๓) ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเทียบโอนของผู้ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือ S หรือค่าระดับ ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า ให้คณะหรือวิทยาลัยที่ดำเนินการรับเทียบโอนเสร็จสิ้นแล้ว

(๔) จำนวนรายวิชาและผลการศึกษาที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และไม่สามารถนำไปคิดค่าระดับเฉลี่ยสะสมได้

(๕) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในคณะหรือวิทยาลัยที่รับเทียบโอนไม่น้อยกว่าสามภาคการศึกษาปกติ และต้องมีหน่วยกิตสะสมใหม่ไม่น้อยกว่าหกสิบหน่วยกิต

นิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนคามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการมาตรฐานการเทียบและการเทียบโอนผลการศึกษา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการวิทยาลัย จำนวนสองรูป ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสี่รูปหรือคน ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

(๕) ผู้อำนวยการกองวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๖) ผู้อำนวยการกองทะเบียนและวัดผล เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ (๓) และ (๔) ให้วาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการมาตรฐานการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ระบบ มาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา

(๒) ออกประกาศหรือคำสั่งเกี่ยวกับการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา

(๓) รับพิจารณาคำร้องและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้การดำเนินการเกี่ยวกับการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาที่ดำเนินการไปก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับให้มีผลสมบูรณ์ตามระเบียบฉบับนี้

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๔๗

(พระสุเมธาธิบดี)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ภาคผนวก จ.

ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและเทียบโอนผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗

ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗

เพื่ออนุวัตให้เป็นไปตามความในข้อ ๘, ๑๘ และ ๖๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงเห็นสมควรออกระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๔๗ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้ :-

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗"

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือ ประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"การโอน" หมายถึง การโอนผลการศึกษาระดับปริญญาและหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วในมหาวิทยาลัย เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

"การเทียบโอน" หมายถึง การเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาและหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะ หรือวิทยาลัย ในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนผลการศึกษา มีดังนี้

(๑) นิสิตหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ที่เคยศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ หรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่าสี่สิบหน่วยกิต ในมหาวิทยาลัย และมีค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือสำเร็จการศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัย ต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณะหรือวิทยาลัยที่รับโอน ภายในระยะเวลาสิบห้าวัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

ในกรณีที่ขอโอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

(๒) ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบการโอนของนิสิตที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือ S หรือ ค่าระดับ ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า ให้คณะหรือวิทยาลัยที่ดำเนินการรับโอนเสร็จสิ้นแล้ว แจ้งผลการโอนให้กองทะเบียนและวัดผลทราบก่อนวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษานั้น ๆ

(๓) จำนวนรายวิชาและผลการศึกษาที่โอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และนำไปคิดค่าระดับเฉลี่ยสะสม ยกเว้นการโอนผลการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัย

(๔) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในคณะหรือวิทยาลัยที่รับโอน ไม่น้อยกว่าสามภาค การศึกษาปกติ

นิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมทั้งสองกรณี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบโอนผลการศึกษา มีดังนี้

(๑) ผู้ที่เคยศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง ต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณะหรือวิทยาลัยที่รับเทียบโอน ภายในระยะเวลาสิบห้าวัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้ จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่รับเทียบโอน

(๓) ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเทียบโอนของผู้ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือ S หรือค่าระดับ ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า ให้คณะหรือวิทยาลัยที่ดำเนินการรับเทียบโอนเสร็จสิ้นแล้ว แจ้งผลการเทียบโอนให้กองทะเบียนและวัดผลทราบก่อนวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษานั้นๆ

(๔) จำนวนรายวิชาและผลการศึกษาที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และไม่สามารถนำไปคิดค่าระดับเฉลี่ยสะสมได้

(๕) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในคณะหรือวิทยาลัยที่รับเทียบโอนไม่น้อยกว่าสามภาคการศึกษาปกติ และต้องมีหน่วยกิตสะสมใหม่ไม่น้อยกว่าหกสิบหน่วยกิต

นิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการมาตรฐานการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการวิทยาลัย จำนวนสองรูป ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสี่รูปหรือคน ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

(๕) ผู้อำนวยการกองวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๖) ผู้อำนวยการกองทะเบียนและวัดผล เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ (๓) และ (๔) ให้วาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการมาตรฐานการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ระบบ มาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา

(๒) ออกประกาศหรือคำสั่งเกี่ยวกับการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา

(๓) รับพิจารณาคำร้องและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้การดำเนินการเกี่ยวกับการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาที่ดำเนินการไปก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้มีผลสมบูรณ์ตามระเบียบฉบับนี้

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๔๗

พระสุเมธาธิบดี

(พระสุเมธาธิบดี)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ภาคผนวก ฉ.

ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนและเทียบโอนผลการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๑

ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา
พุทธศักราช ๒๕๕๑

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การโอนและการเทียบโอนผลการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๑ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การโอนผลการศึกษา

๑) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย โอนผลการศึกษาในหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต ๑๕๐ หน่วยกิต ได้จำนวน ๘๐ หน่วยกิต คือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓๐ หน่วยกิต และวิชาแกนพระพุทธศาสนา จำนวน ๕๐ หน่วยกิต

๒) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย โอนผลการศึกษาในหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต ๑๔๐ หน่วยกิต ได้จำนวน ๖๐ หน่วยกิต คือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓๐ หน่วยกิต และวิชาแกนพระพุทธศาสนา จำนวน ๓๐ หน่วยกิต

ข้อ ๒ การเทียบโอนผลการศึกษา

๑) วุฒิการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาในประเทศไทย เทียบโอนผลการศึกษาในหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิตได้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓๐ หน่วยกิต

๒) วุฒิการศึกษาเปรียญธรรม ๙ ประโยค บาลีศึกษา ๙ ประโยค และอภิธรรมบัณฑิต เทียบโอนผลการศึกษาในหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต ๑๕๐ หน่วยกิต ได้จำนวน ๘๐ หน่วยกิต คือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓๐ หน่วยกิต และวิชาแกนพระพุทธศาสนา จำนวน ๕๐ หน่วยกิต

๓) วุฒิการศึกษาเปรียญธรรม ๙ ประโยค บาลีศึกษา ๙ ประโยค และอภิธรรมบัณฑิต เทียบโอนผลการศึกษาในหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต ๑๔๐ หน่วยกิต ได้จำนวน ๖๐ หน่วยกิต คือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓๐ หน่วยกิต และวิชาแกนพระพุทธศาสนา จำนวน ๓๐ หน่วยกิต

๔) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่จัดการศึกษาด้านพระพุทธศาสนา ที่มหาวิทยาลัยรับรอง เทียบโอนผลการศึกษาในหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต ได้จำนวน ๖๐ หน่วยกิต คือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓๐ หน่วยกิต และวิชาแกนพระพุทธศาสนา จำนวน ๓๐ หน่วยกิต

๕) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง เทียบโอนผลการศึกษาในหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิตได้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓๐ หน่วยกิต

ข้อ ๓ การโอนและการเทียบโอนใดๆ ที่ได้ดำเนินการมาแล้วก่อนที่จะออกประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยได้มีมติไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๕๑

(พระธรรมโกศาจารย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ภาคผนวก ช.

ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนและเทียบโอนผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)
พุทธศักราช ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขบางส่วนของระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๑"

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"การโอน" หมายถึง การโอนผลการศึกษาระดับปริญญาและหน่วยกิต ของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วในมหาวิทยาลัย เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

"การเทียบโอน" หมายถึง การเทียบโอนผลการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือปริญญาและหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกัน ที่ได้เคยศึกษามาแล้วในสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย ในมหาวิทยาลัย"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๖ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบโอนผลการศึกษา มีดังนี้

(๑) ผู้ที่เคยศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษามาแล้ว จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง ต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณะหรือวิทยาลัยที่รับโอน ภายในระยะเวลาสิบห้าวัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติแรกที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้ จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่รับเทียบโอน

(๓) ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเทียบโอนของผู้ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการศึกษาในหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือ S หรือค่าระดับ ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า ให้คณะหรือวิทยาลัยที่ดำเนินการรับเทียบโอนเสร็จสิ้นแล้วแจ้งผลการเทียบโอนให้กองทะเบียนและวัดผลทราบ ภายในระยะเวลาสามสิบวัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติแรกที่เข้าศึกษา

(๔) จำนวนรายวิชาและผลการศึกษาที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และไม่สามารถนำไปคิดค่าระดับเฉลี่ยสะสมได้

(๕) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนในคณะหรือวิทยาลัยที่รับเทียบโอนไม่น้อยกว่าสามภาคการศึกษาปกติ และต้องมีหน่วยกิตสะสมใหม่ไม่น้อยกว่าหกสิบหน่วยกิต

นิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด"

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๕๑

พระธรรมสุธี

(พระธรรมสุธี)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ภาคผนวก ณ.
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ๒๕๕๘

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตในสาขาหรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่า "มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘"

ข้อ ๒ การจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต โดยมีหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและองค์ประกอบอื่นๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาใดจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ อยู่ในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเรือเอก

(ณรงค์ พิพัฒนาศัย)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

เอกสารแนบท้าย
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

มคอ.๑

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๑. ชื่อ สาขาวิชา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๒. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา

ภาษาไทย รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (.....)
รป.บ. (.....)
ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ภาษาอังกฤษ Bachelor of Public Administration (.....)
B.P.A (.....)
Bachelor of Arts (Public Administration)
B.A. (Public Administration)

หมายเหตุ การเรียกชื่อปริญญาอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓. ลักษณะของสาขาวิชา

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีเนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารประเทศเพื่อให้เกิดสัมฤทธิผลตามนโยบายแห่งรัฐ ซึ่งหมายรวมถึงการสร้างความตระหนักรู้ถึงปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารและให้บริการภาครัฐ นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐทั้งในระดับชาติ ภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งเน้นแนวคิดและกระบวนการต่างๆในการบริหารงานภาครัฐ และสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์มุ่งเน้นการสร้างพหุวิทยาการเพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาได้มีความรู้ ปัญญาและทักษะในการประกอบวิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและให้บริการของรัฐในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นธรรม

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

๔.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม

๔.๒ มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

๔.๓ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม

๔.๔ สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์

๔.๕ มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึง มีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง

หมายเหตุ สถาบันอาจเพิ่มคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ที่กล่าวมาแล้ว การจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลต้องจัดให้สอดคล้องกันกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ อย่างน้อย ๕ ด้าน ดังนี้

๕.๑ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral)

(๑) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตนและส่วนรวม

(๒) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

๕.๒ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้ (Knowledge)

(๑) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

(๒) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๓) ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๕.๓ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

(๑) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

(๒) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

๕.๔ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

(๑) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

(๒) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

(๓) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

๕.๕ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

(๑) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ

(๒) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

(๓) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมายเหตุ สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา

๖. องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร

๗.๑ ระดับปริญญาตรี

โครงสร้างของหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวดและหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน ดังนี้

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๓ หมวดวิชา

๗.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๗.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

ประกอบด้วย กลุ่มวิชาแกนและวิชาเฉพาะด้าน หรือกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้ การจัดการหลักสูตรในหมวดวิชาเฉพาะกำหนดไว้ ดังนี้

(๑) กลุ่มวิชาแกนหรือวิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่จำเป็นต้องเรียนเพื่อเป็นพื้นความรู้สำหรับการเรียนกลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือกลุ่มวิชาชีพ

(๒) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมองค์ความรู้ขั้นต่ำของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งอาจจัดในลักษณะของวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๗.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

หมายเหตุ สถาบันสามารถปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในแต่ละหมวดวิชาได้ตามปรัชญาและวัตถุประสงค์หลักสูตร รวมทั้งการกำหนดให้มีกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้านหรือวิชาชีพเลือก รายวิชา

ฝึกประสบการณ์ภาคสนามในหมวดวิชาเฉพาะ ซึ่งอาจเป็นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา เพื่อความเป็นเอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

การกำหนดเนื้อหาสาระสำคัญของหมวดวิชาชีพเฉพาะ พิจารณาจากการทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับมาตรฐานระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิทางรัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ทั่วประเทศทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนระดมความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งได้สะท้อนองค์ความรู้ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ได้ทั้งสิ้น ๕ องค์ความรู้ได้แก่ (๑) กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (๒) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (๓) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (๔) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และ (๕) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ โดยขอบเขตและสาระสำคัญของกลุ่มองค์ความรู้ต่างๆ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๘.๑ กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (Organization and Management)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับองค์การไม่ว่าจะเป็นการเกิดขึ้นขององค์การ รูปแบบโครงสร้าง สายการบังคับบัญชาขององค์การ ทั้งองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน หรือองค์การที่ไม่ใช่ทั้งภาครัฐและเอกชน การออกแบบองค์การ ทั้งนี้ กลุ่มวิชานี้ยังครอบคลุมถึงการศึกษาพฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ การพัฒนาองค์การ เทคนิคและการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารงานพัสดุ การบริหารจัดการคุณภาพ การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ การควบคุมและตรวจสอบภายในการบริหารความเสี่ยง ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีมและนวัตกรรมการบริหารจัดการ เป็นต้น

๘.๒ กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับกระบวนการนโยบายสาธารณะ การกำหนดทางเลือกสาธารณะ การศึกษาและวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านต่างๆ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ การวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการสาธารณะ การจัดทำโครงการสาธารณะ การวางแผนและการบริหารโครงการสาธารณะ และการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบโครงการสาธารณะ เป็นต้น

๘.๓ กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การบริหารค่าจ้างเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารผลการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการสวัสดิการ นันทนาการและพนักงานสัมพันธ์ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐและการจัดการความขัดแย้งในองค์การ ทั้งนี้ องค์การหมายรวมทั้งองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน หรือองค์การที่ไม่ใช่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๘.๔ กลุ่มองค์ความรู้ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administrative Concepts and Theories)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ปรัชญาการเมือง ความรู้ทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ

กฎหมายมหาชน แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยการบริหารจัดการภาครัฐ การคลังและการเงินภาครัฐ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การจัดการวิสาหกิจชุมชน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการกับการจัดบริการสาธารณะ มิติทางเศรษฐกิจกับการบริหารภาครัฐ การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์การบริหารสาธารณะแนวใหม่ การจัดทำและการส่งมอบบริการสาธารณะ ธรรมาภิบาล จริยธรรมนักบริหาร การปกครองและการบริหารท้องถิ่น เป็นต้น

๘.๕ กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ (Public Finance and Budgeting)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐทั้งในส่วนกลางและท้องถิ่น การจัดการด้านทรัพยากรด้านการเงิน การวิเคราะห์การลงทุน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ การบริหารการเงินขององค์การภาครัฐ การบริหารรายได้ภาครัฐ การบริหารรายจ่ายภาครัฐ การคลังและงบประมาณท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของท้องถิ่น เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น

หมายเหตุ สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มกลุ่มความรู้ด้านอื่น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาเอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

ในแต่ละกลุ่มความรู้สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ในข้อ ๕) ได้ดังนี้

ก. กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวมุ่งส่งเสริมการบริหารจัดการภาครัฐให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม ทำให้ลดความเสี่ยงภายในองค์การ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมในการบริหารงานภาครัฐ ซึ่งเป็นการสร้างค่านิยมด้านคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้เรียน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารภายในองค์การต่อไป

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการจัดองค์การทั้งภาครัฐและภาคส่วนอื่น การบริหารและการพัฒนาตลอดจนเข้าใจถึงพฤติกรรมของสมาชิกองค์การ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการขององค์การทั้งในส่วนของการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การตลอดจนการสร้างนวัตกรรมทางการบริหารองค์การได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการจัดองค์การทั้งภาครัฐและภาคส่วนอื่น การบริหารและการพัฒนาตลอดจนเข้าใจถึงพฤติกรรมของสมาชิกองค์การ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สถานการณ์ที่มีความซับซ้อนในองค์การ ตลอดจนสามารถที่จะนำความรู้ดังกล่าวมาวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของบุคคลภายในองค์การทั้งภาครัฐและภาคส่วนอื่น พฤติกรรมการแสดงออกของบุคคล ทำให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความสัมพันธ์ของตนกับเพื่อนร่วมงาน ปรับตัวเข้ากับสังคมและพัฒนาความเป็นผู้นำได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถเลือกสารสนเทศในการสื่อสารในองค์การกับกลุ่มบุคคลแต่ละกลุ่ม รวมทั้งสามารถที่จะเลือกสถิติต่างๆ ขององค์การมาวิเคราะห์และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

ข. กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงธรรมชาติและกระบวนการในการกำหนดนโยบายสาธารณะ การตัดสินใจเลือกนโยบายสาธารณะที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนและสังคมมากที่สุด จึงจะเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักถึงผลประโยชน์ที่จะเกิดแก่สาธารณะมากขึ้น

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการนโยบายสาธารณะ วิธีการศึกษาวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินนโยบายและโครงการสาธารณะด้านต่างๆ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการมาอธิบายนโยบายและโครงการสาธารณะที่เกิดขึ้นในสังคม ตลอดจนเสนอแนะทางเลือกนโยบายและโครงการสาธารณะอันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการนโยบายสาธารณะ การศึกษาและวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านต่างๆ การกำหนดทางเลือกสาธารณะ การวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ การเขียนโครงการ การวางแผนและการบริหารโครงการ การวิเคราะห์และประเมินผลกระทบโครงการ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาวิเคราะห์ สังเคราะห์นโยบายและโครงการสาธารณะที่เกิดขึ้นทั้งในสังคมไทยและต่างประเทศ ตลอดจนสามารถที่จะนำความรู้ดังกล่าวมาวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของบุคคลและกลุ่มบุคคลต่างๆ ในบริบทของการกำหนดนโยบายสาธารณะ การเจรจาต่อรองในการเลือกทางเลือกนโยบาย ทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจหลักการในการเจรจาต่อรอง และยกเหตุผลประกอบและแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางนโยบายสาธารณะได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของสังคม ประเมินผลกระทบของทางเลือกนโยบายต่างๆ การกำหนดทางเลือกนโยบายสาธารณะบนหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อนำเสนอกับกลุ่มต่างๆได้อย่างเหมาะสม

ค. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวมุ่งเน้นการวางแผน บริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ ซึ่งรวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษที่เป็นธรรม การบริหารค่าจ้างเงินเดือนที่เป็นธรรม การประเมินและบริหารผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม ซึ่งจะสร้างค่านิยมและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ ทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและนำหลักการ[illegible]ไปใช้[illegible]งานด้านทรัพยากรมนุษย์ ตลอดจนนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ โดยสามารถนำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ รวมถึงแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรขององค์การได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการบริหารพนักงานสัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง ทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับตัวในการทำงานได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถนำวิธีการและแนวคิดในเชิงปริมาณไปวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของบุคลากรและความต้องการขององค์การ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการวางแผนและบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ และสื่อสารทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม

ง. กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจแนวคิดและหลักการบริหาร ที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมของผู้บริหาร ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนสามารถที่จะปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นผู้นำที่มีคุณธรรมจริยธรรมได้

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ บริบททางการเมืองทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมาย ปรัชญาการเมือง การบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำและส่งมอบบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภายในท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ดังกล่าวในการทำงาน ตลอดจนนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ บริบททางการเมืองทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมาย ปรัชญาการเมือง การบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำและส่งมอบบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภายในท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงาน เน้นวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นบนหลักการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะเน้นถึงการบริหารงานภาครัฐ การจัดทำและการส่งมอบบริการสาธารณะ การบริหารจัดการท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของคนในชุมชนและในท้องถิ่น ทำให้ผู้เรียนมีทักษะในการติดต่อสื่อสาร การประสานงานและเรียนรู้ที่จะรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งสามารถเสนอความเห็นในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวโดยเฉพาะอย่างยิ่งวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ โดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์และวิธีการทางสถิติในการนำเสนอ อธิบาย รวมทั้งเลือกเครื่องมือในการสื่อสารเรื่องราวทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม

จ. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ การจัดการด้านทรัพยากรด้านการเงิน การวิเคราะห์การลงทุน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ การบริหารการเงิน ขององค์การภาครัฐ การบริหารรายได้ภาครัฐ การบริหารรายจ่ายภาครัฐ การบริหารความเสี่ยงด้านการคลังและงบประมาณ การคลังและงบประมาณท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของท้องถิ่น เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในการบริหารการคลังและงบประมาณทั้งในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ความโปร่งใสทางด้านการคลังและงบประมาณ ความเสี่ยงด้านการคลังและงบประมาณ ซึ่งส่งผลให้ผู้เรียนตระหนักถึงการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างสำนึกในความรับผิดชอบทางด้านการคลังและงบประมาณเพิ่มมากขึ้น

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการบริหารการคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์งบลงทุน การบริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ จะเป็นประโยชน์ให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานและระบบการเงินการคลังขององค์การที่ไปปฏิบัติงานได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการบริหารการคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์งบลงทุน การบริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ ทำให้ผู้เรียนสามารถทำความเข้าใจ อธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ สถานการณ์ทางด้านการคลังและงบประมาณที่เกิดขึ้น ตลอดจนเสนอแนะทางเลือกทางการคลังและงบประมาณที่เหมาะสมกับระบบเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารและถ่ายทอดเรื่องราวทางการคลังและงบประมาณต่อสาธารณะ และผู้เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ตลอดจนรับฟังความเห็นและแสดงความเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์ทางการคลังและงบประมาณได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ตัวเลขทางเศรษฐกิจต่างๆ เพื่อนำมาอธิบายสถานการณ์ทางการคลังและงบประมาณที่เหมาะสม ตลอดจนนำเสนอผลการวิเคราะห์เพื่อที่จะพยากรณ์และนำเสนอทางเลือก ทางการคลังบนหลักฐานเชิงประจักษ์

๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ผลิตออกสู่สังคมและได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ กลยุทธ์การสอน หมายถึง แนวทางที่สถาบันใช้ในการประสาทความรู้ตามกลุ่มสาระวิชาให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความรู้ตามมาตรฐานสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งมีความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำรงชีพ ในสังคม กลยุทธ์การสอนแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร และกลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา

๙.๑.๑ กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับก่อนหลัง รวมถึงการกำหนดวิชาพื้นฐาน และวิชาบังคับของรายวิชาให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระสำคัญในหลักสูตร รวมไปถึงการสร้างงานวิจัย ที่มุ่งเน้นแนวความคิดใหม่หรือเน้นการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรครบถ้วนทั้ง ๕ ด้าน และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๙.๑.๒ กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาตามหลักสูตร ซึ่งได้จัดลำดับตามกลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตรไว้แล้ว เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ สามารถประยุกต์ความรู้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้นเรียนทั้งในฐานะผู้รับและผู้นำเสนอ และมีสมรรถนะทางวิชาชีพได้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา โดยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนโดยการตั้งคำถามให้คิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นต่อการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เป็นต้น

ตัวอย่างกลยุทธ์การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๑) การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency Based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติไปพร้อมๆ กับการผนึกรวมองค์ความรู้จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ การเรียนรู้จากปัญหาเป็นฐาน การทัศนศึกษาดูงาน และสหกิจศึกษา เป็นต้น

(๒) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based) มุ่งเน้นวิธีการสอนที่ให้ผู้เรียนควบคุมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เรียนคิดและดำเนินการเรียนรู้ กำหนดวัตถุประสงค์ และเลือกแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ เป็นการส่งเสริมให้เกิดการแก้ไขปัญหามากกว่าการจำเนื้อหาข้อเท็จจริง เป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่ม และการพัฒนาทักษะทางสังคม

(๓) การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self-Study) เน้นให้ผู้เรียนมุ่งแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบสืบค้น การค้นพบ การเรียนแบบแก้ปัญหา การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ซึ่งใช้การเรียนเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม

(๔) การสอนแบบ CCPR Model เป็นกระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับแนวคิดการศึกษาเชิงสร้างสรรค์และผลิตภาพ ประกอบด้วย

(๔.๑) การสอนแบบมุ่งเน้นการคิดวิเคราะห์ (Criticality - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ และพัฒนางานจากความคิดเห็น โดยให้เขียนรายงาน

ที่สะท้อนความคิดเห็นของตนเอง ภายหลังที่ได้มีการทดสอบกับเพื่อนหรือกับอาจารย์ จนความคิดเห็นตกผลึกและถ่ายทอดออกมาเป็นงานเขียนหรืองานสร้างสรรค์อื่น

(๔.๒) การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลงาน และพัฒนาเพื่อให้เกิดความคิดเห็นใหม่ (Creativity - Based Instruction) เป็นการเรียนการสอนที่พัฒนามาจากการวิจัย (Research - Based Instruction) มุ่งเน้นผู้เรียนสร้างผลงาน และพัฒนาเพื่อให้เกิดความคิดใหม่ๆ โดยเริ่มจากการตั้งประเด็นการศึกษาหรือประเด็นเกี่ยวกับสิ่งที่ควรจะได้รับการพัฒนา และใช้กระบวนการวิจัยในการค้นหาคำตอบ สร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์หรือองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาด้านนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย

(๔.๓) การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลผลิต (Productivity - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีผลผลิตของตนเองไม่ว่าจะเป็นผลผลิตด้านวิชาการ วิชาชีพ สิ่งของต่างๆ

(๔.๔) การสอนแบบมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Responsibility - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมและประเพณีมองเห็นปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาแนวทางการแก้ไข

(๕) การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือระดมความคิดในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน ผู้สอนสามารถจัดให้มีการอภิปรายในหลายลักษณะตามความเหมาะสมกับเนื้อหา เวลา และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน เช่น การอภิปรายแบบฟอรัม แบบสัมมนา แบบซิมโพเซียม แบบกลุ่มย่อย แบบปุจฉาวิสัชนา แบบโต้วาที เป็นต้น

(๖) การสอนแบบสาธิต (Demonstration Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้สังเกตขั้นตอนการปฏิบัติด้วยการแสดงตัวอย่างพร้อมๆ กับการบอก อธิบาย ให้ผู้เรียนฝึกทำหรือซักถามไปพร้อมๆ กัน ซึ่งทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติ จึงเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การสอนรายวิชาที่ต้องการให้ผู้เรียนรู้วิธีแก้ปัญหาในทางปฏิบัติ

(๗) การสอนแบบใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาจากการเข้าไปอยู่ในเหตุการณ์ที่สร้างขึ้นมาซึ่งมีสภาพใกล้เคียงความเป็นจริงมากที่สุด ทั้งสภาพแวดล้อมและปฏิสัมพันธ์โดยมีการกำหนดบทบาท ข้อมูลและกติกาเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการฝึกการแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจจากสภาพการณ์ที่เผชิญอยู่ เช่น การสร้างสถานการณ์จำลองการทำธุรกิจ เกมจำลองสถานการณ์ เป็นต้น

กล่าวได้ว่า รูปแบบและวิธีการเรียนการสอนมีหลายรูปแบบ โดยที่ผู้สอนต้องพิจารณาบริบทของผู้เรียนและเลือกใช้แนวทางการสอนให้เหมาะสม ซึ่งในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ผู้ทรงคุณวุฒิได้แสดงความคิดเห็นต่อรูปแบบของการสอนไว้ดังนี้

การบรรยาย การอภิปราย (Lecture, Discussion)

การสอนแบบสัมมนา (Seminar)
การสอนโดยใช้การอุปนัย (Inductive)
การใช้กรณีศึกษา (Case Study)
ภาคสนาม (Field Teaching)
การศึกษาดูงาน / การไปทัศนศึกษา (Study Visit / Field Trip)
การฝึกปฏิบัติ (Practice)
การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน) Job Training (Including Coaching)
การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research - Based Instruction)
การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Instruction)
การศึกษาค้นคว้าโดยอิสระ (Independent Study)
การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปราชญ์ (Learning from Masters/Philosophers)
การระดมสมอง (Brain Storming)
การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย (Summarization or Presentation of Assignment)
การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self - Learning)
กิจกรรม (Activities)

สถาบันอาจกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการสอนเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของพันธกิจในการผลิตบัณฑิต เพื่อความเป็นอัตลักษณ์และหรือเอกลักษณ์ของสถาบัน

๙.๑.๓ ระดับปริญญาตรีควรเน้นกลยุทธ์การสอนแบบการบรรยาย อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน การแสดงบทบาทสมมุติ การวิเคราะห์ปัญหาหรือปรากฏการณ์ในสังคมร่วมกันในชั้นเรียน ฯลฯ

๙.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งต้องวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ครบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรทั้ง ๕ ด้าน เทคนิคหรือวิธีการ สามารถทำได้หลายรูปแบบ เช่น การสอบข้อเขียน ซึ่งประกอบด้วยการสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การสอบย่อย การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองแล้วนำเสนอต่อผู้สอนและเพื่อนร่วมห้อง การนำเสนอเป็นรายงาน การอภิปราย การวัดผลจากพฤติกรรมในห้องเรียน การวัดผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านจะต้องเลือกใช้เทคนิคหรือวิธีการวัดผลที่เหมาะสม เพื่อให้การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้อง เที่ยงตรง และเป็นไปตามที่คาดหวัง

เกณฑ์การวัดและการประเมินผล ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ โดยสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์วัดผลและเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์และแบบอิงกลุ่ม ในการกำหนดเกณฑ์การวัดผลแต่ละรายวิชาต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้และวิธีการสอนของแต่ละรายวิชา รวมทั้งพัฒนาการของผู้เรียน

ตัวอย่างวิธีการวัดและประเมินผล ได้แก่

(๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมาย

(๒) ด้านความรู้ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและนำเสนอด้วยวาจา

(๓) ด้านทักษะทางปัญญา ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน การวิจัยและนำเสนอด้วยวาจา การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น การมอบหมายงานที่ต้องกระตุ้นให้เกิดการประมวลความรู้ของผู้เรียน

(๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงานการประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ

(๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ใช้การประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านิสิต นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๑๐.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นิสิต นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่

การทวนสอบในระดับรายวิชา ควรให้นิสิต นักศึกษา ประเมินผลการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ การมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบ และการประเมินผลให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตร ควรมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันเพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล

๑๐.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนิสิต นักศึกษา สำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษา หลังสำเร็จการศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยเชิงสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน

สถาบันอุดมศึกษาสามารถกำหนดแนวทางการทวนสอบได้ตามความเหมาะสม การทวนสอบอาจจะทำได้ด้วยวิธีการสังเกต การตรวจสอบ การประเมิน การสัมภาษณ์ เพื่อพิสูจน์ว่าการจัดการศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ สถาบันต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จ

กลยุทธ์การทวนสอบที่ใช้ในสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ และงานที่ได้รับมอบหมาย การประเมินหลักสูตรโดยคณาจารย์ นิสิต/นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอก การรายงานเกี่ยวกับทักษะของผู้ใช้บัณฑิต

การทวนสอบมาตรฐานบางส่วนอาจดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีความร่วมมือทางการศึกษา ทั้งนี้ สถาบันจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้มั่นใจว่าจะรักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอ

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

๑๑.๑ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือการรับตรงของสถาบัน

๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนรู้ให้กับผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และข้อแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ตามประกาศ/ข้อบังคับ/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องของทบวงมหาวิทยาลัย หรือกระทรวงศึกษาธิการ และของสถาบันที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ให้มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และสัดส่วนเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

๑๒.๑ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๙ ปี หรือ

(๒) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีจำนวนและคุณวุฒิ ดังนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๙ ปี หรือ

(๒) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

(๓) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๔) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๕) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๖) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๗) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๑๒.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีจำนวนและคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีการสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๙ ปี หรือ

(๒) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องต้องมีการสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

(๓) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๔) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(๕) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๖) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๗) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๑๒.๔ อาจารย์พิเศษ มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ชำนาญการ หรือผู้ที่มีประสบการณ์ทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์โดยตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์

๑๒.๕ สัดส่วนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาคือ ๑ : ๒๕

๑๒.๖ คณาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องต้องเป็นสาขาวิชาที่อยู่ในแขนงใดแขนงหนึ่งตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูล International Standard Classification of Education (ISCED) ๒๐๑๑ ในข้อ ๓ คือ Social Science, Business and Law ได้แก่ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๔ และ ข้อ ๓๘ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสาขาวิชาที่สะท้อนอัตลักษณ์และรายวิชาในหลักสูตร

๑๒.๗ บุคลากรสนับสนุน ควรมีจำนวนและคุณวุฒิการศึกษา รวมทั้งคุณสมบัติอื่นทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะเฉพาะด้านที่เหมาะสมกับความต้องการและจำเป็นของการจัดการศึกษา

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาควรสนับสนุนและจัดทรัพยากรเพื่อให้การจัดการสอนบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ดังนี้

(๑) ห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการสอนที่ทันสมัย มีความเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการเรียนการสอน และการทบทวนความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) มีห้องปฏิบัติการสารสนเทศทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อใช้ในการฝึกทักษะการปฏิบัติงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร

(๓) มีห้องสมุด ฐานข้อมูล แหล่งรวบรวมความรู้อื่นๆ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสืบค้นความรู้ที่มีการพัฒนาปรับปรุง และติดตามให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ตรงกับความต้องการใช้ประโยชน์ในปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

(๔) มีสถานที่ อุปกรณ์ สื่อการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียน

(๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษา ให้ถูกสุขลักษณะ และมีความปลอดภัย

การเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม

(๑) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

(๒) ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๓) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา เกี่ยวกับมาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารอุดมศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้ และสังคมแห่งการเรียนรู้

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีระบบกลไกในการพัฒนาคณาจารย์ให้สามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ดังนี้

(๑) จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อให้รับทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธานของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ และวิชาชีพ รวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

(๒) จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน

(๓) จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

(๔) มีกลไกส่งเสริม สนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

(๕) จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยกำหนดตัวบ่งชี้หลักและเป้าหมายผลการดำเนินงานทั่วไป ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน และหรือตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๓) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

(๔) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

(๕) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว

(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี

(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษา อาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ และวัตถุประสงค์ของสถาบัน หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ที่ ๑ – ๕ และมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาก่อนการรับรอง

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอนหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ควรดำเนินการดังนี้

(๑) พิจารณาความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาหลักสูตรในหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ๓ คน ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร

(๓) การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามข้อ (๒) นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แล้วสถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ ซึ่งสถาบันต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ของสถาบันมีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิ และสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของสถาบัน และเป็นที่สนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบัน หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลัก หรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด

(๔) จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ.๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใด สถาบันฯ ต้องมอบหมายให้สาขาวิชา จัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

(๕) สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันฯ อนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันฯ ควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

(๖) สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภาสถาบันฯ อนุมัติหรือให้ความเห็นชอบให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอนุมัติให้ความเห็นชอบ

(๗) เมื่อสภาสถาบันอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบตามข้อ (๕) แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๘) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ.๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม) (ถ้ามี) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

การดำเนินการและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุง และพัฒนากลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถกระทำได้

(๙) เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อและรายละเอียดอย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

****

ภาคผนวก ญ.

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๒

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก จึงเห็นสมควรให้จัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และเพื่อเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิตในแต่ละระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชา รวมทั้งเพื่อใช้เป็นหลักในการจัดทำมาตรฐานด้านต่างๆ เพื่อให้การจัดการศึกษามุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันในการผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒”

๒. ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับการกำหนดเป้าหมายของการจัดการศึกษาเพื่อให้บัณฑิตมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในทุกระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชา และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และเพื่อประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐานคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษา

๔. กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย

๔.๑ ระดับคุณวุฒิ ได้แก่

ระดับที่ ๑ อนุปริญญา (๓ ปี)
ระดับที่ ๒ ปริญญาตรี
ระดับที่ ๓ ประกาศนียบัตรบัณฑิต
ระดับที่ ๔ ปริญญาโท
ระดับที่ ๕ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
ระดับที่ ๖ ปริญญาเอก

๔.๒ คุณภาพของบัณฑิตทุกระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชาต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดและต้องครอบคลุมอย่างน้อย ๕ ด้าน คือ

(๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(๒) ด้านความรู้

(๓) ด้านทักษะทางปัญญา

(๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สำหรับสาขา/สาขาวิชาที่เน้นทักษะทางปฏิบัติต้องเพิ่มมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

โดยมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านของแต่ละระดับคุณวุฒิและลักษณะของหลักสูตรอย่างน้อยต้องเป็นไปตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้ในแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

๔.๓ ชื่อปริญญา จำนวนหน่วยกิต ระยะเวลาในการศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียนรู้ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

๕. ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษานำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติไปพัฒนามาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาต่างๆ ของแต่ละระดับคุณวุฒิ เพื่อสถาบันอุดมศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนเพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตในสาขา/สาขาวิชาของระดับคุณวุฒิเดียวกันมีมาตรฐานที่เทียบเคียงกันได้ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

๖. ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยมาตรฐานคุณวุฒิตามระดับคุณวุฒิของแต่ละสาขา/สาขาวิชา โดยจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด และดำเนินการจัดการเรียนการสอนตลอดจนการวัดและการประเมินผลเพื่อให้มั่นใจว่าบัณฑิตมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามข้อ ๔.๒

๗. ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร โดยมีตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยมาตรฐานคุณวุฒิตามระดับคุณวุฒิของสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ

๘. ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี

๙. ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่ดำเนินการได้มาตรฐานตามประกาศนี้ต่อสาธารณะตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๐. ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่จะรับนักศึกษาใหม่เป็นครั้งแรกตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไปตามประกาศนี้ สำหรับหลักสูตรที่เปิดสอนอยู่แล้วต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

๑๑. ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษากำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานตามเจตนารมณ์ของประกาศนี้

๑๒. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณาและให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายจุรินทร์ ลักษณวิศิษฏ์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ภาคผนวก ฎ
ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(๑) คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สมอเนื้อ

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓ ๔๐๑๑ ๐๐๑๒๙ ๘๘ ๑

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษา

๑. วุฒิการศึกษา

- พธ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐
- รป.ม. (นโยบายสาธารณะและการบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยศรีปทุม พ.ศ. ๒๕๔๖
- พธ.บ. (การสอนสังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๓๔

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๙๒๔/๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๒ คำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ที่ ๗๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงานและประสบการณ์วิชาการ

พ.ศ. ๒๕๖๑ - ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. การบริหารงบประมาณการคลังและนโยบายสาธารณะ

๒. การบริหารเชิงกุลยุทธ์

๓. การบริหารจัดการงบประมาณ

๔. เทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๖. การเมืองการปกครองของไทย

๗. การจัดการพระพุทธศาสนาในอาเซียน

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ(พ.ศ.๒๕๖๑ - ปัจจุบัน)

หนังสือ/ตำรา

บทความทางวิชาการ

ธวัชชัย สมอเนื้อ. (๒๕๖๑). ภาวะผู้นำตามหลักสัตตบุรุษ (สัปปุริสธรรม). **วารสารมนุษยศาสตร์ปริทรรศน์.** ปีที่ ๓ ฉบับที่ ๒ กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๐.หน้า ๑๔๓-๑๕๒.

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หัฏฐกรณ์ แก่นท้าว อายุ ๕๕ ปี

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๔๗๑๒-๐๐๘๔๓-๑๙-๔

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

- พธ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘
- รป.ม. (นโยบายสาธารณะและการบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยศรีปทุม พ.ศ. ๒๕๔๘
- พธ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๖

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๘๖๕/๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๒ คำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ที่ ๑๖๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงานและประสบการณ์การสอน

พ.ศ. ๒๕๖๑ - ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์

๒. วัฒนธรรมไทย

๓. การปกครองคณะสงฆ์ไทย

๔. ประชาคมอาเซียนศึกษา

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ปัจจุบัน)

หนังสือ/ตำรา

หัฏฐกรณ์ แก่นท้าว. (๒๕๖๑). **การสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ (Recruitment and Human Resource Selection)**. พระนครศรีอยุธยา: โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.ISBN 978-616-478-778-0 จำนวนหน้า ๒๑๙ หน้า

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ รองศาสตราจารย์ ดร. พิเชฐ นามสกุล ทั่งโต อายุ ๕๙ ปี

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๖๔๐๒-๐๐๒๐๗ -๖๓- ๕

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

- Ph.D. (Public Administration) Dr.Babasaheb Ambedkar Marathwada Univercity ,India,๒๕๔๙

- M.A. (Public Administration) Dr.Babasaheb Ambedkar Marathwada Univercity,India, ๒๕๓๙

- พธ.บ. บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๓๕

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๑๖๔/๒๕๔๘ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๘

๒.๒ ตามคำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ที่ ๒๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน จำนวน ๓ ปี

พ.ศ.๒๕๕๗ - ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. ภาษากับการสื่อสาร

๒. ธรรมนิเทศ

๓. ปรัชญาการเมืองเบื้องต้น

๔. พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์ และการเลือกตั้ง

๕. วิทยาการบริหาร

๖. การบริหารการพัฒนา

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๐-ปัจจุบัน)

บทความวิจัย

Assist.Prof.Phichet Thangto (Co-Writing). (2017) Buddhist Economics: Resource Management Based on Buddhist Approach. **the International Conference on Humanities, Language, Culture & Business, Cameron Highlands Pahang 2017** . on 22-23 April 2917 at Hotel De'La Ferns. Cameron Highlands Pahang. Malaysia. /ISBN: 978-967-14835-1-0 /pp.290-293.

บทความทางวิชาการ

พิเชฐ ทั่งโต, (๒๕๖๐), การพัฒนาการบริหารตามหลักอิทธิบาทธรรมของวิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร, **วารสารมจร สังคมศาสตร์ปริทัศน์**, ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๒ (ฉบับพิเศษ เล่มที่ ๕) พฤษภาคม ๒๕๖๐: ๖๕๑-๖๖๒.

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ ดร.เอนก นามสกุล ใยอินทร์ อายุ ๓๙ ปี

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๑๔๑๕-๐๐๐๗๗-๔๓-๑

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

- พธ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๑
- รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ. ๒๕๕๕
- พธ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เลขที่ ๑๙๑/๒๕๖๒ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน จำนวน ๓ ปี

พ.ศ.๒๕๖๒ - ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. ตรรกศาสตร์เบื้องต้น

๒. รัฐศาสตร์ตามแนวพระพุทธศาสนา

๓. รัฐประศาสนศาสตร์ตามแนวพระพุทธศาสนา

๔. ทฤษฎีและพฤติกรรมองค์การ

๕. เทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๖. การจัดการเชิงกลยุทธ์

๗. พุทธวิธีการบริหาร

๘. พฤติกรรมองค์การ

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๒-ปัจจุบัน)

หนังสือ/ตำรา

เอนก ใยอินทร์. (๒๕๖๒). การขับเคลื่อนโครงการสังฆพัฒนาวิชชาลัย , นนทบุรี : นิติธรรมการพิมพ์, ๒๕๖๒. จำนวน ๒๗๘ หน้า. ISBN : ๙๗๘-๖๑๖-๓๐๐-๕๕๐-๒

เอนก ใยอินทร์. (๒๕๖๒). รายวิชาการบริหารการพัฒนา การบริหารการพัฒนา. พระนครศรีอยุธยา: โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๖๒. ๒๓๔ หน้า. ISBN : ๙๗๘-๖๑๖-๔๘๕-๘๓๘-๑

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล นามสกุล ดีไทยสงค์ อายุ ๔๐ ปี

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๖๒๐๔-๐๐๘๗๘-๐๔-๕

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

- พธ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๗
- รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๓
- กศ.ม (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๐
- พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๖

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ที่ ๗๒๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘

๒.๒ ตามคำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ที่ ๗๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน จำนวน ๓ ปี

พ.ศ. ๒๕๕๗ - ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์

๒. ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์

๓. ธรรมาภิบาลตามแนวพระพุทธศาสนา

๔. รัฐประศาสนศาสตร์ในวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา

๕. การบริหารทรัพยากรมนุษย์

๖. การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงพุทธ

๗. การจัดการทุนมนุษย์ในประชาคมอาเซียน

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๐-ปัจจุบัน)

บทความวิจัย

นพดล ดีไทยสงค์.(๒๕๖๒).โรงเรียนผู้สูงอายุ : การจัดการสุขภาวะและสวัสดิการผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.วารสารมหาจุฬานาครทรรศน์ ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๒). หน้า ๙๖๐-๙๗๒.

นพดล ดีไทยสงค์.(๒๕๖๒).มรดกโลกจังหวัดพระนครศรีอยุธยา: ปัญหา อุปสรรคและกระบวนการจัดการของภาคีเครือข่ายในพื้นที่.วารสารมหาจุฬานาครทรรศน์ ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๓ (พฤษภาคม ๒๕๖๒). หน้า ๑๒๖๗-๑๒๘๐.

บทความทางวิชาการ

นพดล ดีไทยสงค์.(๒๕๖๒).ธรรมาภิบาลอ่อนแอ สังคมไทยจึงอ่อนแอ.**เอกสารการประชุมวิชาการระดับชาติ มจร ครั้งที่ ๓ (๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒).** หน้า ๓๔๑-๓๕๑.

นพดล ดีไทยสงค์.(๒๕๖๐).การบริหารคนสี่จำพวกในองค์กร.**วารสาร มจร มนุษยศาสตร์ปริทรรศน์**. ปีที่ ๓ ฉบับที่ ๒ (กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๐). หน้า ๖๑-๗๒.

นพดล ดีไทยสงค์.(๒๕๖๐).การมีส่วนร่วมของพระสงฆ์ในการพัฒนาชุมชน.**วารสาร มจร มนุษยศาสตร์ปริทรรศน์**. ปีที่ ๓ ฉบับที่ ๑ (มิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๐). หน้า ๑๑๘-๑๒๕.

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ ดร.สมบัติ นามสกุล นามบุรี อายุ ๔๕ ปี

๓. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๕๔๐๐๙๐๐๐๔๓๘๓๘

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

- ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๓
- ศศ.ม. (พัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ.๒๕๔๘
- พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๖

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงานและประสบการณ์วิชาการ

พ.ศ. ๒๕๖๓-ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. การบริหารโครงการ รหัส ๔๐๒ ๓๐๘

๒. วิทยาการการบริหารสมัยใหม่ รหัส ๔๐๒ ๔๑๗

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๓-ปัจจุบัน)

บทความทางวิชาการ

สมบัติ นามบุรี. “ทฤษฎีการมีส่วนร่วมในงานรัฐประศาสนศาสตร์”. **วารสารวิจยวิชาการ.** ปีที่ ๒ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-เมษายน ๒๕๖๒) : ๑๘๓-๑๙๗.

สมบัติ นามบุรี. “นวัตกรรมและการบริหารจัดการ”. **วารสารวิจยวิชาการ** .ปีที่ ๒ ฉบับที่ ๒ (๒๐๑๙): ปีที่ ๒ ฉบับที่ ๒ (พฤษภาคม-สิงหาคม ๒๕๖๒) : ๑๒๑-๑๓๔.

สมบัติ นามบุรี. “ภาวะผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑”. **ใน วิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ (MCU๑๐๑ CONGRESS I).**หลักสูตรบัณฑิตศึกษา ภาควิชารัฐศาสตร คณะสังคมศาสตร

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, พระนครศรีอยุธยา. (๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) : ๒๔๑-๓๕๒.

(๒) หน่วยวิทยบริการหน่วยวิทยบริการ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดจันทบุรี

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดจันทบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ ดร.ศุภกิจ นามสกุล ภักดีแสน อายุ ๓๔ ปี

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ๔๐๑๒ ๐๐๐๔๔ ๙๐ ๒

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษา

๑. วุฒิการศึกษา

- พธ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘
- พธ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔
- พธ.บ. (รัฐศาสตร์, เกียรตินิยมอันดับ ๑) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓
- น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๑๔๔๓/๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงานและประสบการณ์วิชาการ

พ.ศ. ๒๕๕๘-ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙ : อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ป.โท มจร. วิทยาเขตแพร่

ระดับปริญญาโท

๑. ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	มจร. วิทยาเขตแพร่
๒. การศึกษาตามแนวแนะทางรัฐประศาสนศาสตร์	มจร. วิทยาเขตแพร่
๓. การวิเคราะห์ข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์	มจร. วิทยาเขตแพร่
๔. การบริหารทรัพยากรมนุษย์แนวพุทธ	มจร. วิทยาเขตแพร่

พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ : อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ป.โท มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ระดับปริญญาโท

๑. ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ

ระดับปริญญาตรี

๑. นโยบายสาธารณะ	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ
๒. จิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ
๓. สังคมไทยและสังคมโลก	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ
๔. หลักสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ
๕. การเมืองและการปกครองท้องถิ่นไทย	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ

พ.ศ. ๒๕๖๑-ปัจจุบัน : อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ป.ตรี หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มจร. จังหวัดจันทบุรี

๑. ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

๒. การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงพุทธ

๓. ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

๔. ศาสนาทั่วไป

๕. เทศกาลและพิธีกรรมพระพุทธศาสนา

๖. วัฒนธรรมไทย

๗. การเมืองกับการปกครองของไทย

๘. ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

๙. ธรรมภาคปฏิบัติ ๓

๑๐. จริยธรรมทางการบริหาร

๑๑. ธรรมภาคปฏิบัติ ๕

๑๒. พุทธวิธีการบริหาร

๑๓. พุทธธรรมกับการบริหาร

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๕๙-ปัจจุบัน)

บทความวิจัย

ศุภกิจ ภักดีแสน. (๒๕๖๑). “ปัจจัยและกระบวนการสร้างหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบในจังหวัดแพร่” ใน **MCU Nan Congress II การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๒ ภายใต้หัวข้อ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาจิตใจและสังคมอย่างยั่งยืนในยุค Thailand ๔.๐.** วิทยาลัยสงฆ์นครน่าน เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. (๙ กันยายน ๒๕๖๑ หน้า ๓๔๕-๓๖๕).

ศุภกิจ ภักดีแสน. (๒๕๖๔). “รูปแบบการดำเนินวิถีชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงของชุมชนริมน้ำจันทบูร” ใน**วารสาร มจร อุบลปริทรรศน์**. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานี ปีที ๖ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-เมษายน ๒๕๖๔).

บทความทางวิชาการ

พระมหาศุภกิจ สุภกิจฺโจ (ภักดีแสน). (๒๕๕๙). “การจัดการความขัดแย้ง: แนวพุทธวิถี” ใน**การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๓ และนานาชาติ ครั้งที่ ๑ ภายใต้หัวข้อ พุทธบูรณาการกับการวิจัยเพื่อพัฒนาสังคมให้ยั่งยืน.** มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น. (๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๕๕๕-๕๖๘).

ศุภกิจ ภักดีแสน. (๒๕๖๐). “การบริหารองค์กร; ผู้นำแนวพุทธ” ใน**วารสารบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๒ (ฉบับพิเศษ).** มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครสวรรค์. (เดือนพฤษภาคม-สิงหาคม ๒๕๖๐ หน้า ๒๐๕-๒๒๐).

ศุภกิจ ภักดีแสน. (๒๕๖๑). “การประยุกต์ใช้หลักอิทธิบาทธรรมสำหรับการปฏิบัติงาน” ในMCU Congress II **การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๒ ภายใต้หัวข้อ ศาสนธรรมกับการพัฒนาประเทศในยุค Thailand ๔.๐.** คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. (๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ หน้า ๙).

ศุภกิจ ภักดีแสน. (๒๕๖๑). “หลักพุทธธรรมเพื่อการบริหาร” ในMCU Congress II **การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๒ ภายใต้หัวข้อ ศาสนธรรมกับการพัฒนาประเทศในยุค Thailand ๔.๐.** คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. (๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ หน้า ๔๐).

ศุภกิจ ภักดีแสน. (๒๕๖๒). “ภาวะผู้นำทางวิชาการ: ผู้นำวิถีพุทธ” ใน**การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ภายใต้หัวข้อ พระพุทธศาสนากับภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน.** วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. (๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ หน้า ๒๖๙).

ศุภกิจ ภักดีแสน. (๒๕๖๓). “หลักพุทธธรรมเพื่อการให้บริการประชาชน” ใน**วารสาร มจร อุบลปริทัศน์**. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานี ปีที ๕ ฉบับที่ ๓ (กันยายน-ธันวาคม ๒๕๖๓).

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดจันทบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ ดร.ศิรวัฒน์ นามสกุล ครองบุญ อายุ ๔๗ ปี

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๕ ๓๕๐๘ ๙๐๐๑๐ ๗๙ ๘

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

- พธ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐
- กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๔๗
- พธ.บ. (ปรัชญา) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๓

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๘๖๕/๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์การทำงานและประสบการณ์การสอน

พ.ศ. ๒๕๖๑-ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์

๒. บาลีไวยากรณ์

๓. ประวัติพระพุทธศาสนา

๔. พระไตรปิฎก

๕. องค์การและการจัดการในภาครัฐ

๖. การบริหารเชิงกลยุทธ์

๗. ตรรกศาสตร์เบื้องต้น

๘. แต่งแปลบาลี

๙. พระวินัยปิฎก

๑๐. ธรรมนิเทศ

๑๑. เทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๑๒. งานวิจัยและวรรณกรรมทางพระพุทธศาสนา

๑๓. วรรณคดีบาลี

๑๔. วิทยาการการบริหารสมัยใหม่

๑๕. สัมมนาการบริหารกิจการภาครัฐ

๑๖. พระอภิธรรมปิฎก

๑๗. สัมมนาปัญหารัฐประศาสนศาสตร์

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ. ๒๕๖๐–ปัจจุบัน)

บทความวิจัย

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๑). การพัฒนารูปแบบการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และสุขภาวะตามแนวพระพุทธศาสนา จังหวัดจันทบุรี The Development of Puttern of Learning Network Making and Well-being Base on Buddhist of Chanthaburi Province หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ พุทธมณฑลจันทบุรี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย จากกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) No. MCU๖๑๐๗/๕๖ Journal of International Buddhist Studies the Buddhist Research Institute Mahachulalongkornrajavidyalaya University, December ๑, ๒๐๑๘ (Vol.๙, No, ๒)

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๒). The Development of Pattern of Learning Network Making and Well-being Based on Buddhism in Chanthaburi Province. Journal of International Buddhist Studies Vol. ๑๐. No. ๑ (June ๒๐๑๙) ๑๗-๓๐. Mahachulalongkornrajavidyalaya.

บทความทางวิชาการ

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๐). การบริหารองค์กร: ผู้นำแนวพุทธ. วารสารบัณฑิตศึกษาปริทรรศน์ วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๒ (ฉบับพิเศษ) เดือน พฤษภาคม–สิงหาคม ๒๕๖๐.

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๐). พุทธเศรษฐศาสตร์: หลักเศรษฐศาสตร์การเมืองเพื่อการพัฒนาประชาคมเศรษฐกิจที่ยั่งยืน Buddhist Economics: principles of Economics, Politics, community development and sustainable economy. โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมาก กรุงเทพมหานคร.

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๑). การพัฒนาภาวะผู้นำตามแนววิชาการสมัยใหม่ Leadership Development based on modern technology การประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ Blockchain in Education: The New Challenge for Academy Reform ณ วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย ขอนแก่น ISBN ๙๗๘-๖๑๖-๙๓๑๘๙-๐-๓ October ๕th – ๖th, ๒๐๑๘ www.cas.ac.th/gs/casnic๒๐๑๔ E-mail: estacon๖@cas.ac.th. E-mail:

penprint@hotmail.com รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ ครั้งที่ ๖.

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๑). รัฐประศาสโนบายเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของพระเจ้าอโศกมหาราช The Politics of the Ashoka the Great for Social and Economic Development วารสารพุทธปัญญาศรีทวารวดี สูจิบัตร การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ “พุทธปัญญากับทศวรรษแห่งการพัฒนาที่ยังยืน” ๙-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยสงฆ์พุทธปัญญาศรีทวารวดี วัดไร่ขิง พระอารามหลวง จังหวัดนครปฐม www.rk@mcu.ac.th.

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๑). ความมั่นคงทางจิตใจ: ลดความเสี่ยงช่วยแก้ปัญหาสังคม Create Mental Security: Reduce risk, Help solve social problems. วารสารมหาจุฬาวิชาการ Mahachula Academic Journal ISSN: ๒๔๐๘-๑๐๗๘ ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๒ กรกฎาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑ Vol.๕, No.๒ July – December ๒๐๑๘.

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๒). การพัฒนาทุนมนุษย์ตามแนวพุทธ: ยุคไทยแลนด์ ๔.๐ Buddhism-Based Human Capital Management in Thailand ๔.๐. วารสารศรีปทุมปริทัศน์ ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ ๑๙ ฉบับที่ ๑ (มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๒).

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๒). ธรรมวิชัย: ระบบการบริหารการปกครองของพระเจ้าอโศกมหาราช Dhammavijaya or Conquest by Dhamma: The Administrative System by Ashoka the Great. วารสารสังคมศาสตร์ปริทรรศน์ ปีที่ ๘ ฉบับที่ ๔ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๒).

ศิรวัฒน์ ครองบุญ. (๒๕๖๒). การจัดการตนเองอย่างมีสุขภาวะองค์รวมแนวพุทธส่งเสริมองค์กรแห่ง ความสุข. Self-management as a Buddhist holistic health to promote the Happy Workplace วารสารบัณฑิตศึกษาปริทรรศน์ วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๒ พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๒.

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดจันทบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ นางวารีญา นามสกุล ม่วงเกลี้ยง อายุ ๖๒ ปี

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓ ๑๐๑๗ ๐๐๐๖๑ ๔๕ ๗

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

- รป.ม. (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๑
- ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๒๗๑/๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน (พ.ศ.๒๕๕๘-ปัจจุบัน)

พ.ศ. ๒๕๕๘-ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙ : อาจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มจร. จังหวัดจันทบุรี

๑. การประชาสัมพันธ์เชิงพุทธ

พ.ศ. ๒๕๕๙ : อาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มจร. จังหวัดจันทบุรี

๑. เทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๒. การจัดการเชิงกลยุทธ์

๓. การสื่อสารทางการจัดการ

พ.ศ. ๒๕๖๓-ปัจจุบัน : อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มจร. จังหวัดจันทบุรี

๑. ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

๒. องค์การและการจัดการในภาครัฐ

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ. ๒๕๖๐-ปัจจุบัน)

บทความทางวิชาการ

วารีญา ม่วงเกลี้ยง. (๒๕๕๘). การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ เชิงวัฒนธรรมในพระพุทธศาสนา ครั้งที่ ๗ ประจำปี ๒๕๕๘ (IBRS๒๐๑๖) เรื่อง "ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี" มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครน่านเฉลิมพระเกียรติฯ.

วารีญา ม่วงเกลี้ยง. (๒๕๖๓). “ผู้นำกับการจัดการองค์กร” ใน**บันฑิตศึกษาปริทัศน์ วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์**. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครสวรรค์ ปีที ๘ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-เมษายน ๒๕๖๓).

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดจันทบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ ดร.อาษา นามสกุล ศรีประวัติ อายุ ๕๘ ปี

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓ ๑๖๐๓ ๐๐๙๗๕ ๒๕ ๖

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

- พธ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙
- ศศ.ม. (สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๕๒
- น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๔๕

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๒๗๑/๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน (พ.ศ. ๒๕๕๙-ปัจจุบัน)

พ.ศ. ๒๕๕๙-ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ : อาจารย์ประจำหลักสูตรหน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มจร. จังหวัดระยอง

๑. การเมืองการปกครองกับพระพุทธศาสนา
๒. สถาบันการเมืองและรัฐธรรมนูญ
๓. กฎหมายปกครอง
๔. เทศกาลและพิธีกรรมพระพุทธศาสนา
๕. รัฐศาสตร์ตามแนวพระพุทธศาสนา
๖. เทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๗. การเมืองกับนโยบายสาธารณะ

๘. ประวัติพระพุทธศาสนา

๙. การเมืองการปกครองท้องถิ่นไทย

๑๐. สัมมนาภาวะผู้นำทางการเมือง

พ.ศ. ๒๕๖๓ : อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสาตรบัณฑิต หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มจร. จังหวัดจันทบุรี

๑. นโยบายสาธารณะและการวางแผน

๒. ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ. ๒๕๖๐-ปัจจุบัน)

บทความทางวิชาการ

อาษา ศรีประวัติ. (๒๕๕๖). **การกำกับดูแลในโลกสมัยใหม่**, วารสารรัชต์ภาคย์ (ฉบับพิเศษ) วันวิสาขบูชาโลกแห่งการประสูติ ตรัสรู้และปรินิพพานขององค์สมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า, พฤษภาคม, ๒๕๕๖.

อาษา ศรีประวัติ. (๒๐๑๖). **พระพุทธศาสนากับประชาธิปไตย (The Buddhism with Demecrecy) The ๗ International Buddhist Researeh Seminar on Cultural Geography in Buddhism**, ๑๘-๒๐ feb, ๒๐๑๖. (IBRS๒๐๑๖).

อาษา ศรีประวัติ. (๒๕๖๓). “ผู้นำกับการจัดการองค์กร” ใน**บันฑิตศึกษาปริทัศน์ วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์**. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครสวรรค์ ปีที ๘ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-เมษายน ๒๕๖๓).

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดจันทบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ ดร.ปชาบดี นามสกุล แย้มสุนทร อายุ ๔๕ ปี

๒. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓ ๒๖๐๑ ๐๐๔๙๖ ๗๖ ๑

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

- พธ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗
- ศน.ม. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓
- บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๓๙

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๓๖/๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน (พ.ศ.๒๕๕๘-ปัจจุบัน)

พ.ศ. ๒๕๕๙-ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๑ : อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ป.โท มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

ระดับปริญญาโท

๑. การวิเคราะห์ข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

ระดับปริญญาตรี

๑. ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

๒. ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐศาสตร์ มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

๓. ระบบราชการไทย มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

๔. การศึกษาอิสระทางการปกครอง มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

๕. ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐศาสตร์ ๑ มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

๖. สัมมนาภาวะผู้นำทางการเมืองไทย มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

๗. เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

๘. ทฤษฎีการเมือง มจร. วิทยาเขตขอนแก่น

พ.ศ. ๒๕๖๒-ปัจจุบัน : อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ป.ตรี หน่วยวิทยบริการคณะสังคมศาสตร์ มจร. จังหวัดจันทบุรี

๑. การบริหารการพัฒนา

๒. พฤติกรรมองค์กร

๓. การบริหารทรัพยากรมนุษย์

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ. ๒๕๖๐-ปัจจุบัน)

ผลงานวิจัย

ปัญญา คล้ายเดช, อำพล บุดดาสาร, ศุภกานต์ วิชานาติ, ปชาบดี แย้มสุนทร และนิรัช เรืองแสน. ๒๕๖๓. "การพัฒนาเครือข่ายการจัดการศึกษาคณะสงฆ์ไทยเพื่อรองรับสังคมไทยในศตวรรษที่ 21" รายงานการวิจัย, มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย : พระนครศรีอยุธยา (ทุน วช.)

ปัญญา คล้ายเดช, ณัทธีร์ ศรีดี, ปชาบดี แย้มสุนทร, สุภาพร บัวช่วย และเนตรทราย แย้มเจริญ. (๒๕๖๓). “รูปแบบการบริหารจัดการท่องเที่ยวตลาดน้ำที่มีต่อการพัฒนาวิถีชีวิตและวัฒนธรรม ในประเทศไทย" รายงานการวิจัย, มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย : พระนครศรีอยุธยา (ทุน วช.)

บทความทางวิชาการ

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๐๑๗). **ความสัมพันธ์ระหว่างหลักสังคหวัตถุ ๔ กับประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น** ของ นายตรัยณภรัท เสาวภา บทความวิจัยนำเสนอในการประชุมระดับชาติครั้งที่ ๔ และ นานาชาติครั้งที่ ๒ (พุทธนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ๓๑ Mar ๒๐๑๗ ห้องประชุมย่อย ๘ ห้อง ๓๑๐ (ผู้เขียนร่วม).

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๐๑๗). **การปฏิบัติตนตามหลักอิทธิบาทธรรมกับประสิทธิผลการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา** ของ พระมหาชุมพร อธิปุญโญ บทความวิจัยนำเสนอในการประชุมระดับชาติครั้งที่ ๔ และ นานาชาติครั้งที่ ๒ (พุทธนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ๓๑ Mar ๒๐๑๗ ห้องประชุมย่อย ๘ ห้อง ๓๑๐ (ผู้เขียนร่วม).

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๐๑๗). **การปฏิบัติงานตามหลักฆราวาสธรรมของผู้ใหญ่บ้านในเขตตำบลกำปลง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา** ของ พระนพรัตน นนทสาโร (บ่าพันดง) บทความวิจัยนำเสนอในการประชุมระดับชาติครั้งที่ ๔ และ นานาชาติครั้งที่ ๒ (พุทธนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ๓๑ Mar ๒๐๑๗ ห้องประชุมย่อย ๘ ห้อง ๓๑๐ (ผู้เขียนร่วม).

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๐๑๗). **หลักธรรมาภิบาลกับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัด เทศบาลในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด** ของ พระระพิน ฐิตธมฺโม (วงศ์พรมมา) บทความวิจัยนำเสนอในบทความวิจัยนำเสนอในการประชุมระดับชาติครั้งที่ ๔ และ นานาชาติครั้งที่ ๒ (พุทธนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ๓๑ Mar ๒๐๑๗ ห้องประชุมย่อย ๙ ห้อง ๓๑๐ (ผู้เขียนร่วม).

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๐๑๗). **ความสัมพันธ์ระหว่างหลักฆราวาสธรรมกับประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอ กันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม** ของ นายบุญมี นามพุทธา บทความวิจัยนำเสนอในการประชุมระดับชาติครั้งที่ ๔ และ นานาชาติครั้งที่ ๒ (พุทธนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ๓๑ Mar ๒๐๑๗ ห้องประชุมย่อย ๙ ห้อง ๓๑๐ (ผู้เขียนร่วม).

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๐๑๗)**. การปฏิบัติงานตามหลักฆราวาสธรรมกับการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเดมมิ่งของบุคลากรเทศบาลตำบลหนองเรอ อำเภอหนองเรอ จังหวดขอนแก่น** ของ พระปรเมศ รตินธโร (สำเรืองฤทธิ์) บทความวิจัยนำเสนอในการประชุมระดับชาติครั้งที่ ๔ และ นานาชาติครั้งที่ ๒ (พุทธนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ๓๑ Mar ๒๐๑๗ ห้องประชุมย่อย ๑๐ ห้อง ๓๑๐ (ผู้เขียนร่วม).

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๐๑๗). **การให้บริการตามหลักสังคหวัตถุ ๔ บุคลากรสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น** ของ นายณรงค์รัตน์ รัตนชัยตระกูล บทความวิจัยนำเสนอในการประชุมระดับชาติครั้งที่ ๔ และ นานาชาติครั้งที่ ๒ (พุทธนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ๓๑ Mar ๒๐๑๗ ห้องประชุมย่อย ๑๐ ห้อง ๓๑๐ (ผู้เขียนร่วม).

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๐๑๗)**. ปัจจัยที่มีผลต่อความสมัครใจในการเสียภาษีอากรกรณีศึกษา : ประชาชนผู้เสียภาษีในเขตพื้นที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาโกสุมพิสัย อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม”** ของ ว่าที่ร้อยตรีมาณพ เนตรภักดี บทความวิจัยนำเสนอในการประชุมระดับชาติครั้งที่ ๔ และ นานาชาติครั้งที่ ๒ (พุทธนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ๓๑ Mar ๒๐๑๗ ห้องประชุมย่อย ๑๐ ห้อง ๓๑๐ (ผู้เขียนร่วม).

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๐๑๗). **ความสัมพันธ์ระหว่างหลักสังคหวัตถุ ๔ กับประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น** ของ นายตรัยณภรัท เสาวภา บทความวิจัยนำเสนอในการประชุมระดับชาติครั้งที่ ๔ และ นานาชาติครั้งที่ ๒ (พุทธนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ)

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ๓๑ Mar ๒๐๑๗ ห้องประชุมย่อย ๘ ห้อง ๓๑๐ (ผู้เขียนร่วม).

ปชาบดี แย้มสุนทร. (๒๕๖๐). “**Buddhism and Democracy**” the article presented in ๑st International conference ๒๐๑๖ “Integration of Buddhism with research to develop a sustainable society” Mahachulalongkornrajavidayalaya University Khon Kaen Campas, ๒๘th March ๒๐๑๖(๒๕๕๙) นำเสนอในวารสารธรรมทรรศน์(TCI ฐาน ๒) ปีที่ ๑๗ ฉบับที่ ๓ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น (กันยายน - ธันวาคม ๒๕๖๐) (ผู้เขียนร่วม).

(๓) โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)
โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ พระวิสุทธิพงษ์เมธี ฉายา มหาวีโร นามสกุล ด้วงปลี อายุ ๔๙ ปี พรรษา ๒๘

๒. เกิดวัน พฤหัสบดีที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์พ.ศ.๒๕๑๔

๓. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๗๑๐๙-๐๐๗๔๖-๗๙-๑

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา (จากสูงไปต่ำ)

ปริญญาเอก สาขา รัฐประศาสนศาสตร์ **สถาบัน** มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

ปริญญาโท M.A. สาขา Linguistics **สถาบัน** University of Delhi พ.ศ. ๒๕๔๒

ปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ) **สถาบัน** มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๙

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๑๖๔/๒๕๖๓ มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงานและประสบการณ์วิชาการ

พ.ศ. ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. ภาษาศาสตร์เบื้องต้น

๒. บาลีไวยากรณ์ ๑

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๐-ปัจจุบัน)

หนังสือ

พระวิสุทธิพงษ์เมธี, ดร., พระมหาบุญรอด มหาวีโร, ดร., พระมหาบุญเรือง สิริปุญฺโญ, ดร. สมศักดิ์ เปรมประยูร, วิจารณ์ กุลชนะรัตน์ (๒๕๖๒). คณาจารย์โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม, พระพุทธศาสนากับรัฐประศาสนศาสตร์. ISBN 987-616-300-555-7, ๓๕๒ หน้า.

บทความวิชาการ

พระวิสุทธิพงษ์เมธี ดร., พระมหาบุญรอด มหาวีโร ดร., พระมหาบุญเรือง สิริปุญโญ. “ประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม”. วารสาร มจร. นครราชสีมา. สังคมศาสตร์ปริทรรศน์. ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๒. (กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๒) หน้า ๗๓ - ๘๒.

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ พระมหาบุญรอด ฉายา มหาวีโร นามสกุล สืบด้วง อายุ ๕๐ ปี

๒. เกิดวันพฤหัสบดีที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๑๓

๓. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๗๑๐๙-๐๐๕๑๘-๒๙-๒

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

ปริญญาเอก พธ.ด. **สาขา** รัฐประศาสนศาสตร์สถาบัน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

ปริญญาโท M.A. สาขา Linguistics สถาบัน University of Delhi พ.ศ. ๒๕๕๖

ปริญญาตรี พธ.บ. สาขา การสอนสังคมศึกษา สถาบัน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๑

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

เป็นอาจารย์ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๑๖๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน (พ.ศ.๒๕๖๒ - ปัจจุบัน)

พ.ศ. ๒๕๖๒ อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ รับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. ภาษาอังกฤษเบื้องต้น

๒. ภาษาอังกฤษชั้นสูง

๓. ธรรมภาคภาษาอังกฤษ

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๒ - ปัจจุบัน)

หนังสือ

พระวิสุทธิพงษ์เมธี, ดร., พระมหาบุญรอด มหาวีโร, ดร., พระมหาบุญเรือง สิริปุญฺโญ, ดร. สมศักดิ์ เปรมประยูร, วิจารณ์กุลชนะรัตน์ (๒๕๖๒). คณาจารย์โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม, พระพุทธศาสนากับรัฐประศาสนศาสตร์. ISBN 987-616-300-555-7, ๓๕๒ หน้า.

บทความวิชาการ

พระวิสุทธิพงษ์เมธี ดร., พระมหาบุญรอด มหาวีโร ดร., พระมหาบุญเรือง สิริปุญโญ. “ประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม”. วารสาร มจร. นครราชสีมา. สังคมศาสตร์ปริทรรศน์. ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๒. (กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๒) หน้า ๗๓ - ๘๒.

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ พระครูกาญจนกิจโสภณ, ดร. อายุ ๔๖ ปี

๒. เกิดวันเสาร์ที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๗

๓. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๗๑๐๑-๐๑๐๔๒-๕๙-๙

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

ปริญญาเอก พธ.ด. สาขา การจัดการเชิงพุทธ สถาบัน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ปริญญาโท พธ.ม. สาขา การจัดการเชิงพุทธ สถาบัน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔

ปริญญาตรี พธ.บ. สาขา พระพุทธศาสนา สถาบัน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๒

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๑๖๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน

พ.ศ.๒๕๖๒ - ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. เทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๒. คณิตศาสตร์เบื้องต้น

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๒-ปัจจุบัน)

บทความวิชาการ

พระครูกาญจนกิจโสภณ, ดร., “การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”. วารสาร มจร. นครราชสีมา. สังคมศาสตร์ปริทรรศน์. ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๒. (กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๒) หน้า ๘๓ - ๙๓.

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)
โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ พระมหาบุญเรือง สิริปุญฺโญ อายุ ๔๑ ปี

๒. เกิดวันศุกร์ที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๒๑

๓. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๖๓๐๖-๐๐๓๔๓-๙๖-๐

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

ปริญญาโท พธ.ม. สาขา รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบัน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๒

ปริญญาตรี พธ.บ. สาขา พุทธศาสตร์ สถาบัน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๑๔๔๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน

พ.ศ.๒๕๖๒ - ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. บาลีไวยากรณ์ ๓

๒. แปลมคธเป็นไทย ๒

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๒-ปัจจุบัน)

หนังสือ

พระวิสุทธิพงษ์เมธี, ดร., พระมหาบุญรอด มหาวีโร, ดร., พระมหาบุญเรือง สิริปุญฺโญ, ดร. สมศักดิ์ เปรมประยูร, นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์ (๒๕๖๒). คณาจารย์โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม, พระพุทธศาสนากับรัฐประศาสนศาสตร์. ISBN 987-616-300-555-7, ๓๕๒ หน้า.

บทความวิชาการ

พระวิสุทธิพงษ์เมธี ดร., พระมหาบุญรอด มหาวีโร ดร., พระมหาบุญเรือง สิริปุญโญ. “ประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม”. วารสาร มจร. นครราชสีมา. สังคมศาสตร์ปริทรรศน์. ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๒. (กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๒) : หน้า ๗๓ - ๘๒.

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)
โครงการขยายห้องเรียนคณะพุทธศาสตร์ วัดไชยชุมพลชนะสงคราม จังหวัดกาญจนบุรี

****

ส่วนที่ ๑ ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ พระมหาแวนสัน พุทฺธสีโล อายุ ๔๒ ปี

๒. เกิดวันพฤหัสบดี ที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๑๙

๓. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๗๑๐๙-๐๐๖๔๕-๒๒-๗

ส่วนที่ ๒ วุฒิการศึกษาและการได้รับการแต่งตั้ง

๑. วุฒิการศึกษา

ปริญญาโท พธ.ม. สาขา การจัดการเชิงพุทธ สถาบัน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ปริญญาตรี พธ.บ. สาขา พุทธศาสนา สถาบัน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์

๒.๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่ ๑๔๔๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๓ ประสบการณ์ทำงาน

พ.ศ. ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และรับผิดชอบสอนในรายวิชา

๑. บาลีไวยากรณ์ ๑

๒. แปลบาลีเป็นไทย ๑

ส่วนที่ ๔ ผลงานทางวิชาการ (พ.ศ.๒๕๖๒-ปัจจุบัน)

บทความทางวิชาการ

สุนันทา เอ๊าเจริญ, อรวรรณ พึงประสพ, จงรักษ์ ทำมาอ่อง, พระมหาแวนสัน โพธิ์แก้ว, พระปลัดสมชาย ปโยโค,ประสิทธิผลการป้องกันภาวการณ์ตกเลือดหลังการคลอดตามแนวทางสามพรานโมเดลโรงพยาบาลสามพราน จังหวัดนครปฐม, รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๒, The 2nd National Conference MCU.RK. 2019. หน้า ๗๘๔ - ๗๘๘.